



Azienda Ospedaliero - Universitaria
Policlinico "G. Rodolico – San Marco"
Catania

Data di pubblicazione: 30/04/2024

Avviso interno per il conferimento dell'incarico dirigenziale gestionale di direzione della Unità Operativa Servizio Psicologia – Staff Direzione Generale.

Visti

- gli artt. 22 e 23 del C.C.N.L. dell'Area Sanità (2019/2021);
- il Regolamento aziendale per l'affidamento, valutazione e revoca degli incarichi della Dirigenza Medica, Sanitaria, Veterinaria e delle Professioni sanitarie, giusta deliberazione n. 1468 del 30/07/2021;
- il Protocollo d'Intesa tra la Regione Siciliana e l'Università degli Studi di Catania, approvato con Decreto dell'Assessore regionale della Salute – D.A. n. 263 del 19 marzo 2024.

Vista, altresì, la deliberazione n. 1008 del 29/04/2024.

È INDETTO AVVISO INTERNO

per il conferimento dell'incarico dirigenziale gestionale di direzione della Unità Operativa Servizio Psicologia, in Staff alla Direzione Generale aziendale.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

1. essere in servizio alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso presso l'A.O.U.P. "G. Rodolico – San Marco" di Catania, in qualità di Dirigente Psicologo;
2. essere in possesso della specializzazione di Area Psicologica o anzianità di servizio di almeno dieci anni nella disciplina;
3. esperienza professionale di almeno 5 anni di servizio a seguito di valutazione positiva ai sensi del vigente C.C.N.L. dell'Area Dirigenza. Nel computo degli anni di anzianità rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata in qualità di Dirigente Psicologo, anche a tempo determinato, anche presso altre Aziende od Enti del S.S.N., nonché i periodi relativi ad attività sanitarie e professionali effettuate con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea con o senza soluzione di continuità.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso interno.

PROFILO PROFESSIONALE

Il Responsabile dell'U.O. "Servizio Psicologia" in Staff alla Direzione Generale aziendale deve possedere:

- Esperienze professionali in ambito di Psicologia Ospedaliera;
- Comprovata capacità di gestione e di coordinamento multiprofessionale in ambito sanitario;

- Esperienza di coordinamento delle attività psicologiche e cliniche/assistenziali dei presidi ospedalieri aziendali;
- Gestione delle emergenze e delle situazioni di crisi (aggressioni, lutti, traumi, Covid);
- Esperienza in supporto psicologico agli operatori sanitari ed al personale dipendente;
- Documentata attività di progettazione, realizzazione e docenza di programmi di formazione al personale sanitario;
- Comprovata esperienza in tutoraggio tirocinanti e specializzandi.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione (come da fac simile allegato), redatte in carta libera, datate e sottoscritte indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" di Catania, con la relativa documentazione, dovranno essere presentate esclusivamente a mezzo P.E.C. personale al seguente indirizzo: protocollo@pec.policlinico.unict.it entro e non oltre il **10/05/2024**.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e della documentazione correlata è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è privo di effetti. Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria disponibilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, il possesso dei requisiti previsti e ogni altro elemento ritenuto utile ai fini del conferimento dell'incarico, allegando alla domanda stessa il proprio curriculum formativo e professionale in formato europeo autocertificato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

In particolare, i candidati dovranno presentare ogni atto a dimostrare la capacità professionale dell'aspirante all'incarico, l'esperienza acquisita in precedenti incarichi svolti, anche in altre aziende, in relazione all'incarico da affidare.

PROCEDURA, CRITERI E MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'incarico è conferito dal Direttore Generale, al Dirigente, su proposta scritta dalla Commissione nominata con deliberazione dal Direttore Generale.

Per la formulazione della proposta la Commissione effettuerà una valutazione comparata dei curricula formativi e professionali e dovrà tenere conto dei seguenti criteri:

1. valutazioni del collegio tecnico ai sensi dell'art. 57 comma 2 del CCNL 19.12.2019 (Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti);
2. area e disciplina o profilo di appartenenza;
3. attitudini personali e capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende o Enti o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
4. risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa e individuale da parte dell'OIV ai sensi dell'art. 57, comma 4 del CCNL 19.12.2019 (Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti);
5. del criterio della rotazione, ove applicabile.

I criteri di cui sopra sono integrati da elementi di valutazione che tengano conto delle capacità gestionali con particolare riferimento al governo del personale, ai rapporti con l'utenza, alla capacità di correlarsi con le altre strutture e servizi nell'ambito dell'organizzazione aziendale, nonché dei risultati ottenuti con le risorse assegnate.

La Commissione trasmette al Direttore Generale il nominativo idoneo o una rosa di idonei selezionati secondo i criteri contenuti nel vigente CCNL e nel Regolamento aziendale.

Il Direttore Generale valuta la proposta della Commissione e conferisce l'incarico.

Nel conferire l'incarico il Direttore Generale deve valutare in particolare le attitudini personali e le capacità professionali dei singoli dirigenti in relazione alle attribuzioni ed ai compiti connessi con l'incarico stesso.

L'incarico in questione ha durata di cinque anni.

Il trattamento economico corrispondente agli incarichi è finanziato con le risorse del fondo denominato "Fondo per la retribuzione degli incarichi" ed è costituito dalla retribuzione di posizione complessiva di cui all'art. 69 del CCNL Area Sanità 2019-2021 (Retribuzione di posizione).

Per ogni eventuale informazione o chiarimento, gli aspiranti potranno rivolgersi alla U.O.C. Settore Risorse Umane tel. 095/3782578; e-mail: g.costa@policlinico.unict.it; p.iudica@policlinico@unict.it .

Il Direttore Generale
F.to Dott. Gaetano Sirna

Il presente documento firmato in originale è conservato agli atti della Segreteria deliberante.