

---

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente delle Professioni Sanitarie area Infermieristica ed Ostetrica.**

---

**Verbale n. 5**

Il giorno 14 del mese di ottobre 2022 alle ore 09.15 presso i locali del Settore Risorse Umane del P.O. Rodolico dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" di Catania, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso in epigrafe, per l'espletamento della prova pratica, valutazione della stessa e ammissione o meno dei partecipanti alla prova orale.

La Commissione decide di assegnare 60 minuti di tempo per lo svolgimento della prova pratica che, ai sensi di quanto stabilito nel verbale n. 1, sarà la stessa per tutti i candidati e consisterà nell'utilizzo di tecniche professionali orientate alla soluzione di casi concreti.

La Commissione sceglie, sulla base di una serie di proposte preparate da ciascun componente, le tre prove e le registra progressivamente dal n. 1 al n. 3 come di seguito riportato:

- prova identificata dal n. 1:

A) Il candidato illustri l'analisi organizzativa attraverso la quale determina la dotazione organica di personale infermieristico e di supporto di una struttura ad elevata specialità di area critica, costituita da 10 posti letto, facendo riferimento anche a dettami e riferimenti del D.A. Regione Sicilia n. 1380/2015 e ss.ii. e modifiche del D.A Regione Sicilia n. 2201/2019;

B) Il candidato, in qualità di dirigente delle professioni sanitarie, deve realizzare un audit per l'analisi delle cause dell'aumento dell'incidenza delle infezioni correlate all'assistenza. Quali sono le azioni da intraprendere?

- prova identificata dal n. 2:

A) L'evento pandemico determina la necessità di rimodulare l'offerta assistenziale ospedaliera in termini di disponibilità di posti letto. Il candidato illustri l'analisi organizzativa, effettuata anche tramite la metodologia SWOT, e gli approcci manageriali per rimodulare lo schieramento delle risorse utili a garantire la riformulata domanda di assistenza;

B) Si è verificato un evento atmosferico eccezionale. Alcuni operatori sono impossibilitati a raggiungere il posto di lavoro. Il candidato delinea le possibili criticità che si possono verificare in un reparto di medicina d'urgenza e le possibili strategie di competenza assistenziale che possono essere messe in atto.

- prova identificata dal n. 3:

A) Il candidato illustri il contributo del Dirigente delle Professioni Sanitarie nell'analisi organizzativa attraverso la quale sviluppare il piano per la gestione della rete di trasporto sanitario, intra ed extra aziendale, facendo riferimento alla normativa vigente ed alle raccomandazioni in merito indicate dalla Joint Commission;

B) Il candidato, in qualità di Dirigente delle Professioni Sanitarie, viene convocato dalla Direzione Strategica al fine di definire il Piano triennale del fabbisogno di personale. Quali sono i parametri da prendere in considerazione per fornire informazioni che supportino le decisioni da intraprendere?

Le prove sono riposte in tre buste chiuse.

La Commissione concordemente stabilisce che, a lettura avvenuta della prova in questione, nessun candidato possa uscire fuori dall'aula prima della conclusione della stessa (salvo formale rinuncia e restituzione di tutto il materiale consegnatogli dalla Commissione) e che durante la prova non sarà concesso ai candidati di consultare alcun testo o pubblicazione né di utilizzare apparecchiature elettroniche e/o cellulari.

La Commissione prende atto di quanto stabilito all'art. 15 del DPR 483/1997.

La Commissione sospende i lavori alle ore 10.00 per esigenze indifferibili.

Alle ore 11.40 la Commissione esaminatrice si sposta presso i locali ove avrà luogo la prova pratica così come comunicato ai candidati nelle lettere di convocazione alla stessa prot. 47441 del 16/09/22 e prot. 53072 del 13/10/22. Si precisa che l'aula ove ha luogo la prova odierna dispone di un centinaio posti a sedere e prevede due ingressi/uscite distinti e separati (ivi compresa l'uscita di emergenza).

La Commissione, sulla base di quanto previsto per la sicurezza da contagio del Covid-19, si adopera per il rispetto delle misure necessarie da parte di tutti i soggetti coinvolti nella procedura in questione. Nello specifico è richiesto ai presenti:

- l'utilizzo delle mascherine FFP2, fornite tra l'altro anche dall'Amministrazione;
- il rispetto del distanziamento interpersonale ed il corretto utilizzo dei flussi, percorsi e movimento nell'area concorsuale;
- la disinfezione continua della mani con apposito gel igienizzante idroalcolico messo a disposizione dall'Azienda.

La Commissione fa sottoscrivere ai candidati apposita dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 di "non essere sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19"; subito dopo aver adempiuto a tali obblighi, si procede con l'identificazione del candidato tramite l'esibizione di un valido documento di riconoscimento e l'apposizione della relativa firma sul foglio presenze.

Alle ore 12.15 la Commissione fa entrare in aula i candidati. Il Presidente ed i Componenti coordinano le operazioni di collocamento dei candidati all'interno dell'aula, avendo cura che i candidati siano disposti in modo da non potere comunicare tra loro durante lo svolgimento della prova ed al contempo opportunamente distanziati.

Risultano presenti alla prova n. 20 candidati, come da elenco presenze allegato e parte integrante del presente verbale (allegato n. 1).

Il candidato che risulta assente alla prova pratica de quo, così come attestato dal foglio presenza allegato, è considerato rinunciatario al concorso.

Si procede alla distribuzione del materiale occorrente per lo svolgimento della prova ed in particolare di un foglio uso bollo timbrato e firmato dal presidente della commissione esaminatrice ed una penna biro di inchiostro nero.

Il presidente comunica ai candidati presenti:

- che la prova pratica consisterà nell'utilizzo di tecniche professionali orientate alla soluzione di n. 2 casi concreti;
- che la prova pratica sarà estratta a sorte da uno dei candidati presenti alla prova stessa, tra le tre diverse alternative predisposte dalla commissione;
- che il tempo a disposizione per l'espletamento della prova è di 60 minuti complessivi;
- che i fogli dovranno essere firmati dal candidato;
- che l'esito della prova e la valutazione dei titoli saranno pubblicati nell'apposita sezione "Bandi di Concorso" del sito web aziendale.
- durante lo svolgimento della prova e fino alla consegna degli elaborati i candidati non potranno uscire dal locale dell'esame (salvo formale rinuncia e restituzione di tutto il materiale consegnato dalla Commissione);
- saranno esclusi dal concorso, previa decisione della Commissione, adottata motivatamente e verbalizzata, i concorrenti che risulteranno in possesso di appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni, ad eccezione dei testi di legge non commentati e del dizionario della lingua italiana;
- nel caso risulti che uno o più candidati abbiano copiato, tutti i concorrenti coinvolti saranno esclusi dal concorso;

- durante lo svolgimento della prova è vietato ai concorrenti comunicare tra loro, verbalmente o per iscritto, e mettersi in relazione con altri, con la sola esclusione dei componenti della Commissione per motivi attinenti le modalità di svolgimento del concorso;
- durante lo svolgimento della prova è vietato l'uso dei telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici, pena l'esclusione dalla prova.

Alle ore 12.25 il presidente della Commissione, fatta constatare l'integrità della chiusura delle tre buste contenenti le prove, invita il candidato designato dagli altri presenti, ad estrarre la busta contenente la prova che sarà oggetto dell'esame.

Provvede al sorteggio il candidato Centi Vincenza che estrae la busta contenente la prova identificata dal n. 1 e vi appone la propria firma unitamente alla locuzione "prova estratta" (allegato n. 2).

Successivamente, il presidente apre le buste contenenti le prove identificate dal n. 2 e dal n. 3, i cui fogli sono anch'essi firmati dallo stesso candidato unitamente all'apposizione in calce della locuzione "prova non estratta" (allegati n. 3 e 4), quindi dà lettura ai presenti delle prove non estratte.

Lo svolgimento della prova pratica ha inizio alle ore 12.35.

I candidati Manzo, Palermo e Brafa hanno chiesto un foglio aggiuntivo.

Ciascun candidato procede con l'espletamento della prova e consegna entro il termine stabilito, firmando il foglio presenze in uscita.

Le prove si svolgono alla presenza dell'intera commissione.

Gli elaborati vengono riposti in un plico sigillato e consegnati al segretario.

La Commissione sospende i lavori alle ore 13.40 per la pausa pranzo.

Alle ore 14.50 si riprendono i lavori per la valutazione della prova pratica.

La Commissione, quindi, procede alla lettura collegiale delle prove pratiche. Il voto complessivo è il risultato della media delle valutazioni dei due quesiti che compongono la prova. All'unanimità i punteggi finali attribuiti, secondo quanto stabilito nei criteri generali di cui al verbale n. 1, risultano i seguenti:

<i>Candidato</i>	<i>Valutazione prova pratica (max punti 30)</i>
BAGLIERI ANDREA	23
BRAFA GIANCARLO	23
CACCIOLA KETTY	23
CANNAVO' GIUSEPPE	21
CENTI VINCENZA	25
CHIOVE' STELLARIO	23
CIANCIO SALVATORE	23
CONIGLIO CALOGERO	10
FAMOSO MAURIZIO	24
GUARENTE SERGIO	21
MAIO PIERA	12
MANGANO BASILIO	16
MANZO ANTONIO	16

<i>Candidato</i>	<i>Valutazione prova pratica (max punti 30)</i>
MELES ANTONIO	28
PALERMO ROSARIA	26
PEZZINO MARCELLO	22
RUSSO CARMELO	28
RUTIGLIANO DOMENICO	16
SALAMANCA GIUSEPPE ANTONIO	27
SCIABO' ANNA	27

La Commissione, quindi, decide di ammettere alla prova orale tutti i concorrenti che hanno conseguito nella prova pratica una valutazione pari o superiore a quella di sufficienza (21/30) e che di seguito sono nominativamente individuati:

Baglieri Andrea

Brafa Giancarlo

Cacciola Ketty

Cannavò Giuseppe

Centi Vincenza

Chiovè Stellario

Ciancio Salvatore

Famoso Maurizio

Guarente Sergio

Meles Antonio

Palermo Rosaria

Pezzino Marcello

Russo Carmelo

Salamanca Giuseppe Antonio

Sciabò Anna

Al fine di informare i concorrenti sull'esito della prova d'esame la Commissione pubblicherà nell'apposita sezione dedicata del sito web aziendale, una tabella con i voti conseguiti dai candidati nella prova pratica, unitamente all'indicazione degli ammessi a sostenere la prova orale.

La Commissione pubblica, altresì, in contemporanea con la valutazione della prova pratica, la tabella recante i punteggi assegnati nella valutazione dei titoli.

Alle ore 17.00 il presidente dichiara chiusa la seduta ed aggiorna i lavori della Commissione per lo svolgimento della prova orale.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto e le pagine che lo compongono vengono siglate da tutti i membri.

Presidente f.to Dott. Antonio Lazzara

Componente f.to Dott. Carmelo Spina

Componente f.to Dott. Vittorio Artiola

Segretario f.to D.ssa Bongiorno Laura

**Il presente documento firmato in originale è conservato agli atti del Settore Risorse Umane**