



*Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico  
“G. Rodolico – San Marco”  
Catania*

**Selezione interna rivolta al personale del comparto, dipendente di questa azienda sanitaria ed avente titolo alla progressione tra le aree per il passaggio dal profilo professionale di Infermiere, appartenente all’Area dei professionisti della salute e dei funzionari, al profilo professionale di Infermiere di Elevata Qualificazione.**

**Verbale n. 5 del 09/07/2025**

In data 09 del mese di luglio dell’anno 2025 alle ore 09:00, presso i locali del Settore Risorse Umane (ed. 8D) dell’A.O.U. Policlinico “G. Rodolico – San Marco”, si è riunita la Commissione esaminatrice della Selezione in epigrafe, in quinta seduta.

La Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 1055 del 06/05/2025, risulta così composta:

Presidente	Dott. Carmelo Spina	Direttore U.O.C. Professioni Sanitarie	A.S.P. di Messina
Componente	Dott. Sebastiano Albana	Dirigente Professioni Sanitarie	A.S.P. di Messina
Componente	Dott. Letterio Cutugno	Dirigente Professioni Sanitarie	A.O. Papardo
Segretario	Dott.ssa Anthea Carini	Assistente Amministrativo	A.O.U. Policlinico “G. Rodolico – San Marco”

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i Componenti e del Segretario ed accertata la legale costituzione della Commissione, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente la Commissione prende atto che:

- Che in data 01/07/2025 il Segretario ha provveduto alla pubblicazione sul sito internet aziendale nell’apposita sezione della selezione interna di cui in oggetto gli esiti della prova teorico-pratica (come da allegato n. 1 al verbale n. 4 del 30/06/2024);
- Che in data 09/07/2025, prima dell’effettuazione della prova orale, il Segretario ha provveduto alla pubblicazione sul sito internet aziendale nell’apposita sezione della selezione di cui in oggetto la valutazione dei titoli dei candidati presenti alla prova teorico-pratica, nella bacheca posta all’ingresso dell’ed. 8/D e nell’aula ove si terrà il colloquio.

La Commissione, in ragione del numero dei candidati ammessi e convocati, immediatamente prima della prova colloquiale, predisponde dieci prove (numero pari agli ammessi alla prova più due), contenente ciascuna n. 2 quesiti (quesito “a” e quesito “b”), tutte di uguale complessità ed impegno, sulle materie inerenti al profilo a selezione, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Ciascuna prova viene numerata dalla n. 1 alla n. 10, ritagliata singolarmente e piegato in due, corrispondente all’elenco di seguito riportato:

<b>Prova n.</b>	<b>Quesiti</b>
1	1 a) Il candidato illustri l'argomento Gestione dei conflitti e l'intelligenza emotiva. 1 b) Linee di indirizzo regionali per il Triage di Pronto Soccorso. Predisposizione, da parte di un Coordinatore con posizione di Elevata Qualificazione Professionale, di un piano per il miglioramento dell'accesso in emergenza-urgenza e la gestione del sovraffollamento.
2	2 a) Il candidato illustri nell'ambito area “gestione, programmazione e controllo delle risorse umane”, le principali attività e azioni propedeutiche relative alla redazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e della dotazione organica aziendale, con particolare riguardo all'AOU “Rodolico – San Marco” (Linee guida regionali D.A. 2201/2019). 2 b) Il candidato tratti il contenuto dell'art.24 del CCNL 2019/2021: definizione, principi e tipologie degli incarichi.
3	3 a) Il candidato descriva i criteri nella “gestione, programmazione e controllo delle risorse umane” nella valutazione delle dotazioni organiche assegnate alle Unità Operative in termini di appropriatezza ed equità. 3 b) Il candidato tratti i temi relativi alla pianificazione e programmazione in ambito clinico assistenziale. Spieghi inoltre cosa sono il diagramma di Gantt e il metodo PERT.
4	4 a) Il candidato tratti il contenuto dell'art. 27 del CCNL 2019/2021: conferimento, durata, rinnovo e revoca degli incarichi di posizione. 4 b) Il candidato illustri cos’è il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), chi è obbligato a redigerlo e quali sono i contenuti minimi previsti dal D.Lgs. 81/2008.
5	5 a) Il candidato esponga gli argomenti trattati nel regolamento Aziendale che tratta gli argomenti che riguardano il codice comportamentale, con particolare riguardo agli obblighi di comportamento cui deve attenersi il dipendente in servizio ed eventuali sanzioni previste in caso di accertate violazioni, dalla meno grave al licenziamento per giusta causa. 5 b) Quali sono le responsabilità del dirigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro secondo il D.Lgs. 81/2008. Il candidato ne descriva compiti e limiti, anche in relazione alla delega di funzioni. Chi è il preposto secondo il D.Lgs. 81/2008? Il candidato ne descriva il ruolo, gli obblighi e la responsabilità, con esempi pratici.
6	6 a) Il D.Lgs. 81/08: il candidato illustri le principali figure previste, il documento maggiormente rilevante e gli obblighi formativi in sanità che ne derivano. 6 b) Linee di indirizzo regionali per il Triage di Pronto Soccorso. Predisposizione, da parte di un Coordinatore con posizione di Elevata Qualificazione Professionale, di un piano per il miglioramento dell'accesso in emergenza-urgenza e la gestione del sovraffollamento.
7	7 a) La responsabilità disciplinare (obblighi del dipendente e codice disciplinare): rilevanza all’interno di una direzione assistenziale. 7 b) Quali sono le competenze e le responsabilità di un dipendente appartenente all’area dei professionisti della salute e dei funzionari – infermieri con l’incarico di elevata qualificazione.
8	8 a) Cosa s’intende per stili decisionali. 8 b) Organizzazione di una degenza chirurgica polispecialistica (otorinolaringoiatria, chirurgia vascolare) in week-surgery.
9	9 a) Il D.Lgs. 81/08: il candidato illustri le principali figure previste, il documento maggiormente rilevante e gli obblighi formativi in sanità che ne derivano. 9 b) Addestramento ed inserimento del personale neoassunto nelle varie qualifiche.
10	10 a) Raccomandazione degli eventi avversi conseguenti al mal funzionamento dei dispositivi medici/apparecchi elettromedicali. 10 b) Il candidato illustri le varie forme di leadership.

La Commissione predispone dieci buste piccole nelle quali ripone i corrispondenti quesiti, debitamente piegati. Le buste vengono chiuse, sigillate e siglate dalla Commissione esaminatrice.

I Candidati estrarranno a sorte da ciascuna busta grande contenente una prova numerata da 1 a 10, come definite nella superiore tabella.

La prova già estratta non sarà oggetto di ulteriore estrazione. Successivamente all'estrazione della prova, i

candidati, e il Presidente della Commissione vi apporranno la propria sigla.

Alle ore 10.30 il Segretario avvia la fase di registrazione dei candidati presenti, procedendo all'appello, alla identificazione tramite l'esibizione di un valido documento d'identità ed all'apposizione della relativa firma sull'apposito foglio presenze. Alle ore 10:40 si chiude la procedura di identificazione.

L'elenco presenze firmato dai candidati presenti viene firmato dal Presidente, dal Segretario e dai componenti della Commissione, ed allegato al presente verbale quale parte integrante (allegato n. 1). Risultano essere presenti n. 8 candidati.

I Candidati quindi sono ammessi in aula e prima dell'inizio della prova, il Presidente della Commissione informa i candidati sulle specifiche modalità di effettuazione della prova orale e sui criteri per la valutazione della stessa, definiti nel verbale n. 1 del 06/06/2025, inoltre invita i candidati a prendere visione della valutazione dei titoli, già pubblicata sull'apposita sezione del sito istituzionale dedicata alla presente procedura concorsuale ed appesa fuori dall'aula dove si svolgerà la prova orale, prima dell'effettuazione della medesima prova.

La Commissione comunica ai candidati che il colloquio è aperto al pubblico. Viene anche comunicato che il colloquio si considera superato se il punteggio assegnato dalla Commissione è almeno 28/40.

Su invito della Commissione, prima dell'effettuazione della prova, le buste piccole contenenti le prove vengono rimescolate da un volontario. Si presenta volontariamente la dott.ssa Sciaò Anna per rimescolare le suddette buste.

La commissione procederà con lo svolgimento dei colloqui in ordine alfabetico, pertanto la Commissione, alle ore 10:45, inizia la fase di espletamento del colloquio con la Dott.ssa Arriu Anna Rita che estrae a sorte la busta contenente la prova n. 7, che contiene i seguenti quesiti:

*7 a) La responsabilità disciplinare (obblighi del dipendente e codice disciplinare): rilevanza all'interno di una direzione assistenziale;*

*7 b) Quali sono le competenze e le responsabilità di un dipendente appartenente all'area dei professionisti della salute e dei funzionari – infermieri con l'incarico di elevata qualificazione;*

successivamente sigla la prova e vi appone la dicitura “PROVA ESTRATTA”. La stessa viene siglata anche dalla Commissione ed in seguito la candidata relaziona sull'argomento.

Terminata la prova, la Commissione invita i candidati a lasciare l'aula e a porte chiuse formula il proprio giudizio.

Fatti rientrare i concorrenti all'interno dell'aula, si prosegue con la candidata Auteri Patrizia Lelia Assunta, che estrae a sorte la busta contenente la prova n. 5, che contiene i seguenti quesiti:

*5 a) Il candidato esponga gli argomenti trattati nel regolamento Aziendale che tratta gli argomenti che riguardano il codice comportamentale, con particolare riguardo agli obblighi di comportamento cui deve attenersi il dipendente in servizio ed eventuali sanzioni previste in caso di accertate violazioni, dalla meno grave al licenziamento per giusta causa;*

*5 b) Quali sono le responsabilità del dirigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro secondo il D.Lgs. 81/2008. Il candidato ne descriva compiti e limiti, anche in relazione alla delega di funzioni. Chi è il preposto secondo il D.Lgs. 81/2008? Il candidato ne descriva il ruolo, gli obblighi e la responsabilità, con esempi pratici;*

successivamente sigla la prova e vi appone la dicitura “PROVA ESTRATTA”. La stessa viene siglata anche dalla Commissione ed in seguito la candidata relaziona sull'argomento.

Terminata la prova, la Commissione invita i candidati a lasciare l'aula e a porte chiuse formula il proprio giudizio.

Fatti rientrare i concorrenti all'interno dell'aula, si prosegue con il candidato Coniglio Calogero che estrae a sorte la busta contenente la prova n. 9, che contiene i seguenti quesiti:

*9 a) Il D.Lgs. 81/08: il candidato illustri le principali figure previste, il documento maggiormente rilevante e gli obblighi formativi in sanità che ne derivano;*

*9 b) Addestramento ed inserimento del personale neoassunto nelle varie qualifiche;*

successivamente sigla la prova e vi appone la dicitura “PROVA ESTRATTA”. La stessa viene siglata anche dalla Commissione ed in seguito la candidata relaziona sull'argomento.

Terminata la prova, la Commissione invita i candidati a lasciare l'aula e a porte chiuse formula il proprio giudizio.

Fatti rientrare i concorrenti all'interno dell'aula, si prosegue con la candidata Grasso Giuseppina che estrae a sorte la busta contenente la prova n. 3, che contiene i seguenti quesiti:

*3 a) Il candidato descriva i criteri nella “gestione, programmazione e controllo delle risorse umane” nella valutazione delle dotazioni organiche assegnate alle Unità Operative in termini di appropriatezza ed equità;*

*3 b) Il candidato tratti i temi relativi alla pianificazione e programmazione in ambito clinico assistenziale. Spieghi inoltre cosa sono il diagramma di Gantt e il metodo PERT;*

successivamente sigla la prova e vi appone la dicitura “PROVA ESTRATTA”. La stessa viene siglata anche dalla Commissione ed in seguito la candidata relaziona sull'argomento.

Terminata la prova, la Commissione invita i candidati a lasciare l'aula e a porte chiuse formula il proprio giudizio.

Fatti rientrare i concorrenti all'interno dell'aula, si prosegue con la candidata Guarriera Giovanna che estrae a sorte la busta contenente la prova n. 10, che contiene i seguenti quesiti:

*10 a) Raccomandazione degli eventi avversi conseguenti al mal funzionamento dei dispositivi medici/apparecchi elettromedicali;*

*10 b) Il candidato illustri le varie forme di leadership;*

successivamente sigla la prova e vi appone la dicitura “PROVA ESTRATTA”. La stessa viene siglata anche dalla Commissione ed in seguito la candidata relaziona sull'argomento.

Terminata la prova, la Commissione invita i candidati a lasciare l'aula e a porte chiuse formula il proprio giudizio.

Fatti rientrare i concorrenti all'interno dell'aula, si prosegue con la candidata Patanè Gabriella che estrae a sorte la busta contenente la prova n. 1, che contiene i seguenti quesiti:

*1 a) Il candidato illustri l'argomento Gestione dei conflitti e l'intelligenza emotiva;*

*1 b) Linee di indirizzo regionali per il Triage di Pronto Soccorso. Predisposizione, da parte di un Coordinatore con posizione di Elevata Qualificazione Professionale, di un piano per il miglioramento dell'accesso in emergenza-urgenza e la gestione del sovrappopolamento;*

successivamente sigla la prova e vi appone la dicitura “PROVA ESTRATTA”. La stessa viene siglata anche dalla Commissione ed in seguito la candidata relaziona sull'argomento.

Terminata la prova, la Commissione invita i candidati a lasciare l'aula e a porte chiuse formula il proprio giudizio.

Fatti rientrare i concorrenti all'interno dell'aula, si prosegue con la candidata Sciabò Anna che estrae a sorte la busta contenente la prova n. 4, che contiene i seguenti quesiti:

*4 a) Il candidato tratti il contenuto dell'art. 27 del CCNL 2019/2021: conferimento, durata, rinnovo e revoca degli incarichi di posizione;*

*4 b) Il candidato illustri cos'è il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), chi è obbligato a redigerlo e quali sono i contenuti minimi previsti dal D.Lgs. 81/2008;*

successivamente sigla la prova e vi appone la dicitura “PROVA ESTRATTA”. La stessa viene siglata anche dalla Commissione ed in seguito la candidata relaziona sull'argomento.

Terminata la prova, la Commissione invita i candidati a lasciare l'aula e a porte chiuse formula il proprio giudizio.

Fatti rientrare i concorrenti all'interno dell'aula, si prosegue con la candidata Spanò Giovanna che estrae a sorte la busta contenente la prova n. 2, che contiene i seguenti quesiti:

- 2 a) *Il candidato illustri nell'ambito area “gestione, programmazione e controllo delle risorse umane”, le principali attività e azioni propedeutiche relative alla redazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e della dotazione organica aziendale, con particolare riguardo all'AOU “Rodolico – San Marco” (Linee guida regionali D.A. 2201/2019);*
- 2 b) *Il candidato tratti il contenuto dell'art.24 del CCNL 2019/2021: definizione, principi e tipologie degli incarichi;*

successivamente sigla la prova e vi appone la dicitura “PROVA ESTRATTA”. La stessa viene siglata anche dalla Commissione ed in seguito la candidata relaziona sull'argomento.

I colloqui si concludono alle ore 12:25. A tal punto, il Presidente chiede ai candidati di leggere le domande non estratte. Pertanto, le dott.sse Patanè Gabriella, Spanò Giovanna e Guerriera Giovanna, aprono le buste non estratte, contenenti le seguenti prove:

- n. 8, caratterizzata dal quesito “8 a) Cosa s'intende per stili decisionali” e dal quesito “8 b) Organizzazione di una degenza chirurgica polispecialistica (otorinolaringoiatria, chirurgia vascolare) in week-surgery”. Il candidato legge il contenuto a tutti i presenti e vi appongono la propria sigla, riportando anche la dicitura “PROVA NON ESTRATTA”, in seguito anche la Commissione appone la propria sigla su di essa;
- n. 6, caratterizzata dal quesito “6 a) Il D.Lgs. 81/08: il candidato illustri le principali figure previste, il documento maggiormente rilevante e gli obblighi formativi in sanità che ne derivano” e dal quesito “6 b) Linee di indirizzo regionali per il Triage di Pronto Soccorso. Predisposizione, da parte di un Coordinatore con posizione di Elevata Qualificazione Professionale, di un piano per il miglioramento dell'accesso in emergenza-urgenza e la gestione di sovrappiombamento”. Il candidato legge il contenuto a tutti i presenti e vi appongono la propria sigla, riportando anche la dicitura “PROVA NON ESTRATTA”, in seguito anche la Commissione appone la propria sigla su di essa.

A questo punto la Commissione, comunica ai candidati che provvederà alla pubblicazione dei punteggi conseguiti al colloquio nell'apposita sezione della selezione di cui in epigrafe sul sito web istituzionale aziendale, nonché nella bacheca posta all'ingresso dell'ed. 8/D. La commissione invita i candidati a lasciare l'aula per procedere all'espletamento delle successive attività.

Alle ore 12:30 del 09/07/2025 il Presidente sospende i lavori a successivo orario.

Alle ore 15:00 del 09/07/2025 la Commissione riprende i lavori.

La Commissione elabora la seguente apposita tabella, con i voti conseguiti dai candidati nel colloquio unitamente all'indicazione del superamento dello stesso che si allega al presente verbale per farne parte integrante:

CANDIDATI CHE HANNO SUPERATO LA PROVA		
Cognome e Nome	Data di nascita	Punteggio
Arriu Anna Rita	31/05/1969	30,000
Auteri Patrizia Lelia Assunta	18/07/1969	28,000
Coniglio Calogero	31/10/1974	29,000

CANDIDATI CHE HANNO SUPERATO LA PROVA		
Cognome e Nome	Data di nascita	Punteggio
Grasso Giuseppina	23/10/1974	32,000
Guarriera Giovanna	22/08/1964	30,000
Patanè Gabriella	04/04/1968	29,000
Sciabò Anna	02/08/1968	31,000

CANDIDATI CHE NON HANNO SUPERATO LA PROVA		
Cognome e Nome	Data di nascita	Punteggio
Spanò Giovanna	29/04/1959	25,000

Al fine di informare i concorrenti sull'esito del colloquio, le superiori tabelle con i voti conseguiti dai candidati nella prova odierna (Allegato n. 2 al presente verbale per farne parte integrante) vengono pubblicate sull'apposita sezione, relativa alla selezione interna in questione, del sito internet istituzionale aziendale (come comunicato ai candidati in occasione dell'effettuazione della prima prova) nonché nella bacheca posta all'ingresso dell'ed. 8/D.

La Commissione procede quindi alla formulazione della graduatoria finale di merito dei candidati, che si riporta di seguito, quale risulta dalla somma dei punteggi riportati dai candidati rispettivamente nella valutazione dei titoli, della prova teorico-pratica e del colloquio:

GRADUATORIA FINALE					
Posizione	Candidato	Punteggio titoli	Punteggio prova teorico-pratica	Punteggio prova orale	Punteggio totale
1	Grasso Giuseppina 23/10/1974	13,930	30,000	32,000	75,930
2	Sciabò Anna 02/08/1968	16,240	26,600	31,000	73,840
3	Coniglio Calogero 31/10/1974	15,750	27,600	29,000	72,350
4	Arriu Anna Rita 31/05/1969	13,060	28,800	30,000	71,860
5	Auteri Patrizia Lelia Assunta 18/07/1969	15,850	25,200	28,000	69,050
6	Patanè Gabriella 04/04/1968	13,290	26,400	29,000	68,690
7	Guarriera Giovanna 29/04/1959	9,200	23,000	30,000	62,200

Alle ore 16:30 dello stesso giorno, null'altro essendovi da trattare, il Presidente dichiara chiusa la seduta dando mandato al Segretario di trasmettere la graduatoria e gli atti della procedura selettiva di che trattasi al Direttore Generale dell'Azienda, per i provvedimenti di competenza.

Del che si è redatto il presente verbale, che letto, approvato e confermato, viene siglato in tutte le pagine che

lo compongono dai componenti della Commissione e sottoscritto come segue:

**F.TO IL PRESIDENTE**

Dott. Carmelo Spina

**F.TO I COMPONENTI**

Dott. Sebastiano Albana

Dott. Letterio Cutugno

**F.TO IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Anthea Carini

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.



Allegato n. 1 del verbale 5

Selezione interna rivolta al personale del comparto, dipendente di questa azienda sanitaria ed avente titolo alla progressione tra le aree per il passaggio dal profilo professionale di Infermiere, appartenente all'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, al profilo professionale di Infermiere di Elevata Qualificazione.

### Elenco candidati presenti alla prova del 09/07/2025

Cognome e Nome	Data di nascita	Documento di riconoscimento	Firma del Candidato
Arriu Anna Rita	31/05/1969	OMISSIONE	F.to Arriu Anna Rita
Auteri Patrizia Lelia Assunta	18/07/1969	OMISSIONE	F.to Auteri Patrizia Lelia Assunta
Coniglio Calogero	31/10/1974	OMISSIONE	F.to Coniglio Calogero
Grasso Giuseppina	23/10/1974	OMISSIONE	F.to Grasso Giuseppina
Guarriera Giovanna	23/10/1974	OMISSIONE	F.to Guarriera Giovanna
Patanè Gabriella	04/04/1968	OMISSIONE	F.to Patanè Gabriella
Sciabò Anna	02/08/1968	OMISSIONE	F.to Sciabò Anna
Spanò Giovanna	29/04/1959	OMISSIONE	F.to Spanò Giovanna

#### F.TO IL PRESIDENTE

Dott. Carmelo Spina

#### F.TO I COMPONENTI

Dott. Sebastiano Albana

Dott. Letterio Cutugno

#### F.TO IL SEGRETARIO

Dott.ssa Anthea Carini

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.



Allegato n. 2 del verbale 5

Selezione interna rivolta al personale del comparto, dipendente di questa azienda sanitaria ed avente titolo alla progressione tra le aree per il passaggio dal profilo professionale di Infermiere, appartenente all'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, al profilo professionale di Infermiere di Elevata Qualificazione.

**Esito prova orale del 09/07/2025**

<b>CANDIDATI CHE HANNO SUPERATO LA PROVA</b>		
<b>Cognome e Nome</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Punteggio</b>
Arriu Anna Rita	31/05/1969	30,000
Auteri Patrizia Lelia Assunta	18/07/1969	28,000
Coniglio Calogero	31/10/1974	29,000
Grasso Giuseppina	23/10/1974	32,000
Guarriera Giovanna	22/08/1964	30,000
Patanè Gabriella	04/04/1968	29,000
Sciabò Anna	02/08/1968	31,000

<b>CANDIDATI CHE NON HANNO SUPERATO LA PROVA</b>		
<b>Cognome e Nome</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Punteggio</b>
Spanò Giovanna	29/04/1959	25,000

**F.TO IL PRESIDENTE**

Dott. Carmelo Spina

**F.TO I COMPONENTI**

Dott. Sebastiano Albana  
Dott. Letterio Cutugno

**F.TO IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Anthea Carini

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.