



**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA  
POLICLINICO "G. RODOLICO – SAN MARCO"**

CATANIA

DELIBERAZIONE N° 649 DEL 09 APR 2021

**OGGETTO:** Indizione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 11 posti di Dirigente Amministrativo - Approvazione bando. – Immediata esecutività.

**Settore Risorse Umane**

- Bilancio 2021 CE/CP 30101443  
 Il presente atto non comporta spesa

**Il Direttore del Settore**  
(Dott.ssa Caterina Ferrante)

**Settore Risorse Economiche e Finanziarie**

Registrazione n° 552/2021

- Si attesta la compatibilità economica della spesa

Il Funzionario

**Il Responsabile Settore**  
**Risorse Economiche e Finanziarie**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Gaetano Sirna**

Nominato con D.P. n. 613/Serv1°/S.G.  
del 29 ottobre 2020

con la presenza del:

- Direttore Amministrativo - Dott. Fresta Rosario
- Direttore Sanitario - Dott. Lazzara Antonio

e con l'assistenza quale Segretario verbalizzante del  
Dott. (Avv. Letterio DAIDONE)

## **Premesso**

- Che con D.A. n. 22/2019, pubblicato sulla GURS n. 9 del 08/02/2019, l'Assessorato Regionale della Salute della Regione Siciliana, ha approvato il documento di adeguamento della rete ospedaliera al D.M. n. 70/2015, strutturando definitivamente il nuovo assetto istituzionale ed organizzativo-funzionale di questa Azienda su due Presidi Ospedalieri, specificatamente individuati nel PO G. Rodolico e nel PO San Marco;
- Che con deliberazione n. 275 del 15/02/2019, al fine di definire le procedure propedeutiche all'attivazione del PO San Marco, questa Azienda ha preso atto della nota prot. 6793 del 24/01/2019 dell'Assessorato Regionale alla Salute di autorizzazione dell'innalzamento del tetto di spesa aziendale e contestualmente approvato la proposta di dotazione organica provvisoria;
- Che con deliberazione n. 404 del 07/03/2019 questa Azienda ha adottato il piano triennale del fabbisogno del personale 2019/2021;
- Che con deliberazione n. 1176 del 19/06/2020 è stato definitivamente approvato il nuovo Atto aziendale di questa Amministrazione, d'ora in poi denominata Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco".


## **Considerato**

- Che con deliberazione n. 75 del 17/11/2020 questa Azienda, tra l'altro, si era riservata di indire, a seguito della definizione dell'iter di approvazione della nuova dotazione organica aziendale, procedure concorsuali pubbliche per la copertura in ruolo dei posti vacanti e disponibili nel profilo professionale di Dirigente Amministrativo.

## **Tenuto conto**

- Che con deliberazione n. 583 del 31/03/2021 è stata approvata la nuova proposta di rideterminazione della dotazione organica aziendale.

## **Dato atto**

 Che l'assetto di questa Azienda, all'interno in un contesto regionale sanitario (SSR) in costante cambiamento, è profondamente mutato, innovando sotto il profilo strutturale, logistico, organizzativo, funzionale, sanitario ed è a tutt'oggi in fase di evoluzione;

Che gli obiettivi che si propone di perseguire questa Istituzione (ospedaliero-universitaria), anche al fine di poter rappresentare volano di crescita del territorio in cui è presente e punto di riferimento organizzativo-funzionale sia a livello regionale che nazionale, necessità di specifiche professionalità in tutti gli ambiti;

- Che nel corso degli ultimi anni, dando seguito alle previsioni normative di riferimento in materia ed alle possibilità poste in essere dal Legislatore in tale direzione, l'Amministrazione pro tempore al fine di: conseguire gli obiettivi generali di contenimento della spesa sostenuta per il personale a tempo determinato; valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato e ridurre il personale con contratto di lavoro a termine; mantenere e migliorare dal punto di vista quali-quantitativo l'offerta sanitaria complessiva e gli indispensabili servizi aziendali collegati; ha portato a termine numerosi processi di stabilizzazione che hanno coinvolto diverse professionalità, tra le quali anche quella di un numero esiguo di unità di dirigente amministrativo, lasciando comunque vacanti e disponibili numerosi altri posti in dotazione organica;
- Che i posti di cui alla procedura concorsuale prevista dal presente atto, in atto utili e disponibili anche a seguito del ricambio generazionale in corso, sono previsti nella nuova dotazione organica provvisoria di cui in premessa, già comunicata al competente Assessorato;
- Che non si ha notizia della sussistenza di eccedenze e/o personale in disponibilità a livello regionale nel profilo professionale oggetto del presente bando pubblico.

## **Dato Atto, altresì**

- Che ai sensi del c. 8, art. 3 della Legge n. 56/2019, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico

impiego, nel triennio 2019-2021 le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni, possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure mobilità previste dall'art. 30 del D. lgs. n. 165/2001.

### **Preso atto**

- Dell'intendimento manifestato da questa Direzione Strategica Aziendale, di provvedere all'acquisizione in ruolo delle unità di personale nel profilo professionale riportato in oggetto, in questa particolare fase operativa, caratterizzata da una parte dalla necessità di affrontare concretamente l'emergenza sanitaria da Covid-19, dall'altra della progressiva riorganizzazione strutturale e dei servizi, unitamente all'attivazione e consolidamento delle relative attività sanitarie site anche presso il PO San Marco, ivi comprese le aree amministrative e le sue specialità, rendendole il più possibile adeguate alle sfide ed agli obiettivi che la stessa si è preposta di raggiungere, anche alla luce del nuovo Atto Aziendale.

### **Visto**

- Il D. Lgs. n. 502 del 30 dicembre 1992 s.m.i.;
- Il D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997;
- Il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 s.m.i.;
- La Legge n. 56 del 19 giugno 2019;
- Il DL n. 44 del 01 aprile 2021.

### **Ritenuto**

- Dover, prendere atto delle specifiche esigenze aziendali per come sopra rappresentate, ed indire la procedura concorsuale pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di complessivi n. 11 posti di Dirigente Amministrativo, nonché approvare il relativo bando;
- Approvare, altresì, l'avviso di indizione della superiore procedura concorsuale da pubblicare in GURS concorsi ed in GURI concorsi ed esami, nella formulazione che si allega alla presente;
- Dare mandato, altresì, al Settore Risorse Economiche e Finanziarie di provvedere tempestivamente al versamento sul c/c n° IT 68 I 07601 04600 000000296905, al fine di procedere alla pubblicazione sulla GURS dell'avviso di che trattasi, imputando il costo al conto economico 30101443 "Spese di pubblicità (avvisi di gara, bandi di concorso, comunic., informaz. su att.ist.)" del bilancio del corrente esercizio;
- Dare mandato al Settore Risorse Umane per la predisposizione degli atti consequenziali.

Preso atto della proposta avanzata dal Responsabile di Settore proponente che, con la propria sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittimità sostanziale.

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

## **DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono interamente ripetuti e trascritti:

1. Indire concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 11 posti di Dirigente Amministrativo;
2. Approvare il collegato bando unitamente ai pertinenti allegati, riguardanti la procedura concorsuale pubblica in questione, acclusi alla presente, disponendo che gli stessi vengano pubblicati, come si riporta:
  - avviso del bando sulla GURS;
  - estratto del bando sulla GURI (in seguito alla pubblicazione sulla gazzetta regionale);
  - bando per intero sul sito internet istituzionale aziendale (successivamente alla pubblicazione dell'estratto sulla gazzetta nazionale);
3. Disporre l'attivazione della procedura informatica prevista dalla piattaforma telematica concorsi aziendale, per la presentazione ed acquisizione delle relative istanze da parte degli interessati,

- nonché per le fasi procedurali successive;
4. Fissare in giorni 30, dalla data di pubblicazione dell'estratto dell'avviso sulla predetta gazzetta nazionale, il termine per la presentazione telematica delle domande di partecipazione, come statuito sul bando;
  5. Dare mandato al Settore Economico-finanziario e Patrimoniale di provvedere tempestivamente ad effettuare il versamento di € 299,00 più € 65,78 di IVA sul c/c n° IT 68 I 07601 04600 000000296905 al fine di procedere alla pubblicazione sulla GURS del corrente mese dell'avviso di che trattasi, imputando il costo al conto economico 30101443 "Spese di pubblicità (avvisi di gara, bandi di concorso, comunic., informaz. su att.ist.)" del bilancio del corrente esercizio, dando, altresì, immediata notizia del pagamento al Settore proponente;
  6. Dare mandato al Settore Risorse Umane per la predisposizione degli atti conseguenti per la definizione della procedura concorsuale pubblica di che trattasi;
  7. Dare atto che le assunzioni a tempo indeterminato che avranno a venire a seguito dell'espletamento del concorso pubblico in questione, rientreranno in ogni caso nelle previsioni di cui al piano triennale del fabbisogno del personale aziendale;
  8. Riservarsi la facoltà di procedere alle assunzioni discendenti dalla procedura in questione, solo nel caso di sostenibilità finanziaria della spesa secondo la normativa per tempo vigente;
  9. Riservarsi di modificare, sospendere e/o annullare la procedura concorsuale de qua, a seguito di eventuali ulteriori circolari assessoriali regionali o disposizioni legislative in materia o necessità aziendali o forza maggiore;
  10. Trasmettere il presente provvedimento all'Assessorato Regionale alla Salute, al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Catania, al Collegio Sindacale;
  11. Munire la presente deliberazione della clausola di immediata esecutività, stante la necessità di attivare le procedure concorsuali di che trattasi, nell'intendimento di provvedere alle conseguenti assunzioni a tempo indeterminato.



Il Responsabile del Settore proponente

Opromie

**IL DIRETTORE GENERALE** Dott. Gaetano Sirna  
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO** Dott. Rosario Fresta  
**IL DIRETTORE SANITARIO** Dott. Antonio Lazzara  
**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE** \_\_\_\_\_

Opromie  
R. Fresta  
Antonio Lazzara  
(Avv. Letizia DAIDONE)

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo dal 10/04/2021 al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'albo dell'Azienda il \_\_\_\_ ai sensi dell'art. 65 c. 2 L.R. 25/93 come sostituito dall'art. 53 L.R. 30/93 e che contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE