



*Azienda Ospedaliero Universitaria  
Policlinico "G.Rodolico – San Marco"  
Catania*

---

**Selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 borsa di studio, della durata di 12 mesi, per la realizzazione del Progetto PSN-2015 Linea Progettuale 5.24, dal titolo “Organizzazione dell’assistenza delle persone con diabete mellito in età pediatrica nella Regione Sicilia”, da destinare ad un Laureato in Psicologia, con Specializzazione in Psicoterapia Cognitivo-Comportamentale. Responsabile Scientifico del Progetto: Dott.ssa Donatella Lo Presti.**

---

### **AVVISO DI SELEZIONE**

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. **730** del **26/03/2024**, esecutiva ai sensi di legge, è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 borsa di studio, della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, per la realizzazione del Progetto PSN-2015 Linea Progettuale 5.24, dal titolo “Organizzazione dell’assistenza delle persone con diabete mellito in età pediatrica nella Regione Sicilia”, da destinare ad un Laureato in Psicologia, con Specializzazione in Psicoterapia Cognitivo-Comportamentale. Responsabile Scientifico del Progetto: Dott.ssa Donatella Lo Presti.

### **OBIETTIVI DEL PROGETTO**

La borsa di studio oggetto di selezione concerne le attività connesse alla realizzazione del Progetto su richiamato, con le seguenti finalità ed obiettivi:

- Supportare le famiglie fin dal ricovero per esordio di malattia ad accettare la cronicità e la gestione quotidiana della malattia;
- Supportare bambini e ragazzi nel percorso di crescita e nella presa in carico della gestione fino alla totale autonomia;
- Organizzare gruppi di auto-aiuto destinati a genitori e ragazzi, rafforzando le dinamiche di “coping”;
- Partecipare agli aspetti emozionali di campi scuola e weekend educativi;
- Organizzare incontri individuali con adulti e giovani;
- Intervenire nello screening e nel trattamento precoce dei disordini alimentari, frequenti nelle persone affette da diabete.

#### **Art. 1. Contenuti e Caratteristiche della borsa di studio**

Al destinatario della borsa di studio saranno attribuite attività di ricerca finalizzate alla realizzazione dei primari obiettivi clinici e scientifici individuati nel Progetto.

In particolare, l’assegnatario della borsa dovrà svolgere le seguenti attività a supporto del Team del Centro Hub di Diabetologia Pediatrica Aziendale:

- Partecipazione a tutti gli eventi educativi (formazione in sede, campi scuola, weekend educativi);
- Accoglienza della famiglia al ricovero per esordio di malattia.

La borsa sarà conferita previa procedura selettiva di valutazione dei titoli posseduti e prodotti dai partecipanti e successivo espletamento di colloquio per i candidati ammessi.

La borsa di studio, finanziata con i fondi del relativo PSN 2015 Linea Progettuale 5.24, le cui attività saranno articolate e dirette dal Responsabile Scientifico del Progetto, Dott.ssa Donatella Lo Presti, in coerenza con le necessità di sviluppo delle attività stesse nella loro dinamica evolutiva e temporale, sarà fruita presso il Centro di Riferimento Regionale di Diabetologia Pediatrica presso l’A.O.U.P. “G. Rodolico – S. Marco” di Catania.

La borsa avrà una durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, con un accesso settimanale della durata di 4 ore, per un importo lordo annuo pari a € 4.000,00, interamente coperto con i fondi del finanziamento erogato per il Progetto PSN 2015, Linea 5 – Azione 5.24 dal titolo: “*Organizzazione dell’assistenza delle persone con diabete mellito in età pediatrica nella Regione Sicilia*”.

Il compenso di cui sopra è onnicomprensivo e remunerativo di qualsiasi eventuale prestazione effettuata in eccedenza a quanto sopra esposto.

Nel caso in cui le condizioni di finanziamento ancorate al Progetto *de quo* dovessero andare incontro a sospensione, l’incarico cesserà *ipso iure* e nessuna pretesa potrà essere vantata dall’incaricato.

La definizione degli orari, dei luoghi di svolgimento e delle modalità di esecuzione della prestazione sarà rimessa alle determinazioni del Responsabile Scientifico del Progetto.

## **Art. 2. Requisiti di ammissione**

Per l’ammissione alla selezione occorre che i candidati siano in possesso dei seguenti requisiti:

### Requisiti Generali

a) **cittadinanza** italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ai sensi dell’art. 38 D.lgs. 165/01, come modificato dall’art. 7 della legge n. 97 del 06/08/2013.

Possono altresì partecipare:

- i cittadini di uno dei paesi dell’Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- i titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini di altri Stati UE o di altra Nazionalità devono possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;
- avere un’adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ai sensi dell’art. 3 del DPCM n. 174 del 7/2/1994 devono godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza;

b) **età**: come previsto dall’art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un’età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

c) incondizionata **idoneità fisica** specifica alle mansioni del profilo professionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell’immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08.

d) godimento dei **diritti civili e politici**. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;

e) non essere stati **destituiti o dispensati** dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per avere conseguito l’impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

f) non aver riportato **condanne penali** definitive;

g) non avere **rapporti di lavoro** dipendente in corso con Amministrazioni Pubbliche o con privati giuridicamente incompatibili con il presente avviso e, in caso contrario, disponibilità ad interromperli al momento dell’accettazione dell’incarico.

### Requisiti specifici:

1. Laurea Magistrale in Psicologia;
2. Abilitazione alla professione di psicologo ed iscrizione all’Albo;
3. Diploma di Specializzazione in Psicoterapia Cognitivo-Comportamentale.

### Ulteriori titoli valutabili:

- a) Precedenti esperienze in diabetologia;
- b) Pubblicazioni scientifiche nel settore della diabetologia.

**Tutti i prescritti requisiti generali e specifici di ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione**

## **Art. 3. Ammissione ed Esclusione dei candidati**

Per l’ammissione alla selezione si applicano le disposizioni relative alle procedure concorsuali per l’accesso nei Ruoli del Servizio Sanitario Nazionale (D.P.R. n. 483 del 10.12.1997).

La partecipazione alla Selezione postula, inderogabilmente, il possesso dei requisiti prescritti nell’Avviso Pubblico di Selezione e che la domanda di partecipazione sia presentata nei modi e nei termini previsti dall’Avviso *de quo*.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ammissione prescritti. L'ammissione e l'esclusione dei candidati verrà effettuata con deliberazione dell'Azienda. L'esclusione dalla selezione verrà notificata all'interessato all'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in fase di presentazione della istanza di partecipazione.

#### **Art. 4. Domanda di ammissione e termini di presentazione**

Per l'ammissione alla selezione, gli aspiranti dovranno tempestivamente compilare ed inviare l'istanza di partecipazione **inderogabilmente** per via telematica, a pena di esclusione, utilizzando la specifica piattaforma informatica disponibile sul sito internet dell'Azienda (<https://www.policlinicorodolicosanmarco.it/>) – Sezione: *Per il professionista ► Bandi di Concorso ► Altre Selezioni ► Anno 2024*, seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Le informazioni richieste sono obbligatorie. Il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni, atteso che la loro mancanza costituisce causa di esclusione.

Alla scadenza del termine perentorio stabilito, il sistema informatico non autorizzerà operazioni di modifica di istanza già presentata né di compilazione ed invio di nuova istanza.

Le uniche operazioni approvate dal sistema informatico, una volta scaduto il termine perentorio individuato nell'Avviso, consisteranno nella visualizzazione e nella stampa delle domande già inoltrate telematicamente.

Per ciascun candidato fa fede l'istanza cronologicamente più recente inviata entro il termine perentorio previsto dall'Avviso.

Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. ii., il candidato dovrà allegare copia autografata del documento di riconoscimento in corso di validità in formato PDF non modificabile. Il documento sarà ritenuto utile quale supporto a tutte le ulteriori autocertificazioni aggiunte o allegate.

I candidati, inoltre, sono tenuti ad allegare anche un curriculum formativo e professionale, redatto in formato europeo, datato, firmato e debitamente documentato.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti borsisti dovranno dichiarare il possesso dei requisiti individuati dall'Avviso di selezione, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, **consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del citato decreto.**

Nell'istanza di partecipazione i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura, i titoli posseduti ai fini della valutazione dei titoli. Ai fini di una corretta valutazione, i candidati devono compilare la domanda di partecipazione utilizzando le voci indicate dalla piattaforma, avendo cura di inserire ciascun titolo nell'apposita sezione.

Il candidato dovrà dichiarare, ai sensi del D.P.R.445/2000 i titoli posseduti compilando i campi obbligatori richiesti dal programma informatico.

In particolare, la dichiarazione dei servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- denominazione dell'Ente, specificando se Ente del S.S.N. ovvero altro Ente della P.A.;
- decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione). Eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza retribuzione, sospensione cautelare) devono essere detratte dal servizio dichiarato;
- profilo professionale ricoperto;
- tipologia contrattuale (incarico libero professionale, borsa di studio, ecc);
- nel caso di servizio prestato in regime di part time, deve essere indicata la durata oraria settimanale.

Ai fini della valutazione del possesso dei titoli autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 è sufficiente la copia del documento di identità allegata al fine della partecipazione.

Nella domanda il candidato deve obbligatoriamente indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale intende ricevere ogni comunicazione in ordine alla selezione. Ogni comunicazione avverrà **esclusivamente** tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata.

L'aspirante ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata o ordinaria indicati in sede di presentazione dell'istanza.

Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade alle ore 23.59 del decimo (10°) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale (<https://www.policlinicorodolicosanmarco.it/>) – Sezione: *Per il professionista ► Bandi di Concorso ► Altre Selezioni ► Anno 2024*.

#### **Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.**

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

## 5. Trattamento dati

Si rende noto che i dati personali forniti dai candidati sono trattati da parte dell'A.O.U.P. nel pieno rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 ai soli fini della gestione della procedura di Selezione e dell'eventuale assegnazione della borsa di studio.

Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla Selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

Il trattamento avviene in modo lecito, corretto, trasparente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità individuate dal presente avviso di selezione.

I dati possono essere comunicati ad altre P.A. unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economico-giuridica del candidato.

Il candidato ha diritto di ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei dati che lo riguardano, accedere ai propri dati personali, chiederne la rettifica o l'integrazione, chiedere – nelle ipotesi previste dalla normativa di settore – la limitazione del trattamento, opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano mediante richiesta al Responsabile per la Protezione dei Dati Personali.

Il candidato ha, altresì, diritto di presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Titolare del trattamento dei dati è l'A.O.U. Policlinico G. Rodolico – San Marco.

Il soggetto interno preposto al trattamento nell'ambito delle attività di competenza è il Direttore della U.O.C. Risorse Umane. I restanti soggetti che a vario titolo intervengono nei processi gestionali e tecnico-amministrativi sono autorizzati al trattamento per lo specifico ambito di competenza e adeguatamente istruiti al riguardo.

## Art. 6. Commissione Valutatrice

La Commissione esaminatrice per la procedura selettiva di cui al presente Avviso sarà nominata con atto deliberativo dell'Azienda.

## Art. 7. Selezione dei Candidati

La selezione è per titoli e per colloquio. Il colloquio verterà sugli argomenti attinenti alle tematiche e ai settori di ricerca specificati nell'Avviso di Selezione.

La selezione dei candidati verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice – da nominarsi con deliberazione del Direttore Generale - sulla base della valutazione dei curricula e della prova di colloquio sostenuta dai medesimi.

Alla prova colloquio il candidato dovrà munirsi di documento di identità in corso di validità. I candidati che non si presentano a sostenere la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari all'Avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

La valutazione dei titoli dei candidati, gli esiti del colloquio e gli atti della procedura selettiva saranno pubblicati sul sito web dell'Azienda (<https://www.policlinicorodolicosanmarco.it/>) – Sezione: *Per il professionista* ► *Bandi di Concorso* ► *Altre Selezioni* ► *Anno 2024*.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

## Art. 8. Valutazione titoli e colloquio

La Commissione dispone complessivamente di 60 (sessanta) punti ripartiti nel seguente modo:

- 20 (venti) punti per la valutazione dei Titoli;
- 40 (quaranta) punti per il Colloquio;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti, ai sensi del D.P.R. 483/1997:

- Titoli di carriera: 10 (dieci) punti;
- Titoli accademici e di studio: 3 (tre) punti;
- Pubblicazioni e Titoli scientifici: 3 (tre) punti;
- Curriculum formativo e professionale: 4 (quattro) punti.

La valutazione dei titoli, nei massimali sopra descritti, verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice appositamente nominata sulla base della verifica delle dichiarazioni e dei titoli resi in piattaforma dai candidati, nelle forme previste dall'Avviso e dalle relative risultanze del sistema informatico Concorsi, nonché nel rispetto dei titoli e dei criteri per come di seguito specificati in tabella dal presente bando.

Tali criteri predeterminati possono eventualmente essere integrati dalla Commissione nel rispetto delle previsioni statuite dal D.P.R. n. 483/1997:

TITOLI CARRIERA (MAX 10 PUNTI)	
Titolo	Punteggio
Servizio di ruolo ovvero servizio non di ruolo (con incarico, supplenza o di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, precario o similari) prestato presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, le aziende ospedaliere universitarie, gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico di diritto pubblico, gli ospedali militari, cliniche istituti universitari ed enti di ricerca, le istituzioni o fondazioni sanitarie pubbliche o private senza scopo di lucro estere, gli organismi internazionali e comunque i servizi equiparati ai sensi degli artt. 22 e 23 del DPR n. 483/1997, nel livello dirigenziale messo a selezione, corrispondenti qualifiche universitarie o livello superiore, nella disciplina a selezione o equipollente	Punti 1,00 per anno

Servizio di ruolo ovvero servizio non di ruolo (con incarico, supplenza o di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, precario o similari) prestato presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, le aziende ospedaliere universitarie, gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico di diritto pubblico, gli ospedali militari, cliniche istituti universitari ed enti di ricerca, le istituzioni o fondazioni sanitarie pubbliche o private senza scopo di lucro estere, gli organismi internazionali e comunque i servizi equiparati ai sensi degli artt. 22 e 23 del DPR n. 483/1997, in altra posizione funzionale nella disciplina messa a selezione	Punti 0.50 per anno
Servizio di ruolo ovvero servizio non di ruolo (con incarico, supplenza o di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, precario o similari) prestato presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, le aziende ospedaliere universitarie, gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico di diritto pubblico, gli ospedali militari, cliniche istituti universitari ed enti di ricerca, le istituzioni o fondazioni sanitarie pubbliche o private senza scopo di lucro estere, gli organismi internazionali e comunque i servizi equiparati ai sensi degli artt. 22 e 23 del DPR n. 483/1997, nel livello dirigenziale messo a selezione, corrispondenti qualifiche universitarie o livello superiore, in disciplina affine a quella a selezione	Punti 0.75 per anno
Servizio di ruolo ovvero servizio non di ruolo (con incarico, supplenza o di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, precario o similari) prestato presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, le aziende ospedaliere universitarie, gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico di diritto pubblico, gli ospedali militari, cliniche istituti universitari ed enti di ricerca, le istituzioni o fondazioni sanitarie pubbliche o private senza scopo di lucro estere, gli organismi internazionali e comunque i servizi equiparati ai sensi degli artt. 22 e 23 del DPR n. 483/1997, nel livello dirigenziale messo a selezione, corrispondenti qualifiche universitarie o livello superiore, in altra disciplina a quella a selezione	Punti 0.50 per anno
Servizio di ruolo ovvero servizio non di ruolo (con incarico, supplenza o di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, precario o similari) prestato quale psicologo presso altre pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti	Punti 0.50 per anno
Attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario presso strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie o del Ministero della Salute, in base ad accordi nazionali, valutata con riferimento all'orario settimanale svolto, rapportata a quello dei dipendenti delle aziende sanitarie con orario a tempo definito	Punti 0.083 per mese
Servizio (nella posizione messa a selezione e con contratto di lavoro subordinato), prestato presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo (ed a tempo pieno)	Punti 0.25 per anno
Periodi di effettivo servizio militare, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei carabinieri nel profilo professionale a selezione	Punti 0.50 per anno
Periodi di effettivo Servizio Civile nel profilo professionale a selezione	Punti 0.50 per anno
<b>TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (MAX 3 PUNTI)</b>	
<b>Titolo</b>	<b>Punteggio</b>
Specializzazione nella disciplina oggetto della selezione (oltre quella richiesta e fatta valere come requisito di ammissione utile per la partecipazione alla selezione)	Punti 1.00
Specializzazione in disciplina affine (oltre quella richiesta e fatta valere come requisito di ammissione utile per la partecipazione alla selezione)	Punti 0.50
Specializzazione in altra disciplina (oltre quella richiesta e fatta valere come requisito di ammissione utile per la partecipazione alla selezione)	Punti 0.25
Altre specializzazioni in disciplina affine	Punti 0.25
Altre specializzazioni in altra disciplina	Punti 0.125
Altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione alla selezione, comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario	Punti 0.50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00
<b>PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (MAX 3 PUNTI)</b>	
<b>Titolo</b>	<b>Punteggio</b>
per ogni pubblicazione (lavoro in extenso) su rivista a carattere scientifico nazionale o internazionale su tematiche relative alla diabetologia	punti 0,30 se primo o ultimo nome, punti 0,15 se altra posizione.

per ogni pubblicazione (lavoro in extenso) su rivista a carattere scientifico nazionale o internazionale su tematiche relative alla psicologia.	punti 0,15 se primo o ultimo nome, punti 0,10 se altra posizione.
<b>CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (MAX 4 PUNTI)</b>	
<b>Titolo</b>	<b>Punteggio</b>
Dottorato di ricerca attinente al profilo e/o disciplina per la quale si concorre	1.50 punti
Master universitario di II° livello attinenti di durata annuale o biennale con esame finale o corso di formazione specialistica/specifica erogati da enti pubblici considerati attinenti al profilo professionale e/o disciplina di durata superiore ad un anno con esame finale	Punti 0.70 per titolo
Master universitario di I° livello, corsi di formazione avanzata universitari o di alta formazione, corsi di perfezionamento universitari, master di enti pubblici abilitati attinenti, di durata annuale con esame finale	Punti 0.40 per titolo
Master, corso di formazione di enti pubblici abilitati o enti privati accreditati attinenti, di durata inferiore all'anno, ma superiore ad un mese con esame finale	Punti 0.15 per titolo
Corso di formazione erogato da enti pubblici o enti privati abilitati attinente con esame finale (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n.15 corsi, eventuali eccedenze oltre i primi 15 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	Punti 0.02 per titolo (fino a max n.15 corsi effettuati, ovvero i primi 15 inserimenti)
Idoneità nazionali attinenti (es. primario) o di abilitazione nazionale (es. professore universitario varie fasce) o attestato di formazione manageriale	Punti 0.40
Contratti di collaborazione coordinata continuativa / borse di studio / assegni di ricerca sanitaria / incarichi libero professionali e forme flessibili attinenti alla posizione funzionale e disciplina da conferire presso strutture sanitarie e/o di ricerca pubbliche e/o Fondazioni/IRCCS di diritto pubblico	Punti 0.60 per anno
Incarichi in qualità di psicologo, conferiti durante il periodo di emergenza sanitaria da Covid 19 e svolti per far fronte alle medesime esigenze specifiche pandemiche, effettuati presso strutture sanitarie pubbliche e/o PP.AA.	Punti 0.03 per mese
Incarichi di insegnamento in materie attinenti da riconosciute università statali/private nazionali/internazionali (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n.10 incarichi, eventuali eccedenze oltre i primi 10 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	Punti 0.20 per ciascun incarico nell'anno accademico (fino a max n. 10 incarichi, ovvero i primi 10 inserimenti)
Incarichi di insegnamento in materie attinenti conferiti da altri enti pubblici (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n.5 incarichi, eventuali eccedenze oltre i primi 5 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	Punti 0.10 per ciascun incarico nell'anno accademico (fino a max n. 5 incarichi, ovvero i primi 5 inserimenti)
Docenze in corsi di aggiornamento/formazione/seminari in materie attinenti (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n.15 docenze, eventuali eccedenze oltre i primi 15 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	Punti 0.05 per partecipazione (solo attestati rilasciati con specifica indicazione di docente - fino a max n. 15, ovvero i primi 15 inserimenti)
Relatore/ moderatore a congressi/convegni/seminari in materie attinenti (con esclusione a qualsiasi titolo delle presentazioni orali di poster, comunicazioni, atti, abstract e/o assimilati- il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n.15 partecipazione, eventuali eccedenze oltre i primi 15 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	Punti 0.05 per partecipazione (solo attestati rilasciati con specifica indicazione di relatore/moderatore - fino a max n. 15, ovvero i primi 15 inserimenti)

Componente comitati scientifici/etici di studio o ricerca attinenti presso Aziende del S.S.N. o Enti pubblici di ambito sanitario (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n.3 nomine, eventuali eccedenze oltre i primi 3 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	Punti 0.40 per nomina (fino a max n.3)
Componete di gruppi di lavoro specifici di rilevanza organizzativo-aziendale presso Enti del SSN considerati attinenti	Punti 0.05 per nomina (fino a max n.4 gruppi)
Premi / Promozioni / Onorificenze attinenti conferiti da enti pubblici	Punti 0.10
Revisore per riviste scientifiche nazionali/internazionali (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n.3 nomine, eventuali eccedenze oltre i primi 3 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	Punti 0.40 per rivista ( fino a max n. 3)
Attestati di conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse con esame finale (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n.4 attestati, eventuali eccedenze oltre i primi 4 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	Punti 0.05 per titolo (fino a max n. 4 attestati)
Attestato di conoscenza della lingua inglese con esame finale (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n.6 attestati, eventuali eccedenze oltre i primi 6 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	Punti per titolo 0.05 (fino a max n. 6 attestati)
Altre documentate e comprovate esperienze e competenze specificatamente riferite all'ambito della diabetologia (non valutate in altri item)	Fino a max punti complessivi per questo item 0.300

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 28/40.

Il colloquio verrà comunicato ai candidati a mezzo PEC all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

I candidati sono tenuti a presentarsi nel giorno e nell'ora stabilita con idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

#### **Art. 9. Formulazione e approvazione graduatoria**

La Commissione esaminatrice, al termine del colloquio, formula una graduatoria finale di merito dei candidati secondo l'ordine dei punteggi ottenuti per i titoli e per la prova colloquio sostenuta, avendo cura di assicurare il rispetto, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modifiche.

La graduatoria finale verrà formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessivamente riportata da ciascun candidato e determinata dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e della votazione conseguita a seguito del colloquio.

A conclusione dei lavori la Commissione trasmetterà gli atti al Direttore Generale per gli adempimenti consequenziali.

Con atto deliberativo l'Azienda procederà all'approvazione degli atti e della relativa graduatoria.

#### **Art. 10. Conferimento incarico**

Gli incarichi sono attribuiti a seguito di specifico atto deliberativo del Direttore Generale mediante stipula di un apposito contratto individuale di incarico, della durata di 12 mesi, con facoltà di proroga, purché permangano le condizioni di idoneità da parte del borsista ovvero la conformità ai requisiti dell'avviso, nonché l'attualità del progetto e la disponibilità finanziaria.

Nel contratto sarà indicata la data di presa di servizio dalla quale decorreranno tutti gli effetti giuridici ed economici correlati all'incarico, il relativo termine nonché le modalità e condizioni dell'incarico.

Condizione risolutiva del contratto, in qualsiasi tempo, sarà l'aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Prima dell'inizio dell'incarico il borsista dovrà stipulare, a proprie spese, idonea polizza assicurativa per tutta la durata del contratto con adeguati massimali per i rischi riguardanti la responsabilità civile verso terzi, l'attività professionale (cosiddetta colpa grave) ed infortuni, anche in itinere, subiti a causa ed in occasione dell'espletamento dell'incarico.

#### **Art. 10. Incompatibilità**

La borsa di studio è incompatibile con rapporti di lavoro dipendente pubblico, a tempo pieno o parziale, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dall'Amministrazione di appartenenza in aspettativa senza assegni.

È altresì incompatibile con altre borse e contratti stipulati con questa A.O.U.P. a qualunque titolo e con tutte le attività che comportino un conflitto di interessi con l'Azienda.

Il borsista decadrà dalla borsa e perderà ogni diritto alle attività previste qualora la frequenza non inizi nei termini stabiliti dall'Amministrazione, rifiuti la sede di effettuazione delle attività previste dalla borsa, si renda responsabile di gravi mancanze o di comportamento indisciplinato e non assolva gli obblighi ad essa connessi.

### **Art. 11. Norme finali**

Con la partecipazione alla selezione *de qua* è implicita da parte degli aspiranti candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.

Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sanzioni penali.

Per quanto non previsto nel presente avviso, valgono, se applicabili, le disposizioni vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere e revocare il presente avviso o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, per ragioni di pubblico interesse o disposizioni normative e/o contrattuali di comparto sopravvenute o causa di forza maggiore, senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'esito positivo della selezione e la conseguente inclusione nella graduatoria non dà alcun diritto soggettivo al conferimento dell'incarico di che trattasi.

Per eventuali chiarimenti o informazioni inerenti al presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Settore Risorse Umane – Edificio 8, Via Santa Sofia n. 78 – Catania; tel. 095 3782578 e 095 3781705; e-mail: [g.costa@policlinico.unict.it](mailto:g.costa@policlinico.unict.it), [dario.bussolari@policlinico.unict.it](mailto:dario.bussolari@policlinico.unict.it) , [adriana.scaboni@policlinico.unict.it](mailto:adriana.scaboni@policlinico.unict.it) .

Il Direttore Generale  
F.to Dott. Gaetano Sirna

**Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti della Segreteria Deliberante.**