

## Procedura concorsuale riservata di stabilizzazione indiretta per un Dirigente Psicologo disciplina Psicoterapia.

### Verbale n. 1

Il giorno 27 del mese di giugno 2023 alle ore 8.40 presso i locali del Settore Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" di Catania, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso in epigrafe, in prima seduta.

La Commissione esaminatrice, nominata con deliberazioni n. 1676 del 20/07/22, n. 266 del 02/02/23, n. 740 del 31/03/23 e n. 1141 del 22/05/23, risulta così composta:

1. Presidente	D.ssa Santisi Antonina	Direttore di UOC nella disciplina a concorso	ASP di Messina
2. Componente	Dott. Muscibonico Fabio	Direttore di UOC nella disciplina a concorso	ATS della Brianza
3. Componente	Dott. Cafiso Roberto	Direttore di UOC nella disciplina a concorso	ASP di Siracusa
4. Segretario	D.ssa Bongiorno Laura	Collaboratore Amministrativo	A.O.U. Policlinico di Catania

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i Componenti e del Segretario, accertata la legale costituzione della Commissione, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente la Commissione procede alla presa d'atto dell'elenco dei n. 4 candidati ammessi al concorso de quo, di seguito riportati, di cui alla deliberazione n. 2085 del 27/09/22:

Candidato	Data di nascita
ALOISIO DONATELLA	29/08/1984
GRASSO VALERIA	22/05/1984
MANGIAMELI ROBERTA	08/05/1976
MOSCHETTO MARIA	23/02/1971

Il Presidente, i Componenti ed il Segretario della Commissione, presa visione ed esaminato il suddetto elenco, al fine di ottemperare agli adempimenti preliminari stabiliti dall'art. 9, c. 2 del DPR n. 483/1997, dichiarano, sottoscrivendo il presente verbale e sotto la propria personale responsabilità, che non ricorrono le fattispecie impedenti individuate dall'art. 35, c. 3, lett. e) del D. Lgs. n. 165/2001 e che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile, ed in particolare di non trovarsi in rapporto di parentela o affinità fino al quarto grado incluso.

Il Presidente, i Componenti ed il Segretario si impegnano altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dell'espletamento della procedura concorsuale che facciano venir meno la compatibilità allo svolgimento dei lavori della Commissione.

Successivamente, la Commissione collegialmente procede all'esame della documentazione esistente, e prende atto che con deliberazione n. 424 del 18/02/2022 dell'Azienda è stata indetta, la procedura concorsuale in epigrafe ed approvato il relativo bando.

A



AB

Il Presidente ed i Componenti, quindi, prendono visione del bando di concorso, sulla scorta degli atti a sua disposizione così come sopra elencati e, nel rispetto delle vigenti norme in materia concorsuale (art. 10, c. 7 DPR n. 483/1997), concordemente stabiliscono che il procedimento concorsuale debba avere termine entro sei mesi dalla data di effettuazione della prova scritta.

La Commissione prende atto che la presentazione delle domande di partecipazione al concorso in epigrafe è stata prevista esclusivamente tramite apposita procedura telematica, disponibile nella sezione dedicata del sito aziendale.

La Commissione prende atto che le domande di partecipazione inviate telematicamente assumono valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i.

La Commissione prende atto di quanto prescritto dalla normativa vigente e nel bando di concorso, in base al quale disporrà di un totale di 100 punti di cui 20 i per titoli e 80 per le prove d'esame.

La Commissione prende atto di quanto prescritto dall'art. 7 del bando di concorso, in cui sono dettagliatamente stabiliti, ai sensi del DPCM 25/01/08, i criteri di valutazione dei **titoli** presentati dai candidati e di quanto già predisposto nella piattaforma telematica utilizzata per la presentazione delle domande, quindi li conferma singolarmente all'interno della piattaforma stessa, correggendo i criteri che per mero errore risultano difformi da quelli stabiliti nel bando. La Commissione, inoltre, stabilisce quanto segue:

- anche per le "docenze", così come è stato previsto dal bando per i titoli di "relatore/moderatore", venga posto il limite massimo per la valutazione di n. 15 docenze;
- con riferimento a "premi/promozioni/onorificenze attinenti ..." si pone un max di punteggio pari a 0.20;
- nell'ambito dell'ultimo criterio di valutazione di tipo residuale "altre documentate e comprovate esperienze e competenze ..." (max punti 0.20), le attività di tutoraggio, stage e soggiorni studio verranno valutate 0,05 punti per anno accademico, relativamente al fatto che non vengono specificati nel bando.

Si da atto, inoltre, che la suddetta piattaforma è stata appositamente predisposta al calcolo automatico dei punteggi, secondo i criteri confermati e corretti dalla Commissione e sulla base dei dati inseriti negli appositi item.

Per quanto sopra, compito della Commissione è quello di validare, annullare o correggere i punteggi provvisoriamente attribuiti dal sistema controllando:

- la coerenza tra quanto materialmente scritto/inserito dai candidati con il relativo item compilato (che genera il punteggio);
- la corrispondenza di quanto dichiarato con ciò che prevede il bando e la normativa.

A tal proposito, il Presidente e i Componenti prendono atto che, ai sensi del bando, dovranno validare, annullare o correggere "esclusivamente" i titoli che i candidati hanno inserito singolarmente negli appositi campi della piattaforma informatica e che le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio cumulative ed il curriculum possono essere esaminati solo "per chiarimenti" in merito ai titoli già inseriti nei suddetti campi (art. 5 del bando).

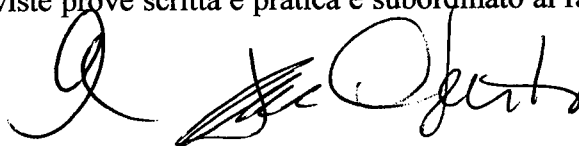
Non saranno valutati eventuali altri titoli o esperienze professionali non riconducibili alle tipologie previste dal bando.

La Commissione non valuterà i titoli presentati difformemente dalle modalità previste dalla legge, da quelle specificatamente descritte nel bando e da quelle sopra indicate.

Il Presidente ed i Componenti prendono atto di quanto stabilito nell'art. 8 del bando di concorso relativamente alle tre prove d'esame ed, in particolare: in cosa dovranno consistere; le modalità, i termini e le regole di convocazione; le regole di valutazione e superamento delle prove.

Ai sensi del bando e della normativa vigente, la Commissione prende atto che:

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di



una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Ai sensi dell'art. 17 del predetto DPR 483/97, la Commissione al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La Commissione formulerà la graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine conseguito dai singoli candidati, tenuto conto a parità di punti, delle eventuali preferenze previste dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i..

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove previste dal bando, la Commissione in ordine alla trattazione della **prova scritta** stabilisce che consisterà nell'impostazione di un piano di lavoro su di un caso clinico presentato dalla commissione sottoforma di storia psico-clinica scritta, con proposte per gli interventi ritenuti necessari.

Immediatamente prima dell'inizio della prova d'esame il Presidente ed i Componenti, collegialmente, predisporranno una terna di prove, registrandole con numeri progressivi, tra cui sarà estratta quella oggetto d'esame, prefissando il tempo disponibile per i candidati per lo svolgimento della stessa. La prova che costituirà oggetto dell'esame sarà estratta da uno dei candidati presenti alla prova stessa.

Ciascun elaborato sarà valutato mediante attribuzione di un punteggio compreso tra 0 e 30, sulla base dei criteri di correttezza, completezza e chiarezza espositiva:

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, pari ad almeno 21/30.

Relativamente alla **prova pratica**, la Commissione stabilisce che consisterà nell'esame di un soggetto, raccolta della anamnesi e discussione sul caso.

Immediatamente prima dell'espletamento della prova d'esame il Presidente ed i Componenti, collegialmente, stabiliranno le modalità di svolgimento ed i contenuti dell'esame, predisponendo una terna di prove, tra le quali uno dei partecipanti procederà ad estrarre quella oggetto d'esame.

La prova pratica deve essere illustrata schematicamente per iscritto da parte di ciascun candidato.

Le prove pratiche saranno valutate, per un massimale complessivo di 30 punti, sulla base dei criteri di correttezza, completezza e chiarezza espositiva.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, pari ad almeno 21/30.

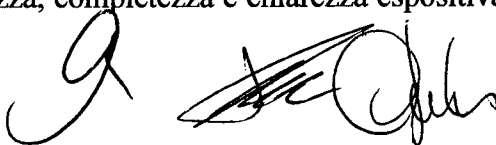
In riferimento alla **prova orale**, la Commissione infine stabilisce che, ai sensi del bando, verterà principalmente, nella risposta ad un quesito inerente la disciplina messa a concorso e ad un quesito relativo ai compiti connessi alla funzione da conferire. I predetti quesiti saranno appositamente predisposti e preparati dal Presidente e dai Componenti, immediatamente prima dell'effettuazione della prova, in un numero pari agli ammessi alla prova più due.

Ciascun candidato estrarrà personalmente i quesiti che costituiranno oggetto della prova cui sarà sottoposto.

Il Presidente ed i Componenti valuteranno, altresì, la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse, rispettivamente mediante la lettura e traduzione di un breve brano tratto da una rivista scientifica inglese e la risposta ad un quesito in materia di informatica.

Al termine di ogni prova il Presidente ed i Componenti attribuiranno un punteggio compreso tra 0 e 20, sulla base dei criteri e dei punteggi di seguito riportati:

- argomenti inerenti alla disciplina ed ai compiti connessi alla funzione da conferire, fino a punti 14 sulla base dei criteri di correttezza, completezza e chiarezza espositiva ed in particolare fino



a 7 punti per il quesito sulle materie inerenti alla disciplina a concorso e fino a 7 punti per il quesito sui compiti connessi alla funzione da conferire;

- lettura e traduzione brano volto ad accertare la conoscenza della lingua straniera fino a punti 3;
- quesito volto ad accertare la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse, fino a punti 3.

La prova orale sarà svolta in sala aperta al pubblico.

Il superamento della prova è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, pari ad almeno 14/20.

La Commissione, collegialmente, prende atto che con nota prot. n. 31650 del 07/06/2023, inviata tramite PEC, il Presidente ha convocato i candidati per l'espletamento delle tre prove previste dal bando presso la "Auletta di Ematologia", piano 0, ed. 8/D2 del P.O. Rodolico: prova scritta alle ore 10.30 della data odierna, prova pratica alle ore 09.30 del 28/06/23 e prova orale alle ore 12.30 del 28/06/23.

Alle ore 9.40 il Presidente dichiara chiusa la seduta ed aggiorna i lavori della Commissione per l'espletamento della prova scritta.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto e le pagine che lo compongono sono siglate da tutti i membri.

Presidente	D.ssa Antonina Santisi
Componente	Dott. Fabio Musciano
Componente	Dott. Roberto Cafiso
Segretario	D.ssa Laura Bongiorno

The image shows three handwritten signatures on horizontal lines. The top signature is 'Antonina Santisi', the middle one is 'Fabio Musciano', and the bottom one is 'Laura Bongiorno'.