



*Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico
"G. Rodolico – San Marco"
Catania*

Selezione interna rivolta al personale del comparto, dipendente di questa azienda sanitaria ed avente titolo alla progressione tra le aree per il passaggio dal profilo professionale di Infermiere, appartenente all'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, al profilo professionale di Infermiere di Elevata Qualificazione.

Verbale n. 5 del 09/07/2025

In data 09 del mese di luglio dell'anno 2025 alle ore 09:00, presso i locali del Settore Risorse Umane (ed. 8D) dell'A.O.U. Policlinico "G. Rodolico – San Marco", si è riunita la Commissione esaminatrice della Selezione in epigrafe, in quinta seduta.

La Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 1055 del 06/05/2025, risulta così composta:

| | | | |
|------------|-------------------------|--|--|
| Presidente | Dott. Carmelo Spina | Direttore U.O.C. Professioni Sanitarie | A.S.P. di Messina |
| Componente | Dott. Sebastiano Albana | Dirigente Professioni Sanitarie | A.S.P. di Messina |
| Componente | Dott. Letterio Cutugno | Dirigente Professioni Sanitarie | A.O. Papardo |
| Segretario | Dott.ssa Anthea Carini | Assistente Amministrativo | A.O.U. Policlinico "G. Rodolico – San Marco" |

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i Componenti e del Segretario ed accertata la legale costituzione della Commissione, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente la Commissione prende atto che:

- Che in data 01/07/2025 il Segretario ha provveduto alla pubblicazione sul sito internet aziendale nell'apposita sezione della selezione interna di cui in oggetto gli esiti della prova teorico-pratica (come da allegato n. 1 al verbale n. 4 del 30/06/2024);
- Che in data 09/07/2025, prima dell'effettuazione della prova orale, il Segretario ha provveduto alla pubblicazione sul sito internet aziendale nell'apposita sezione della selezione di cui in oggetto la valutazione dei titoli dei candidati presenti alla prova teorico-pratica, nella bacheca posta all'ingresso dell'ed. 8/D e nell'aula ove si terrà il colloquio.

La Commissione, in ragione del numero dei candidati ammessi e convocati, immediatamente prima della prova colloquiale, predispone dieci prove (numero pari agli ammessi alla prova più due), contenente ciascuna n. 2 quesiti (quesito "a" e quesito "b"), tutte di uguale complessità ed impegno, sulle materie inerenti al profilo a selezione, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Ciascuna prova viene numerata dalla n. 1 alla n. 10, ritagliata singolarmente e piegato in due, corrispondente all'elenco di seguito riportato:

| Prova n. | Quesiti |
|----------|---|
| 1 | 1 a) Il candidato illustri l'argomento Gestione dei conflitti e l'intelligenza emotiva. 1 b) Linee di indirizzo regionali per il Triage di Pronto Soccorso. Predisposizione, da parte di un Coordinatore con posizione di Elevata Qualificazione Professionale, di un piano per il miglioramento dell'accesso in emergenza-urgenza e la gestione del sovraffollamento. |
| 2 | 2 a) Il candidato illustri nell'ambito area "gestione, programmazione e controllo delle risorse umane", le principali attività e azioni propedeutiche relative alla redazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e della dotazione organica aziendale, con particolare riguardo all'AOU "Rodolico – San Marco" (Linee guida regionali D.A. 2201/2019). 2 b) Il candidato tratti il contenuto dell'art.24 del CCNL 2019/2021: definizione, principi e tipologie degli incarichi. |
| 3 | 3 a) Il candidato descriva i criteri nella "gestione, programmazione e controllo delle risorse umane" nella valutazione delle dotazioni organiche assegnate alle Unità Operative in termini di appropriatezza ed equità. 3 b) Il candidato tratti i temi relativi alla pianificazione e programmazione in ambito clinico assistenziale. Spieghi inoltre cosa sono il diagramma di Gantt e il metodo PERT. |
| 4 | 4 a) Il candidato tratti il contenuto dell'art. 27 del CCNL 2019/2021: conferimento, durata, rinnovo e revoca degli incarichi di posizione. 4 b) Il candidato illustri cos'è il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), chi è obbligato a redigerlo e quali sono i contenuti minimi previsti dal D.Lgs. 81/2008. |
| 5 | 5 a) Il candidato esponga gli argomenti trattati nel regolamento Aziendale che tratta gli argomenti che riguardano il codice comportamentale, con particolare riguardo agli obblighi di comportamento cui deve attenersi il dipendente in servizio ed eventuali sanzioni previste in caso di accertate violazioni, dalla meno grave al licenziamento per giusta causa. 5 b) Quali sono le responsabilità del dirigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro secondo il D.Lgs. 81/2008. Il candidato ne descriva compiti e limiti, anche in relazione alla delega di funzioni. Chi è il preposto secondo il D.Lgs. 81/2008? Il candidato ne descriva il ruolo, gli obblighi e la responsabilità, con esempi pratici. |
| 6 | 6 a) Il D.Lgs. 81/08: il candidato illustri le principali figure previste, il documento maggiormente rilevante e gli obblighi formativi in sanità che ne derivano. 6 b) Linee di indirizzo regionali per il Triage di Pronto Soccorso. Predisposizione, da parte di un Coordinatore con posizione di Elevata Qualificazione Professionale, di un piano per il miglioramento dell'accesso in emergenza-urgenza e la gestione di sovraffollamento. |
| 7 | 7 a) La responsabilità disciplinare (obblighi del dipendente e codice disciplinare): rilevanza all'interno di una direzione assistenziale. 7 b) Quali sono le competenze e le responsabilità di un dipendente appartenente all'area dei professionisti della salute e dei funzionari – infermieri con l'incarico di elevata qualificazione. |
| 8 | 8 a) Cosa s'intende per stili decisionali. 8 b) Organizzazione di una degenza chirurgica polispecialistica (otorinolaringoiatria, chirurgia vascolare) in week-surgery. |
| 9 | 9 a) Il D.Lgs. 81/08: il candidato illustri le principali figure previste, il documento maggiormente rilevante e gli obblighi formativi in sanità che ne derivano. 9 b) Addestramento ed inserimento del personale neoassunto nelle varie qualifiche. |
| 10 | 10 a) Raccomandazione degli eventi avversi conseguenti al mal funzionamento dei dispositivi medici/apparecchi elettromedicali. 10 b) Il candidato illustri le varie forme di leadership. |

La Commissione predispone dieci buste piccole nelle quali ripone i corrispondenti quesiti, debitamente piegati. Le buste vengono chiuse, sigillate e siglate dalla Commissione esaminatrice.

I Candidati estrarranno a sorte da ciascuna busta grande contenente una prova numerata da 1 a 10, come definite nella superiore tabella.

La prova già estratta non sarà oggetto di ulteriore estrazione. Successivamente all'estrazione della prova, i

candidati, e il Presidente della Commissione vi apporranno la propria sigla.

Alle ore 10.30 il Segretario avvia la fase di registrazione dei candidati presenti, procedendo all'appello, alla identificazione tramite l'esibizione di un valido documento d'identità ed all'apposizione della relativa firma sull'apposito foglio presenze. Alle ore 10:40 si chiude la procedura di identificazione.

L'elenco presenze firmato dai candidati presenti viene firmato dal Presidente, dal Segretario e dai componenti della Commissione, ed allegato al presente verbale quale parte integrante (allegato n. 1). Risultano essere presenti n. 8 candidati.

I Candidati quindi sono ammessi in aula e prima dell'inizio della prova, il Presidente della Commissione informa i candidati sulle specifiche modalità di effettuazione della prova orale e sui criteri per la valutazione della stessa, definiti nel verbale n. 1 del 06/06/2025, inoltre invita i candidati a prendere visione della valutazione dei titoli, già pubblicata sull'apposita sezione del sito istituzionale dedicata alla presente procedura concorsuale ed appesa fuori dall'aula dove si svolgerà la prova orale, prima dell'effettuazione della medesima prova.

La Commissione comunica ai candidati che il colloquio è aperto al pubblico. Viene anche comunicato che il colloquio si considera superato se il punteggio assegnato dalla Commissione è almeno 28/40.

Su invito della Commissione, prima dell'effettuazione della prova, le buste piccole contenenti le prove vengono rimescolate da un volontario. Si presenta volontariamente la dott.ssa Sciabò Anna per rimescolare le suddette buste.

La commissione procederà con lo svolgimento dei colloqui in ordine alfabetico, pertanto la Commissione, alle ore 10:45, inizia la fase di espletamento del colloquio con la Dott.ssa Arriu Anna Rita che estrae a sorte la busta contenente la prova n. 7, che contiene i seguenti quesiti:

7 a) La responsabilità disciplinare (obblighi del dipendente e codice disciplinare): rilevanza all'interno di una direzione assistenziale;

7 b) Quali sono le competenze e le responsabilità di un dipendente appartenente all'area dei professionisti della salute e dei funzionari – infermieri con l'incarico di elevata qualificazione;

successivamente sigla la prova e vi appone la dicitura "PROVA ESTRATTA". La stessa viene siglata anche dalla Commissione ed in seguito la candidata relaziona sull'argomento.

Terminata la prova, la Commissione invita i candidati a lasciare l'aula e a porte chiuse formula il proprio giudizio.

Fatti rientrare i concorrenti all'interno dell'aula, si prosegue con la candidata Auteri Patrizia Lelia Assunta, che estrae a sorte la busta contenente la prova n. 5, che contiene i seguenti quesiti:

5 a) Il candidato esponga gli argomenti trattati nel regolamento Aziendale che tratta gli argomenti che riguardano il codice comportamentale, con particolare riguardo agli obblighi di comportamento cui deve attenersi il dipendente in servizio ed eventuali sanzioni previste in caso di accertate violazioni, dalla meno grave al licenziamento per giusta causa;

5 b) Quali sono le responsabilità del dirigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro secondo il D.Lgs. 81/2008. Il candidato ne descriva compiti e limiti, anche in relazione alla delega di funzioni. Chi è il preposto secondo il D.Lgs. 81/2008? Il candidato ne descriva il ruolo, gli obblighi e la responsabilità, con esempi pratici;

successivamente sigla la prova e vi appone la dicitura "PROVA ESTRATTA". La stessa viene siglata anche dalla Commissione ed in seguito la candidata relaziona sull'argomento.

Terminata la prova, la Commissione invita i candidati a lasciare l'aula e a porte chiuse formula il proprio giudizio.

Fatti rientrare i concorrenti all'interno dell'aula, si prosegue con il candidato Coniglio Calogero che estrae a sorte la busta contenente la prova n. 9, che contiene i seguenti quesiti:

9 a) Il D.Lgs. 81/08: il candidato illustri le principali figure previste, il documento maggiormente rilevante e gli obblighi formativi in sanità che ne derivano;

9 b) Addestramento ed inserimento del personale neoassunto nelle varie qualifiche;

successivamente sigla la prova e vi appone la dicitura "PROVA ESTRATTA". La stessa viene siglata anche dalla Commissione ed in seguito la candidata relaziona sull'argomento.

Terminata la prova, la Commissione invita i candidati a lasciare l'aula e a porte chiuse formula il proprio giudizio.

Fatti rientrare i concorrenti all'interno dell'aula, si prosegue con la candidata Grasso Giuseppina che estrae a sorte la busta contenente la prova n. 3, che contiene i seguenti quesiti:

3 a) Il candidato descriva i criteri nella "gestione, programmazione e controllo delle risorse umane" nella valutazione delle dotazioni organiche assegnate alle Unità Operative in termini di appropriatezza ed equità;

3 b) Il candidato tratti i temi relativi alla pianificazione e programmazione in ambito clinico assistenziale. Spieghi inoltre cosa sono il diagramma di Gantt e il metodo PERT;

successivamente sigla la prova e vi appone la dicitura "PROVA ESTRATTA". La stessa viene siglata anche dalla Commissione ed in seguito la candidata relaziona sull'argomento.

Terminata la prova, la Commissione invita i candidati a lasciare l'aula e a porte chiuse formula il proprio giudizio.

Fatti rientrare i concorrenti all'interno dell'aula, si prosegue con la candidata Guarriera Giovanna che estrae a sorte la busta contenente la prova n. 10, che contiene i seguenti quesiti:

10 a) Raccomandazione degli eventi avversi conseguenti al mal funzionamento dei dispositivi medici/apparecchi elettromedicali;

10 b) Il candidato illustri le varie forme di leadership;

successivamente sigla la prova e vi appone la dicitura "PROVA ESTRATTA". La stessa viene siglata anche dalla Commissione ed in seguito la candidata relaziona sull'argomento.

Terminata la prova, la Commissione invita i candidati a lasciare l'aula e a porte chiuse formula il proprio giudizio.

Fatti rientrare i concorrenti all'interno dell'aula, si prosegue con la candidata Patanè Gabriella che estrae a sorte la busta contenente la prova n. 1, che contiene i seguenti quesiti:

1 a) Il candidato illustri l'argomento Gestione dei conflitti e l'intelligenza emotiva;

1 b) Linee di indirizzo regionali per il Triage di Pronto Soccorso. Predisposizione, da parte di un Coordinatore con posizione di Elevata Qualificazione Professionale, di un piano per il miglioramento dell'accesso in emergenza-urgenza e la gestione del sovraffollament;

successivamente sigla la prova e vi appone la dicitura "PROVA ESTRATTA". La stessa viene siglata anche dalla Commissione ed in seguito la candidata relaziona sull'argomento.

Terminata la prova, la Commissione invita i candidati a lasciare l'aula e a porte chiuse formula il proprio giudizio.

Fatti rientrare i concorrenti all'interno dell'aula, si prosegue con la candidata Sciabò Anna che estrae a sorte la busta contenente la prova n. 4, che contiene i seguenti quesiti:

4 a) Il candidato tratti il contenuto dell'art. 27 del CCNL 2019/2021: conferimento, durata, rinnovo e revoca degli incarichi di posizione;

4 b) Il candidato illustri cos'è il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), chi è obbligato a redigerlo e quali sono i contenuti minimi previsti dal D.Lgs. 81/2008;

successivamente sigla la prova e vi appone la dicitura "PROVA ESTRATTA". La stessa viene siglata anche dalla Commissione ed in seguito la candidata relaziona sull'argomento.

Terminata la prova, la Commissione invita i candidati a lasciare l'aula e a porte chiuse formula il proprio giudizio.

Fatti rientrare i concorrenti all'interno dell'aula, si prosegue con la candidata Spanò Giovanna che estrae a sorte la busta contenente la prova n. 2, che contiene i seguenti quesiti:

2 a) *Il candidato illustri nell'ambito area "gestione, programmazione e controllo delle risorse umane", le principali attività e azioni propedeutiche relative alla redazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e della dotazione organica aziendale, con particolare riguardo all'AOU "Rodolico – San Marco" (Linee guida regionali D.A. 2201/2019);*

2 b) *Il candidato tratti il contenuto dell'art.24 del CCNL 2019/2021: definizione, principi e tipologie degli incarichi;*

successivamente sigla la prova e vi appone la dicitura "PROVA ESTRATTA". La stessa viene siglata anche dalla Commissione ed in seguito la candidata relaziona sull'argomento.

I colloqui si concludono alle ore 12:25. A tal punto, il Presidente chiede ai candidati di leggere le domande non estratte. Pertanto, le dott.sse Patanè Gabriella, Spanò Giovanna e Guerriera Giovanna, aprono le buste non estratte, contenenti le seguenti prove:

- n. 8, caratterizzata dal quesito "8 a) *Cosa s'intende per stili decisionali*" e dal quesito "8 b) *Organizzazione di una degenza chirurgica polispecialistica (otorinolaringoiatria, chirurgia vascolare) in week-surgery*". Il candidato legge il contenuto a tutti i presenti e vi appongono la propria sigla, riportando anche la dicitura "PROVA NON ESTRATTA", in seguito anche la Commissione appone la propria sigla su di essa;
- n. 6, caratterizzata dal quesito "6 a) *Il D.Lgs. 81/08: il candidato illustri le principali figure previste, il documento maggiormente rilevante e gli obblighi formativi in sanità che ne derivano*" e dal quesito "6 b) *Linee di indirizzo regionali per il Triage di Pronto Soccorso. Predisposizione, da parte di un Coordinatore con posizione di Elevata Qualificazione Professionale, di un piano per il miglioramento dell'accesso in emergenza-urgenza e la gestione di sovraffollamento*". Il candidato legge il contenuto a tutti i presenti e vi appongono la propria sigla, riportando anche la dicitura "PROVA NON ESTRATTA", in seguito anche la Commissione appone la propria sigla su di essa.

A questo punto la Commissione, comunica ai candidati che provvederà alla pubblicazione dei punteggi conseguiti al colloquio nell'apposita sezione della selezione di cui in epigrafe sul sito web istituzionale aziendale, nonché nella bacheca posta all'ingresso dell'ed. 8/D. La commissione invita i candidati a lasciare l'aula per procedere all'espletamento delle successive attività.

Alle ore 12:30 del 09/07/2025 il Presidente sospende i lavori a successivo orario.

Alle ore 15:00 del 09/07/2025 la Commissione riprende i lavori.

La Commissione elabora la seguente apposita tabella, con i voti conseguiti dai candidati nel colloquio unitamente all'indicazione del superamento dello stesso che si allega al presente verbale per farne parte integrante:

| CANDIDATI CHE HANNO SUPERATO LA PROVA | | |
|---------------------------------------|-----------------|-----------|
| Cognome e Nome | Data di nascita | Punteggio |
| Arriu Anna Rita | 31/05/1969 | 30,000 |
| Auteri Patrizia Lelia Assunta | 18/07/1969 | 28,000 |
| Coniglio Calogero | 31/10/1974 | 29,000 |

| CANDIDATI CHE HANNO SUPERATO LA PROVA | | |
|--|------------------------|------------------|
| Cognome e Nome | Data di nascita | Punteggio |
| Grasso Giuseppina | 23/10/1974 | 32,000 |
| Guarriera Giovanna | 22/08/1964 | 30,000 |
| Patanè Gabriella | 04/04/1968 | 29,000 |
| Sciabò Anna | 02/08/1968 | 31,000 |

| CANDIDATI CHE NON HANNO SUPERATO LA PROVA | | |
|--|------------------------|------------------|
| Cognome e Nome | Data di nascita | Punteggio |
| Spanò Giovanna | 29/04/1959 | 25,000 |

Al fine di informare i concorrenti sull'esito del colloquio, le superiori tabelle con i voti conseguiti dai candidati nella prova odierna (Allegato n. 2 al presente verbale per farne parte integrante) vengono pubblicate sull'apposita sezione, relativa alla selezione interna in questione, del sito internet istituzionale aziendale (come comunicato ai candidati in occasione dell'effettuazione della prima prova) nonché nella bacheca posta all'ingresso dell'ed. 8/D.

La Commissione procede quindi alla formulazione della graduatoria finale di merito dei candidati, che si riporta di seguito, quale risulta dalla somma dei punteggi riportati dai candidati rispettivamente nella valutazione dei titoli, della prova teorico-pratica e del colloquio:

| GRADUATORIA FINALE | | | | | |
|---------------------------|---|-------------------------|--|------------------------------|-------------------------|
| Posizione | Candidato | Punteggio titoli | Punteggio prova teorico-pratica | Punteggio prova orale | Punteggio totale |
| 1 | Grasso Giuseppina 23/10/1974 | 13,930 | 30,000 | 32,000 | 75,930 |
| 2 | Sciabò Anna 02/08/1968 | 16,240 | 26,600 | 31,000 | 73,840 |
| 3 | Coniglio Calogero 31/10/1974 | 15,750 | 27,600 | 29,000 | 72,350 |
| 4 | Arriu Anna Rita 31/05/1969 | 13,060 | 28,800 | 30,000 | 71,860 |
| 5 | Auteri Patrizia Lelia Assunta 18/07/1969 | 15,850 | 25,200 | 28,000 | 69,050 |
| 6 | Patanè Gabriella 04/04/1968 | 13,290 | 26,400 | 29,000 | 68,690 |
| 7 | Guarriera Giovanna 29/04/1959 | 9,200 | 23,000 | 30,000 | 62,200 |

Alle ore 16:30 dello stesso giorno, null'altro essendovi da trattare, il Presidente dichiara chiusa la seduta dando mandato al Segretario di trasmettere la graduatoria e gli atti della procedura selettiva di che trattasi al Direttore Generale dell'Azienda, per i provvedimenti di competenza.

Del che si è redatto il presente verbale, che letto, approvato e confermato, viene siglato in tutte le pagine che

lo compongono dai componenti della Commissione e sottoscritto come segue:

F.TO IL PRESIDENTE

Dott. Carmelo Spina

F.TO I COMPONENTI

Dott. Sebastiano Albana

Dott. Letterio Cutugno

F.TO IL SEGRETARIO

Dott.ssa Anthea Carini

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.



Selezione interna rivolta al personale del comparto, dipendente di questa azienda sanitaria ed avente titolo alla progressione tra le aree per il passaggio dal profilo professionale di Infermiere, appartenente all'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, al profilo professionale di Infermiere di Elevata Qualificazione.

Elenco candidati presenti alla prova del 09/07/2025

| Cognome e Nome | Data di nascita | Documento di riconoscimento | Firma del Candidato |
|-------------------------------|------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Arriu Anna Rita | 31/05/1969 | OMISSIS | F.to Arriu Anna Rita |
| Auteri Patrizia Lelia Assunta | 18/07/1969 | OMISSIS | F.to Auteri Patrizia Lelia Assunta |
| Coniglio Calogero | 31/10/1974 | OMISSIS | F.to Coniglio Calogero |
| Grasso Giuseppina | 23/10/1974 | OMISSIS | F.to Grasso Giuseppina |
| Guarriera Giovanna | 23/10/1974 | OMISSIS | F.to Guarriera Giovanna |
| Patanè Gabriella | 04/04/1968 | OMISSIS | F.to Patanè Gabriella |
| Sciabò Anna | 02/08/1968 | OMISSIS | F.to Sciabò Anna |
| Spanò Giovanna | 29/04/1959 | OMISSIS | F.to Spanò Giovanna |

F.TO IL PRESIDENTE

Dott. Carmelo Spina

F.TO I COMPONENTI

Dott. Sebastiano Albana

Dott. Letterio Cutugno

F.TO IL SEGRETARIO

Dott.ssa Anthea Carini

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.



Selezione interna rivolta al personale del comparto, dipendente di questa azienda sanitaria ed avente titolo alla progressione tra le aree per il passaggio dal profilo professionale di Infermiere, appartenente all'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, al profilo professionale di Infermiere di Elevata Qualificazione.

Esito prova orale del 09/07/2025

| CANDIDATI CHE HANNO SUPERATO LA PROVA | | |
|--|------------------------|------------------|
| Cognome e Nome | Data di nascita | Punteggio |
| Arriu Anna Rita | 31/05/1969 | 30,000 |
| Auteri Patrizia Lelia Assunta | 18/07/1969 | 28,000 |
| Coniglio Calogero | 31/10/1974 | 29,000 |
| Grasso Giuseppina | 23/10/1974 | 32,000 |
| Guarriera Giovanna | 22/08/1964 | 30,000 |
| Patanè Gabriella | 04/04/1968 | 29,000 |
| Sciabò Anna | 02/08/1968 | 31,000 |

| CANDIDATI CHE NON HANNO SUPERATO LA PROVA | | |
|--|------------------------|------------------|
| Cognome e Nome | Data di nascita | Punteggio |
| Spanò Giovanna | 29/04/1959 | 25,000 |

F.TO IL PRESIDENTE

Dott. Carmelo Spina

F.TO I COMPONENTI

Dott. Sebastiano Albana

Dott. Letterio Cutugno

F.TO IL SEGRETARIO

Dott.ssa Anthea Carini

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.