



**Azienda Ospedaliero-Universitaria
Policlinico "G. Rodolico – San Marco"
Catania**

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di Tecnico della Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusione Cardiovascolare - Area dei professionisti della salute e dei funzionari.

Verbale n. 2

Il giorno 11 del mese di luglio 2023 alle ore 08:00 presso i locali del Settore Gestione Risorse Umane (Ed. 8D) dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" di Catania, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione in epigrafe, nominata con deliberazione n. 1073/2023.

La Commissione esaminatrice risulta così composta:

1. Presidente	Dott. La Manna Alessio Gaetano	Direttore U.O.C. Cardiologia del P.O. "San Marco"	AOU Policlinico "G. Rodolico – San Marco"
2. Componente	Dott. Condorelli Antonio	Tecnico della Fisiopatologia Cardiocircolatoria Perfusione Cardiovascolare	AOU Policlinico "G. Rodolico – San Marco"
3. Componente	Dott.ssa Manetta Valeria	Tecnico della Fisiopatologia Cardiocircolatoria Perfusione Cardiovascolare	A.R.N.A.S. Ospedali "Civico – Di Cristina – Benfratelli"
4. Segretario	Dott.ssa Carini Anthea	Assistente Amministrativo	AOU Policlinico "G. Rodolico – San Marco"

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i Componenti e del Segretario, accertata la legale costituzione della Commissione, dichiara aperta la seduta.

Nella seduta odierna si procederà all'espletamento dei colloqui dei n. 56 candidati ammessi, convocati a mezzo pec con nota prot. n. 34303 del 21/06/2023, alle ore 08:00.

Prima dell'inizio dei colloqui la Commissione definisce le domande da sottoporre ai candidati. Nello specifico, vengono predisposte n. 57 domande, in numero pari agli ammessi più uno, per l'accertamento delle competenze e conoscenze specifiche connesse all'esercizio delle funzioni, indicate nell'elenco allegato al presente verbale in quanto parte integrante (n. 1). I quesiti di volta in volta sorteggiati non saranno riproposti.

La Commissione conferma che i colloqui saranno valutati secondi i criteri definiti con il verbale n. 1, di seguito riportati:

- Verifica della conoscenza e completezza nell'esposizione del quesito specifico;
- Capacità di contestualizzare le conoscenze sull'argomento.

Prima di procedere all'identificazione dei candidati, la Commissione affigge in copia la graduatoria dei titoli, già pubblicata sul sito internet aziendale, affinché i candidati possano venire a conoscenza.

Il Presidente dà mandato al Segretario di procedere all'identificazione dei candidati, pertanto alle ore 08:20 il Segretario pone in essere le operazioni di identificazione dei candidati, mediante riscontro tra l'elenco dei convocati e verifica dei dati ivi contenuti con gli estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., presentato dal candidato.

Alle ore 08:30 la Commissione dichiara chiusa la procedura di accettazione dei candidati.

Sono presenti 28 candidati su 56, come si evince dall'elenco allegato (n. 2) che forma parte integrante del presente verbale. Gli altri candidati sono dichiarati assenti secondo quanto previsto dalla comunicazione effettuata a mezzo pec con nota prot. n. 34303 del 21/06/2023.

Prima dell'inizio della prova, il Segretario della Commissione ed il Presidente espongono a tutti i candidati le modalità con cui la stessa verrà svolta.

Al fine di definire l'ordine di esecuzione del colloquio, la Commissione predispone dei foglietti recanti ciascuno la prima lettera del cognome di ciascun candidato (A,B,C,D,F,G,I,L,M,N,P,R,S,V,Z). Il sorteggio viene effettuato dal dott. Attena Raffaele, che estrae la lettera "D". La Commissione inizia quindi la fase di espletamento del colloquio con la prima candidata il cui cognome inizia per "D", procedendo d'ora in avanti in ordine alfabetico.

Ciascun candidato sorteggia il quesito che costituisce l'oggetto del colloquio.

L'associazione tra domanda e candidato è riportata nel prospetto dell'allegato (n. 3), parte integrante del presente verbale.

Il punteggio conseguito da ciascun candidato al termine del colloquio viene riportato nell'elenco allegato (n. 4), parte integrante del presente verbale.

Alle ore 10:00, termina lo svolgimento dei colloqui.

La Commissione procede quindi alla formulazione della graduatoria di merito dei candidati di cui all'allegato (n. 5), parte integrante del presente verbale, risultante dalla somma dei punteggi riportati da ciascuno di essi nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Alle ore 10:45 la Commissione conclude i propri lavori, dando mandato al Segretario di trasmettere la graduatoria e gli atti della procedura selettiva di che trattasi al Direttore Generale dell'Azienda, per i provvedimenti di competenza.


Pagina 2 di 3

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto e le pagine che lo compongono sono siglate da tutti i membri.

Presidente Dott. La Manna Alessio Gaetano 

Componente Dott. Condorelli Antonio 

Componente Dott.ssa Manetta Valeria 

Segretario Dott.ssa Carini Anthea 

 
 Pagina 3 di 3 