



*Azienda Ospedaliero Universitaria  
Policlinico "G. Rodolico – San Marco"  
Catania*

---

**Avviso Pubblico di Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione esterna di natura libero professionale, ai sensi dell'art. 15-octies del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, da assegnare a Laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico, per la realizzazione di specifiche attività finalizzate all'incremento del plasma da destinare all'industria, da effettuarsi presso l'U.O.C. di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale.**

---

### **AVVISO DI SELEZIONE**

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 2192 del 01/10/2024, esecutiva ai sensi di legge, è indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione esterna di natura libero professionale, ai sensi dell'art. 15-octies del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, da assegnare a Laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico, per la realizzazione di specifiche attività finalizzate all'incremento del plasma da destinare all'industria, da effettuarsi presso l'U.O.C. di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale.

#### **Art. 1. Caratteristiche e Contenuti dell'incarico**

Gli incarichi di cui all'art. 15-octies del D.Lgs. n. 502/1992, diretti all'espletamento di attività connesse al Progetto in argomento, avranno durata di 12 (dodici) mesi - con impegno orario giornaliero pari a 5 ore (dal lunedì al sabato) ed in ogni caso non superiore alle 30 ore settimanali - eventualmente prorogabili in caso di disponibilità economica dei relativi fondi a finanziamento dello stesso.

Le attività da svolgere, come da disposizione legislativa di riferimento, non potranno essere sostitutive delle attività ordinarie che continueranno ad essere espletate dalle risorse umane interne.

In coerenza con la natura e la funzione di particolare rilevanza degli incarichi affidati ex art. 15-octies del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., agli incaricati saranno attribuite specifiche mansioni in relazione agli obiettivi ed alle finalità dell'attività progettuale, per come di seguito riportate:

- lavorazione del sangue intero per la produzione di plasma;
- allestimento di boxes per la spedizione dello stesso all'industria farmaceutica convenzionata;
- preparazione della documentazione di accompagnamento.

I professionisti individuati potranno utilizzare i locali e le attrezzature messi a disposizione dalla struttura e saranno tenuti a conformare le proprie azioni con le esigenze aziendali, ed al diligente e sollecito adempimento dell'attività oggetto di incarico, sotto la supervisione del referente progettuale, il quale avrà funzioni di vigilanza sull'esatta esecuzione dei contratti e con il quale dovranno rapportarsi nello svolgimento dei propri compiti.

La definizione degli orari e delle modalità di esecuzione delle prestazioni sarà rimessa alle determinazioni del Responsabile Scientifico del Progetto.

Per lo svolgimento dei suddetti incarichi ai professionisti verrà corrisposto un compenso lordo complessivo pari a € 24.000,00 cadauno - compreso d'IVA, ove dovuta, ed ogni altro onere eventualmente gravante a carico dell'Azienda -, da finanziare con il fondo regionale per l'incentivazione della plasma-produzione, ex D.A. n. 776 del 14/07/2023.

Il compenso di cui sopra è onnicomprensivo e remunerativo di qualsiasi eventuale prestazione effettuata in eccedenza a quanto sopra esposto.

Nel caso in cui le condizioni di finanziamento ancorate al progetto in argomento dovessero andare incontro a sospensione gli incarichi cesseranno *ipso iure* e nessuna pretesa potrà essere vantata dagli incaricati.

Gli incarichi saranno conferiti previa procedura selettiva di valutazione dei titoli posseduti e prodotti dai partecipanti e successivo espletamento di colloquio per i candidati ammessi.

## **Art. 2. Requisiti di ammissione**

Per l'ammissione alla selezione occorre che i candidati siano in possesso dei seguenti requisiti:

### Requisiti Generali

a) **cittadinanza** italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ai sensi dell'art. 38 D.lgs. 165/01, come modificato dall'art. 7 della legge n. 97 del 06/08/2013.

Possono altresì partecipare:

- i cittadini di uno dei paesi dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- i titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini di altri Stati UE o di altra Nazionalità devono possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174 del 7/2/1994 devono godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza;

b) **età**: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

c) incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni del profilo professionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08;

d) godimento dei **diritti civili e politici**. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

e) non essere stati **destituiti o dispensati** dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

f) non aver riportato **condanne penali** definitive;

g) di non risultare in trattamento di **quiescenza**;

h) non avere **rapporti di lavoro** dipendente in corso con Amministrazioni Pubbliche o con privati giuridicamente incompatibili con il presente avviso e, in caso contrario, disponibilità ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico.

### Requisiti specifici:

- Laurea di 1° livello abilitante alla professione sanitaria di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (L/SNT3) ovvero Diploma Universitario nel corrispondente profilo di cui al D.M. Sanità n. 745 del 26/09/1994, conseguito ai sensi dell'art. 6 co. 3, del D.lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. ovvero Diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento e riconosciuti equipollenti, ai sensi del Decreto del Ministero della Sanità del 27/07/2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- Iscrizione all'Albo della professione sanitaria di Tecnico Sanitario di laboratorio biomedico, ai sensi della normativa vigente, con l'indicazione della data, della Provincia e del numero di iscrizione. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio dell'incarico;
- Comprovata esperienza nella lavorazione del sangue e degli emocomponenti di almeno 1 mese, maturata anche da attività di tirocinio.

**Tutti i prescritti requisiti generali e specifici di ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.**

## **Art. 3. Ammissione ed Esclusione dei candidati**

La partecipazione alla Selezione postula, inderogabilmente, il possesso dei requisiti prescritti nell'Avviso Pubblico di Selezione e che la domanda di partecipazione sia presentata nei modi e nei termini previsti dall'Avviso *de quo*.

La Commissione esaminatrice, previamente ed appositamente nominata con deliberazione del Direttore Generale, provvederà all'ammissione e/o esclusione dei candidati sulla base dei requisiti richiesti dall'Avviso. L'ammissione e/o l'esclusione dei candidati sarà notificata agli interessati mediante PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dallo stesso nella relativa istanza di partecipazione.

#### **Art. 4. Domanda di ammissione e termini di presentazione**

Per l'ammissione alla Selezione, gli aspiranti dovranno tempestivamente compilare ed inviare l'istanza di partecipazione **inderogabilmente** in via telematica, a pena di esclusione, utilizzando la specifica piattaforma informatica disponibile sul sito internet dell'Azienda – Sezione Bandi di Concorso – Altre Selezioni - [Anno 2024](#) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Le informazioni richieste sono obbligatorie. Il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni, atteso che la loro mancanza costituisce causa di esclusione.

Alla scadenza del termine perentorio stabilito, il sistema informatico non autorizzerà operazioni di modifica di istanza già presentata né di compilazione ed invio di nuova istanza.

Le uniche operazioni approvate dal sistema informatico, una volta scaduto il termine perentorio individuato nell'Avviso, consisteranno nella visualizzazione e nella stampa delle domande già inoltrate telematicamente.

Per ciascun candidato fa fede l'istanza cronologicamente più recente inviata entro il termine perentorio previsto dall'Avviso.

Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., il candidato dovrà allegare copia autografata del documento di riconoscimento in corso di validità in formato PDF non modificabile.

Il documento sarà ritenuto utile quale supporto a tutte le ulteriori autocertificazioni aggiunte o allegate.

I candidati, inoltre, sono tenuti ad allegare anche un curriculum formativo e professionale, redatto in formato europeo, datato, firmato e debitamente documentato.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti collaboratori dovranno dichiarare il possesso dei requisiti individuati dall'Avviso di Selezione, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del citato decreto.

Nell'istanza di partecipazione i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura, i titoli posseduti ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito.

Ai fini di una corretta valutazione, i candidati devono compilare la domanda di partecipazione utilizzando le voci indicate dalla piattaforma.

Il candidato dovrà dichiarare, ai sensi del D.P.R. 445/2000 i titoli posseduti compilando i campi obbligatori richiesti dal programma informatico.

In particolare, nelle dichiarazioni inerenti ai servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente, specificando se Ente del S.S.N. ovvero altro Ente della P.A.;
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione). Eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza retribuzione, sospensione cautelare) devono essere detratte dal servizio dichiarato;
- esatto profilo professionale ricoperto;
- nel caso di servizio prestato in regime di part time, deve essere indicata la durata oraria settimanale.

Le dichiarazioni sostitutive ed il curriculum allegato possono essere utilizzate, ove possibile, per chiarimenti in merito a titoli, servizi e corsi già inseriti nelle opportune voci previste dalla piattaforma informatica.

Pertanto, non verranno valutati i titoli non opportunamente inseriti nei corrispondenti item.

Ai fini della valutazione del possesso dei titoli autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 è sufficiente la copia del documento di identità allegata al fine della partecipazione.

Nella domanda il candidato deve obbligatoriamente indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale intende ricevere ogni comunicazione in ordine alla selezione. Ogni comunicazione avverrà **esclusivamente** tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata.

L'aspirante collaboratore ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata o ordinaria indicati in sede di presentazione dell'istanza.

Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade alle ore 23.59 del quindicesimo (15°) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale – *Sezione Bandi di Concorso – Altre Selezioni* – [Anno 2024](#).

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

#### **Art. 5. Trattamento dati**

Si rende noto che i dati personali forniti dai candidati sono trattati da parte dell'A.O.U.P. nel pieno rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 ai soli fini della gestione della procedura di Selezione e dell'eventuale assegnazione dell'incarico.

Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla Selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

Il trattamento avviene in modo lecito, corretto, trasparente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità individuate dal presente Avviso.

I dati possono essere comunicati ad altre P.A. unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economico-giuridica del candidato.

Il candidato ha diritto di ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei dati che lo riguardano, accedere ai propri dati personali, chiederne la rettifica o l'integrazione, chiedere – nelle ipotesi previste dalla normativa di settore – la limitazione del trattamento, opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano mediante richiesta al Responsabile per la Protezione dei Dati Personali.

Il candidato ha, altresì, diritto di presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Titolare del trattamento dei dati è l'A.O.U. Policlinico G. Rodolico – San Marco.

Il soggetto interno preposto al trattamento nell'ambito delle attività di competenza è il Direttore della U.O.C. Risorse Umane. I restanti soggetti che a vario titolo intervengono nei processi gestionali e tecnico-amministrativi sono autorizzati al trattamento per lo specifico ambito di competenza e adeguatamente istruiti al riguardo.

## **Art. 6. Commissione Valutatrice**

La Commissione esaminatrice per la procedura selettiva di cui al presente avviso sarà nominata con atto deliberativo dell'Azienda.

## **Art. 7. Selezione dei Candidati**

La selezione è per titoli e per colloquio. Il colloquio verterà sugli argomenti attinenti alle tematiche del progetto di ricerca di cui in epigrafe ed al profilo professionale oggetto del presente avviso di selezione.

La selezione dei candidati verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice – da nominarsi con deliberazione del Direttore Generale - sulla base della valutazione dei curricula e della prova di colloquio sostenuta dai medesimi.

Alla prova colloquio il candidato dovrà munirsi di documento di identità in corso di validità. I candidati che non si presentano a sostenere la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari all'Avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

La valutazione dei titoli dei candidati, gli esiti del colloquio e gli atti della procedura selettiva saranno pubblicati sul sito web dell'Azienda, nella sezione "*Bandi di concorso - Altre Selezioni - [Anno 2024](#)*". Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

## **Art. 8. Valutazione titoli e colloquio**

Nell'ambito dei titoli la Commissione dovrà valutare sia l'esperienza complessiva maturata dal candidato sia le capacità professionali specifiche richieste in relazione all'incarico da conferire.

La Commissione dispone complessivamente di 100 (cento) punti, così ripartiti:

- 40 (quaranta) punti per i titoli;
- 60 (sessanta) punti per il colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti, ai sensi del Regolamento aziendale sopra citato:

- titoli di carriera: 15 (quindici) punti;
- titolo di accademici e di studio: 3 (tre) punti;
- pubblicazioni e titoli scientifici: 2 (due) punti;
- curriculum formativo e professionale: 20 (venti) punti.

La valutazione dei titoli, nei massimali sopra descritti, verrà effettuata direttamente dalla Commissione esaminatrice appositamente nominata sulla base della verifica delle dichiarazioni e dei titoli resi in piattaforma dai candidati, nelle forme previste dall'Avviso e dalle relative risultanze del sistema informatico Concorsi, nonché nel rispetto dei titoli e dei criteri per come di seguito specificati in tabella dal presente bando.

Tali criteri predeterminati possono eventualmente essere integrati dalla Commissione nel rispetto delle previsioni statuite dal D.P.R. n. 220/2001:

<b>Titoli di carriera (max 15 punti)</b>	
servizio reso presso le aziende sanitarie provinciali, unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, le aziende ospedaliere universitarie, gli enti di cui all' art. 21 del DPR n. 220/2001, e presso altre pubbliche amministrazioni nel profilo professionale messo a selezione o qualifiche corrispondenti o superiori	punti 1,20 per anno
servizio reso presso gli enti già specificati nel superiore item, nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti	punti 0,60 per anno

servizio prestato all'estero dai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, nelle istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro, ivi compreso quello prestato ai sensi della legge 26 febbraio 1987, n. 49 equiparabile a quello prestato dal personale di ruolo se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735.	punti 1,00 per anno
periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le FF.AA. e nell'Arma dei Carabinieri in mansioni riconducibili allo specifico profilo professionale a selezione	punti 1,00 per anno
periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le FF.AA. e nell'Arma dei Carabinieri in mansioni diverse dal profilo a selezione	punti 0,50 per anno
servizio civile in mansioni riconducibili o comunque assimilabili alla specifica posizione funzionale a selezione	punti 1,00 per anno
servizio civile in mansioni diverse alla posizione funzionale a selezione	punti 0,50 per anno
servizio prestato in qualifiche corrispondenti/equivalenti allo specifico profilo professionale messo a selezione, presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto di lavoro dipendente a carattere subordinato a tempo pieno	punti 0,30 per anno

<b>Titoli accademici di studio (max 3 punti)</b>	
diploma universitario/laurea triennale attinente al ruolo, se non costituisce requisito di accesso al profilo professionale oggetto della selezione e se non è riassorbito nel titolo di studio superiore	punti 1,00
laurea di secondo livello (LM) già laurea specialistica (LS), diploma di specializzazione di livello universitario, in materie attinenti alla specifica posizione funzionale da conferire, anche se fatto valere come requisito di ammissione	punti 1,00
dottorato di ricerca attinente al profilo e/o disciplina per la quale si concorre	punti 1,50

<b>Pubblicazioni e titoli scientifici (max 2 punti)</b>	
per ogni singola monografia/capitolo di libro/produzione editoriale a carattere scientifico attinente alla specifica funzione da conferire	punti 0,40 (punti 0,30 se unico autore, nel caso di più coautori il punteggio sarà suddiviso per il numero totale di autori)
per ogni singola pubblicazione (lavoro in extenso) su riviste a carattere scientifico internazionale attinente alla specifica funzione da conferire	punti 0,40 (punti 0,40 se 1°, 2° o ultimo autore, nel caso di più coautori punti 0,20)
per ogni singola pubblicazione (lavoro in extenso) su riviste a carattere scientifico nazionale attinente alla specifica funzione da conferire	punti 0,20 (punti 0,20 se 1°, 2° o ultimo autore, nel caso di più coautori punti 0,10)
per ogni singolo abstract, comunicazione a congressi su riviste a carattere scientifico nazionale o internazionale attinente alla disciplina a selezione	punti 0,06 (punti 0,06 se 1°, 2° o ultimo autore, per gli altri coautori punti 0,03) fino a max n.10 abstract

<b>Curriculum formativo e professionale (max 20 punti)</b>	
master universitari di II° livello attinenti di durata almeno annuale con esame finale	punti 0,80 per titolo
master universitari di I° livello, corsi di formazione avanzata universitari, corsi di perfezionamento universitari, master di enti pubblici abilitati attinenti, di durata annuale con esame finale	punti 0,50 per titolo
master, corsi di formazione di enti pubblici abilitati o enti privati accreditati attinenti, di durata inferiore all'anno, ma superiore ad un mese con esame finale	punti 0,15 per titolo
contratti di collaborazione coordinata continuativa/borse di studio/assegni di ricerca/incarichi libero professionali attinenti alla specifica posizione funzionale da conferire, presso strutture del SSN e/o di ricerca pubbliche e/o Fondazioni/IRCCS di diritto pubblico	punti 1,00 per anno
contratti di collaborazione coordinata continuativa o a progetto/incarichi libero professionali e forme flessibili attinenti allo specifico profilo a selezione presso strutture sanitarie accreditate e/o convenzionate con il SSN	punti 0,20 per anno (fino a max. 5 anni)

corsi di formazione erogati da enti pubblici o enti privati abilitati attinenti con esame finale (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo di n. 15 corsi, eventuali eccedenze oltre i primi 15 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,02 per titolo (fino a max n. 15 corsi effettuati)
docenze in corsi di aggiornamento/formazione/seminari nelle specifiche materie o ambiti attinenti allo specifico profilo professionale a selezione (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo di n. 10 incarichi, eventuali eccedenze oltre i primi 10 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,10 per partecipazione (fino a max n. 10 incarichi)
incarichi di insegnamento in materie attinenti da riconosciute università statali/private nazionali/internazionali (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo di n. 10 incarichi, eventuali eccedenze oltre i primi 10 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,20 per ciascun incarico nell'anno accademico (fino a max n. 10 incarichi)
incarichi di insegnamento in materie attinenti conferiti da altri enti pubblici (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo di n. 5 incarichi, eventuali eccedenze oltre i primi 5 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,10 per ciascun incarico nell'anno (fino a max n. 5 incarichi)
relatore/moderatore a congressi/convegni/seminari in materie attinenti (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo di n. 15 attestati, eventuali eccedenze oltre i primi 15 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,05 per partecipazione (attestati rilasciati con specifica indicazione di relatore/moderatore-fino a max n. 15)
Incarico di funzione/organizzazione/posizione specificatamente attinente al profilo professionale messo a selezione	punti 0,80
attestati di conoscenza di lingua inglese con esame finale (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo di n. 3 attestati, eventuali eccedenze oltre i primi 3 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,05 per attestato (fino a max n. 3 attestati)
attestati di conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse con esame finale (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo di n. 3 attestati, eventuali eccedenze oltre i primi 3 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,05 per titolo (fino a max n. 3 attestati)
Punteggio premiale per documentata partecipazione alle attività relative all'emergenza Covid-19 per almeno sessanta giorni continuativi c/o strutture del SSN	punti 0,60
altre documentate precedenti esperienze e competenze attinenti e specificamente riferite allo specifico ambito di attività per il quale si concorre, non appartenenti a voci e/o criteri già previsti (es. stage, tirocinio, soggiorni di studio, attività di tutoraggio, etc.)	fino a max punti 0,50 complessivamente

I candidati verranno convocati all'indirizzo PEC indicato nella istanza di partecipazione, almeno 15 giorni prima della data fissata per il colloquio medesimo e dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio nei giorni ed ore stabiliti, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia alla selezione e quindi il candidato non sarà inserito in graduatoria.

Il colloquio verificherà le conoscenze e la preparazione dei candidati in relazione ad argomenti, inerenti le competenze, attività e responsabilità connesse all'incarico da ricoprire. In particolare, il colloquio verterà su:

- Procedure e tecniche per la produzione di emocomponenti;
- Procedure e tecniche per il congelamento/scongelamento degli emocomponenti;
- Procedure e normative di riferimento per l'identificazione e la rintracciabilità delle unità di sangue e di emocomponenti;
- Requisiti qualitativi degli emocomponenti, esecuzione, elaborazione e valutazione dei risultati dei controlli di qualità.

Il superamento della prova colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 42/60.

#### **Art. 9. Formulazione e approvazione graduatoria**

La Commissione valutatrice, al termine delle prove di esame, formula una graduatoria generale di merito dei candidati secondo l'ordine dei punteggi ottenuti per i titoli e per la prova colloquio sostenuta, avendo cura di assicurare il rispetto, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modifiche.

La graduatoria finale verrà formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessivamente riportata da ciascun candidato e determinata dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e della votazione conseguita a seguito del colloquio.

A conclusione dei lavori la Commissione trasmetterà gli atti al Direttore Generale per gli adempimenti consequenziali.

Con atto deliberativo l'Azienda procederà all'approvazione degli atti e della relativa graduatoria.

#### **Art. 10. Conferimento incarico**

Gli incarichi sono conferiti alle condizioni e secondo la normativa di cui all'art. 15-octies del D.Lgs. n. 502/1992 e nel rispetto del Regolamento aziendale sopra citato.

Il Direttore Generale conferisce con atto motivato l'incarico al candidato utilmente collocato nella graduatoria predisposta dalla Commissione nei limiti degli incarichi previsti dall'avviso.

L'Azienda procederà alla stipula del contratto di diritto privato a tempo determinato nel quale sarà indicata la data di inizio dalla quale decorreranno tutti gli effetti giuridici ed economici correlati all'incarico, il relativo termine nonché le modalità e condizioni dell'incarico.

I candidati ai quali dovranno essere conferiti gli incarichi saranno invitati, previa apposita comunicazione, a produrre tutti i documenti di rito per il conferimento dell'incarico, nonché di quelli comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'espletamento del medesimo.

Condizione risolutiva del contratto, in qualsiasi tempo, sarà l'aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Costituisce, altresì, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Prima dell'inizio dell'incarico il collaboratore dovrà stipulare a proprie spese idonea polizza assicurativa per tutta la durata del contratto con adeguati massimali per i rischi riguardanti la responsabilità civile verso terzi, l'attività professionale (cosiddetta colpa grave) ed infortuni, anche in itinere, subito a causa ed in occasione dell'espletamento dell'incarico.

Resta ferma la possibilità per il Direttore Generale di non procedere all'attribuzione degli incarichi.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente avviso, il Direttore Generale disporrà l'immediata decadenza dell'incaricato dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo restante.

#### **Art. 11. Incompatibilità**

Sono applicabili le norme vigenti in materia di conflitto di interessi e di incompatibilità, ivi compreso l'art. 4 comma 7 della Legge n. 412/1991.

Il professionista, all'atto di assumere l'incarico, è tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, di aver preso visione dei D.Lgs. n.ri 33/2013 e 39/2013, recanti disposizioni in materia di trasparenza e di incompatibilità – impegnandosi, eventualmente, a rimuovere queste ultime – nonché di inconfiribilità degli incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D.Lgs. 165/2001, nonché di astenersi, per tutta la durata del rapporto, dal compiere atti o dallo svolgere attività professionale che in qualunque modo, anche in via mediata, possa comportare situazioni di incompatibilità con l'incarico assegnato.

Il professionista dovrà, inoltre, dichiarare di poter assumere incondizionato servizio senza alcuna limitazione o impedimento di qualunque natura.

#### **Art. 12. Norme finali**

Con la partecipazione alla selezione *de qua* è implicita da parte degli aspiranti candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente Avviso.

Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sanzioni penali. Per quanto non previsto nel presente Avviso, si fa riferimento alla normativa in materia di cui al D.Lgs. n. 502/1992 e ss. mm. e ii. nonché al D.Lgs. 165/2001.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere o revocare il presente Avviso o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, per ragioni di pubblico interesse o a causa di disposizioni normative e/o contrattuali di comparto sopravvenute ovvero per causa di forza maggiore, senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'esito positivo della Selezione e la conseguente inclusione nella graduatoria non dà alcun diritto soggettivo all'assunzione. Per eventuali chiarimenti o informazioni inerenti al presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Settore Risorse Umane – Edificio 8, Via Santa Sofia n. 78 – Catania; tel. 095 3782578 e 095 3781705; e-mail: [g.costa@policlinico.unict.it](mailto:g.costa@policlinico.unict.it), [dario.bussolari@policlinico.unict.it](mailto:dario.bussolari@policlinico.unict.it), [adriana.scaboni@policlinico.unict.it](mailto:adriana.scaboni@policlinico.unict.it).

Il Direttore Generale  
F.to Dott. Gaetano Sirna

**Il presente documento, firmato in originale è conservato agli atti della Segreteria Deliberante.**