



Azienda Ospedaliero Universitaria
Policlinico "G. Rodolico – San Marco"
Catania

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER 2 POSTI DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE – INGEGNERE CLINICO AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.

Il Direttore Generale

Vista la propria deliberazione n. **202** del **25 GEN 2023**, esecutiva;
Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.;
Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
Visto il D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220;
Visto il D. Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196;
Visto il D. Lgs 7 Marzo 2005, n. 82 s.m.i.
Vista la L.R. 14 Aprile 2009, n. 5.
Visto il D. Lgs. 15 Giugno 2015, n. 81;
Visto il vigente CCNL del comparto sanità;
Visto il vigente Protocollo d'Intesa sottoscritto tra la Regione Siciliana e L'Università degli Studi di Catania;
indice il concorso pubblico riportato in epigrafe.

Art. 1 – Oggetto e Numero Posti

E' indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 2 posti di Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere Clinico – area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari.

Art. 2 -Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla procedura concorsuale pubblica di cui all'art. 1, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottopone a visita medica di controllo i vincitori della procedura in base alla normativa vigente;
- c) assenza di condanne penali che impediscano la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso
Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.
Questa Amministrazione A norma del D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

Art. 3 - Requisiti specifici di ammissione

La procedura concorsuale riguarderà personale in possesso:

A) di uno dei seguenti titoli di studio:

- Diploma di Laurea di primo livello, conseguito ai sensi del vigente ordinamento universitario, appartenente alla classe L-8 o L-9 (Ingegneria dell'Informazione e Ingegneria Industriale) di cui al D.M. n. 270/2004 ed alla classe 10 (Ingegneria Industriale) di cui al D.M. 509/1999;
- Diploma di Laurea Magistrale conseguito ai sensi del vigente ordinamento universitario (ex D.M. n. 270/2004) / Diploma di Laurea Specialistica (ex DM n. 509/1999), equiparati ai sensi del Decreto in data 9/7/2009 del Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 233 del 7/10/2009, appartenente alle seguenti classi: Ingegneria Biomedica classe: LM-21 (DM 270/04) – 26/S (DM 509/99);
- Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Ingegneria Biomedica o Ingegneria Medica, conseguito ai sensi del previgente ordinamento universitario equiparato ai sensi del Decreto in data 9/7/2009 del Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 233 del 7/10/2009. Sono fatte salve le equipollenze o le equiparazioni previste dalla normativa vigente in materia. L'equipollenza o equivalenza dei predetti titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica. A tal proposito il/la candidato/a dovrà indicare nella domanda di partecipazione al concorso gli estremi del provvedimento legislativo o ministeriale che prevede l'equipollenza o l'equiparazione. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria ed indicare gli estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento;

B) abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere. Per coloro che hanno conseguito l'abilitazione all'esito di esami di Stato indetti successivamente all'entrata in vigore del DPR del 5 giugno 2001, n. 328, abilitazione per i settori "industriale" o "dell'informazione";

Tutti i requisiti devono essere posseduti a pena di esclusione alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Art. 4 - Esclusione dei candidati

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione in questione per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione dei candidati verrà effettuata con deliberazione dell'Azienda, che sarà notificata agli interessati mediante PEC, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dallo stesso nella relativa domanda di partecipazione.

Art. 5 - Domande e termine di presentazione

Per l'ammissione alla selezione pubblica in epigrafe, **gli aspiranti devono compilare ed inviare l'istanza di partecipazione relativa alla procedura concorsuale di interesse esclusivamente per via telematica, a pena di esclusione, utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet istituzionale dell'Azienda** (<https://www.policlinicorodolicosanmarco.it> - sezione bandi di concorso) **seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.**

Alcune delle informazioni richieste dalla predetta procedura informatica sono obbligatorie. Il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni, atteso che la loro mancanza è causa di esclusione.

Alla scadenza del termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande, ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente (in caso di errore, occorrerà eliminare l'istanza errata ed inserire una nuova istanza, sempre nel rispetto e comunque entro i termini di scadenza previsti dal bando).

Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto dal bando. Il candidato potrà conservare copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione.

Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., il candidato dovrà allegare copia autografata del documento di riconoscimento fronte/retro in corso di validità in formato PDF non modificabile. Il documento sarà ritenuto utile quale supporto a tutte le eventuali ulteriori autocertificazioni aggiunte o allegate.

Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade alle ore 23 e 59 minuti e 59 secondi del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª Serie Speciale “Concorsi ed Esami”. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

E' obbligo per il candidato che intenda partecipare al concorso pubblico previsto dal presente bando, comunicare la propria PEC (posta elettronica certificata) personale nella relativa istanza. Questa Amministrazione utilizzerà per ogni comunicazione inerente la presente procedura concorsuale, esclusivamente la PEC, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi. Si informa, altresì, che in caso di forza maggiore e/o situazioni contingenti l'Azienda potrà anche utilizzare a conclusione della procedura concorsuale per le comunicazioni di rito al candidato partecipante alla presente procedura concorsuale, valide ad ogni effetto, anche l'e-mail ordinaria/semplice dallo stesso comunicata in sede di istanza di partecipazione.

L'aspirante ha l'obbligo di comunicare a mezzo PEC all'Amministrazione eventuali/successive variazioni dell'indirizzo di PEC personale o di posta ordinaria/semplice indicato in sede di presentazione dell'istanza, e contestualmente è onere dello stesso effettuare tale variazione sulla piattaforma informatica, che permette tale modifica e detiene tutti i dati dalla quale l'Azienda estrae le informazioni necessarie alle attività procedimentali.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità e non risponde nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di posta elettronica certificata (PEC) e/o posta semplice-ordinaria, o per tardiva comunicazione del cambiamento del recapito di posta elettronica precedentemente comunicato/i, mancata modifica di tali informazioni sulla piattaforma informatica da parte del candidato (come sopra richiesto) o per qualsiasi altra ragione non imputabile a responsabilità dell'Azienda, ovvero per inosservanza delle previsioni statuite dal presente bando, o eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Per la partecipazione al concorso pubblico i candidati devono, altresì, effettuare versamento di una quota pari a € 15,00 - non rimborsabile - scegliendo tra una delle seguenti modalità:

1. versamento con c/c postale n° 10896959 intestato all'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico “G. Rodolico – San Marco” di Catania con indicazione della seguente causale: “concorso pubblico, C.T.P. – INGEGNERE CLINICO”;
2. bonifico sul seguente IBAN: IT 75 F 02008 16917 000106377325 con indicazione della seguente causale “concorso pubblico, C.T.P. – INGEGNERE CLINICO”.

Il mancato versamento del suddetto importo (non rimborsabile) comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Nella citata domanda i candidati autocertificano ai sensi di legge, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura selettiva di interesse ed i titoli posseduti.

Ai fini di una corretta valutazione, i candidati devono compilare la domanda di partecipazione utilizzando le voci indicate dalla piattaforma, inserendo tutti i titoli oggetto della valutazione e tutte le informazioni e le voci dalla stessa richieste, singolarmente (ivi compresi eventuali master, relazioni, docenze e quanto altro previsto dal presente bando). Non sono accettate dichiarazioni cumulative di più titoli presentate dal candidato in una unica riga (o voce) della piattaforma informatica (incluse eventuali autocertificazioni e/o file di titoli collettivi). Il candidato deve compilare ciascun record, ciascuna riga con uno ed un solo titolo ed allegare il corrispondente documento in formato elettronico (pdf), anche se appartenente alla stessa categoria, pena la non valutazione.

Il candidato dovrà dichiarare, ai sensi del D.P.R.445/2000 i titoli posseduti compilando i campi obbligatori richiesti dal programma informatico.

Si ribadisce che ogni corrispondenza e/o comunicazione inerente la presente selezione pubblica avverrà esclusivamente tramite l'indirizzo PEC (posta elettronica certificata). Come già precedentemente evidenziato,

si rammenta che a conclusione della procedura selettiva, eventuali comunicazioni di rito a carattere esclusivamente amministrativo potranno, altresì, avvenire da parte dell'Azienda, anche sulla e-mail semplice/ordinaria comunicata dall'interessato in occasione della presentazione della relativa domanda.

I candidati stranieri appartenenti agli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della Legge n. 104/1992, dovranno indicarlo nell'apposita sezione della domanda telematica.

In particolare, per i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione: l'esatta indicazione, denominazione e sede dell'Amministrazione (datore di lavoro); se trattasi di servizio di ruolo, a tempo indeterminato/determinato, a tempo definito, tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore), ovvero con altre forme di rapporto di lavoro flessibile; la posizione funzionale, ovvero la categoria ed il profilo professionale d'inquadramento e l'eventuale disciplina d'inquadramento; la data esatta di inizio (giorno/mese/anno) e quella di termine (giorno/mese/anno) del servizio effettuato, con indicazione dei periodi di interruzione del rapporto e loro motivo (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.).

Ai fini della valutazione del possesso dei titoli autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, è sufficiente la copia del documento di identità fronte/retro allegata al fine della partecipazione.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale. Sono tassativamente escluse altre forme di presentazione delle istanze di partecipazione.

La mancanza o l'assoluta indeterminatezza/rispondenza del cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, requisiti generali/specifici di ammissione, nonché il mancata comunicazione di pec personale, comportano l'esclusione dalla procedura selettiva, che potrà essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato dell'Amministrazione.

Come sopra specificatamente precisato, ai fini di una corretta valutazione, i candidati devono compilare la domanda di partecipazione utilizzando le voci indicate dalla piattaforma, inserendo tutti i titoli in ogni sua parte per come specificatamente richiesto dal sistema, al fine di poter essere oggetto di valutazione.

La Commissione valuterà esclusivamente i servizi, titoli, corsi, etc. stabiliti dal presente bando inseriti dai candidati nelle rispettive voci della piattaforma informativa, secondo le modalità prima descritte, unitamente a quanto eventualmente altro dalla stessa integrato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia, solo in questo ultimo caso le dichiarazioni sostitutive eventualmente presentate dal candidato possono essere utilizzate in quanto non risultanti e previste dalle voci della piattaforma informatica. Le dichiarazioni sostitutive possono, altresì, essere utilizzate, ove possibile, per chiarimenti in merito a titoli, servizi e corsi già inseriti nelle opportune voci previste dalla piattaforma informatica.

Si consiglia di controllare la documentazione eventualmente scannerizzata ed allegata alla procedura telematica di presentazione della domanda di partecipazione, affinché risulti perfettamente leggibile e/o di verificare in particolare la firma autografa per le autocertificazioni/autodichiarazioni, al fine di evitare motivi di non valutazione del relativo documento.

Art. 6 - Documentazione da allegare

Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011 non potranno più essere accettati i certificati emessi da organi della Pubblica Amministrazione o da gestori di pubblici servizi. Pertanto qualora il candidato presenti tali certificati gli stessi non saranno presi in considerazione, ad eccezione di quelli rilasciati prima dell'entrata in vigore della Legge n. 183/2011.

Alla domanda di partecipazione alla selezione, i concorrenti devono allegare:

- curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, reso ai sensi del DPR n. 445/2000 s.m.i.;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o dell'atto di notorietà relative ai titoli, attività o altro, che si ritengano opportune presentare agli effetti della valutazione di merito, oltre le previsioni specificatamente statuite dal bando e proposte dalla procedura informatica;
- copia attestante del versamento di € 15,00 previsto dall'avviso;
- copia fotostatica fronte/retro di valido documento di riconoscimento.

Si precisa che, le eventuali ulteriori autocertificazioni/autodichiarazioni, devono consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferiscono, con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione, l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo di riferimento.

In particolare, per i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione, tutte le informazioni/indicazioni dettagliatamente descritte nel precedente articolo.

Nella dichiarazione relativa ai servizi prestati, ovvero nell'istanza di partecipazione telematica, deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/1979 - "mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore a 5 anni" - in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno allegate alla domanda telematica nelle opportune sedi, in originale o copia legale o autenticata ai sensi di legge.

L'Azienda, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 455/2000, si riserva la facoltà di effettuare controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, al dichiarante oltre alla decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 s.m.i., adeguato alle disposizioni del Regolamento europeo (UE) 2016/679 del 27/04/2016, giusta D. Lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della selezione.

Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti, siano documentati mediante certificati o attestazioni, rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi devono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso. Le firme sugli stessi devono essere, altresì, legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Art. 7 - punteggio per la valutazione dei titoli e delle prove di esame

La Commissione, secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. n. 220/2001, disporrà complessivamente di punti 100 così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli, sono suddivisi fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera, punti 10;
- b) titoli accademici e di studio, punti 4;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici, punti 3;
- d) curriculum formativo e professionale, punti 13.

La valutazione dei titoli, nei massimali sopra descritti, verrà effettuata nel rispetto dei criteri generali per come di seguito specificati e statuiti in tabella dal presente bando, tali criteri predeterminati possono eventualmente essere integrati dalla Commissione nel rispetto delle previsioni statuite nel D.P.R. n. 220/2001, quale norma di riferimento.

Titoli di carriera (max 10 punti)	
servizio reso presso le aziende sanitarie provinciali, unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, le aziende ospedaliere universitarie, gli enti di cui agli artt. 21 e 22 del DPR n. 220/2001, altre pubbliche amministrazioni nel profilo professionale messo a concorso o qualifiche corrispondenti	punti 1,20 per anno
servizio reso presso le aziende sanitarie provinciali, unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, le aziende ospedaliere universitarie, gli enti di cui agli artt. 21 e 22 del DPR n. 220/2001, altre pubbliche amministrazioni nel profilo professionale nella categoria immediatamente inferiore messo a selezione o qualifiche corrispondenti	punti 0,60 per anno
periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le FF.AA. e nell'Arma dei Carabinieri in mansioni riconducibili allo specifico profilo professionale a selezione	punti 1,20 per anno
periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le FF.AA. e nell'Arma dei Carabinieri in mansioni diverse dal profilo a selezione	punti 0,60 per anno
servizio civile in mansioni riconducibili o comunque assimilabili alla specifica posizione funzionale a concorso	punti 1,20 per anno
Servizio civile in mansioni diverse alla posizione funzionale a selezione	punti 0,60 per anno
Servizio prestato in qualifiche corrispondenti/equivalenti allo specifico profilo professionale messo a concorso, presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo a tempo pieno di natura subordinata	punti 0,30 per anno

Titoli accademici di studio (max 4 punti)	
diploma di laurea specialistica/magistrale, attinente al ruolo, anche se fatto valere come requisito di ammissione	punti 1,00
Diploma Universitario/Laurea triennale attinente al ruolo, se non costituisce requisito di accesso al profilo professionale oggetto del concorso che non sia riassorbito nel titolo di studio superiore	punti 1,00
Dottorato di ricerca già conseguito e attinente alla specifica funzione da conferire	punti 1,50

Pubblicazioni e titoli scientifici (max 3 punti)	
per ogni singola monografia/capitolo di libro/produzione editoriale a carattere scientifico attinente alla specifica funzione da conferire	punti 0,30 (punti 0,30 se unico autore, nel caso di più coautori il punteggio sarà suddiviso per il numero totale di autori)
per ogni singola pubblicazione su riviste a carattere scientifico internazionale attinente alla specifica funzione da conferire	punti 0,20 (punti 0,20 se unico autore, nel caso di più coautori il punteggio sarà suddiviso per il numero totale di autori)
per ogni singola pubblicazione su riviste a carattere scientifico nazionale attinente alla specifica funzione da conferire	punti 0,10 (punti 0,10 se unico autore, nel caso di più coautori il punteggio sarà suddiviso per il numero totale di autori)

Curriculum formativo e professionale (max 13 punti)	
master universitari di II° livello attinenti di durata almeno annuale con esame finale	punti 1,00 per titolo
master universitari di I° livello, corsi di formazione avanzata universitari, corsi di perfezionamento universitari, master di enti pubblici abilitati attinenti al profilo professionale messo a concorso, di durata annuale con esame finale	punti 0,50 per titolo
per ciascun diploma universitario di specializzazione post lauream attinente al profilo professionale messo a concorso con esame finale	punti 1,00 per anno
per ciascun attestato di partecipazione a corso universitario di perfezionamento post lauream, attinente al profilo professionale messo a concorso, di durata almeno annuale con esame finale.	punti 0,50 per titolo
Per ciascun corso di informatica, con superamento di esame finale, organizzato da Enti Pubblici o altri enti autorizzati.	punti 0,10 per titolo
Docenze in corsi di aggiornamento/formazione/seminari nelle specifiche materie o ambiti attinenti lo specifico profilo professionale messo a concorso	punti 0,10 per partecipazione
Incarichi di insegnamento in materie attinenti, da riconosciute università statali/private nazionali/internazionali	punti 0,20 per ciascun incarico nell'a. accademico (fino a max n. 10 incarichi)
Relatore/moderatore a congressi/convegni/seminari in materie attinenti al profilo professionale a concorso	punti 0,10 per partecipazione (attestati rilasciati con specifica indicazione di relatore/moderatore - fino a max n. 15)
componente comitati scientifici/etici di studio o ricerca attinenti alla al profilo professionale messo a concorso.	punti 0,30 per nomina (fino a max n. 3)
premi/promozioni/onorificenze attinenti conferiti da enti pubblici	punti 0,10
altre documentate e comprovate esperienze e competenze specificatamente riferite alla disciplina per il quale si concorre, non appartenenti a voci e/o criteri già previsti (es. stage, soggiorni studio, attività di tutoraggio, etc.)	fino a max punti 0,50

Art 8 - Prove d'esame

Le prove d'esame, così come previsto dal DPR 220/01 sono le seguenti:

- prova scritta (30 punti): Svolgimento di un tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica attinenti gli ambiti di competenza professionale;
- prova pratica (20 punti): esecuzione di tecniche specifiche e/o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta, anche con soluzione di quesiti a risposta sintetica e/o multipla. La prova pratica potrà altresì consistere nella redazione di un parere scritto su un progetto o relazione tecnica inerente modalità di gestione tecnologie biomediche e normativa di riferimento in materia.
- prova orale (20 punti): colloquio sulle materie attinenti al profilo a concorso.

La prova comprenderà, oltre ad elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua inglese.

La data di svolgimento delle prove d'esame, nonché la sede e l'ora di svolgimento dello stesso, sarà comunicata a cura della Commissione, ai candidati ammessi alla procedura selettiva, all'indirizzo PEC personale indicato nella istanza di partecipazione da parte dell'aspirante.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, corrispondente a 21/30 e 14/20 sia per la prova pratica che per la prova orale.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento di una valutazione di sufficienza nella prova pratica.

Per sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora fissata quale inizio dello stesso e nella sede e/o modalità stabilita, saranno dichiarati rinunciatori e pertanto esclusi dalla procedura concorsuale quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipende dalla volontà dei singoli concorrenti.

Art. 9 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice per la procedura selettiva pubblica di cui al presente bando, sarà nominata con deliberazione dell'Azienda, nel rispetto delle vigenti norme in materia.

Art. 10 - Formulazione e approvazione della graduatoria di merito titoli di precedenza e preferenza

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, sulla base delle elaborazioni della piattaforma informatica formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. La votazione complessiva risulterà dalla somma del punteggio relativo al possesso dei titoli, valutati come indicato al precedente art. 6 e della votazione conseguita nelle prove d'esame opportunamente elaborate dal sistema informatico.

La Commissione formulerà la graduatoria di merito dei candidati con l'osservanza a parità di punti, delle eventuali preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994 s.m.i., per come restituite dalla procedura informatica.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella relativa graduatoria di merito, tenuto conto delle disposizioni di legge in vigore.

La graduatoria di merito, così formata sarà trasmessa agli uffici amministrativi per gli adempimenti consequenziali. Con deliberazione dell'Azienda, immediatamente efficaci, saranno approvati gli atti della procedura concorsuale unitamente a quella dei vincitori del concorso.

Le graduatorie del concorso saranno pubblicate all'Albo dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Catania, e costituiscono ad ogni effetto di legge notifica della stessa a tutti gli interessati.

La graduatoria dei vincitori del concorso sarà anche pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

Art. 10 - Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori del concorso, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, ai fini dell'accertamento dei requisiti previsti, saranno invitati, anche in via telematica (PEC o e-mail semplice personale, per come indicato dai candidati in sede di redazione della relativa domanda di partecipazione informatica), a presentare entro trenta giorni, apposita autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., relativa al possesso dei requisiti previsti dal presente bando, unitamente a quanto altro statuito dalle vigenti normative in materia.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori del concorso. Colui che non sia riconosciuto idoneo o non si presenti o rifiuti di sottoporsi alla visita è escluso.

La capacità lavorativa dei portatori di handicap deve essere accertata dalla Commissione di cui all'art. 4 della legge n. 104/1992.

I vincitori dovranno, altresì, dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, ovvero a presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo impiego.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra – fatta salva la possibilità di una sua proroga di ulteriori 15 giorni, a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento – non si darà luogo alla stipula del contratto.

Comporta, altresì, l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'Amministrazione, valutati i motivi, potrà prorogare il termine per l'assunzione compatibilmente con le esigenze di servizio.

Gli eventuali certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono essere, altresì, legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane. Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I concorrenti vincitori della procedura concorsuale è tenuto a regolarizzare in bollo i documenti già presentati per i quali la legge non prevede l'esenzione.

Gli eventuali documenti incompleti o affetti da vizi sanabili dovranno essere regolarizzati, a pena di decadenza, entro il termine di trenta giorni dalla relativa richiesta.

Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto D.P.R. n. 455/2000 in materia di sanzioni penali.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, se applicabili, le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa, nonché le disposizioni vigenti in materia.

Art. 11 - Costituzione del rapporto di lavoro

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti ed il conseguimento del giudizio di idoneità in esito alla visite mediche, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato come Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere Clinico – area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari del S.S.N., con rapporto di lavoro a tempo pieno ed esclusivo e con il diritto al trattamento economico iniziale previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali.

In tale contratto sono indicati: la tipologia del rapporto di lavoro, la data di presa di servizio/inizio rapporto di lavoro, area e disciplina o profilo professionale di appartenenza, durata del periodo di prova, il livello retributivo iniziale e la sede di destinazione, e quanto altro eventualmente previsto dal CCNL di riferimento.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto. Sono fatti salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della eventuale risoluzione.

Art. 12 - Norme finali

Con la partecipazione alla procedura concorsuale di cui al presente bando è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni ivi statuite, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle aziende sanitarie e delle aziende ospedaliere universitarie.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere e revocare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o disposizioni normative e/o contrattuali sopravvenute, senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'esito positivo delle prove e la conseguente inclusione nella graduatoria dei vincitori alla procedura, non dà alcun diritto soggettivo all'assunzione. L'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Catania, successivamente all'esito dello stesso, si riserva di valutare la sussistenza delle stabilità delle condizioni economiche e finanziarie e dei rapporti convenzionali con l'Ente finanziatore, la Regione Siciliana, da

considerarsi condizione imprescindibile per deliberare se e in quale misura attingere alla graduatoria concorsuale allo scopo dell'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato.

Art. 13 - Disposizioni varie

Il presente bando sarà pubblicato:

- a) sulla G.U.R.S. per estratto;
- b) sulla G.U.R.I. per estratto;
- c) sul sito internet istituzionale dell'Azienda per intero;

Per ogni eventuale informazione o chiarimento, in merito ai contenuti del bando gli interessati potranno rivolgersi al Settore Risorse Umane dell'Azienda via e-mail a.carini@policlinicounict.it; a.moschella@ao-ve.it; p.iudica@policlinico.unict.it; santangelo@policlinico.unict.it; trovato.anna@policlinico.unict.it; helpconcorsi@policlinico.unict.it; per problematiche di carattere tecnico ai numeri indicati sulla piattaforma informatica.

Il Direttore Generale
(Dott. Gaetano Sirna)

