



*Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico
"G. Rodolico - San Marco"
Catania*

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di Assistente informatico — Area degli Assistenti — da destinare al CUP per l'abbattimento delle liste d'attesa e la gestione dei percorsi clinico diagnostici.

VERBALE n.1

In data 11 del mese di febbraio dell'anno 2025 alle ore 9:20, giusta convocazione inviata mediante nota prot. n. 6280 del 31/01/2025 presso la presso la Stanza 8d/02/19 dell'Edificio 8/d piano zero, Dipartimento Amministrativo, dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico - San Marco", P. "G. Rodolico" – Via S. Sofia, 78 – Catania, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di Assistente informatico — Area degli Assistenti — da destinare al CUP per l'abbattimento delle liste d'attesa e la gestione dei percorsi clinico diagnostici.

La Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 59 del 13/01/2025, risulta così composta:

Presidente	Dott. Maurizio Grasso	Direttore del Dipartimento Amministrativo-Tecnico	AOU Policlinico "G. Rodolico - San Marco" di Catania
Componente	Dott. Salvatore Tamburello	Collaboratore tecnico professionale	AOU Policlinico "G. Rodolico - San Marco" di Catania
Componente	Dott. Giuseppe Castro	Collaboratore tecnico professionale	AOU Policlinico "G. Rodolico - San Marco" di Catania
Segretario	Dott.ssa Adriana Scaboni	Collaboratore amministrativo - professionale	AOU Policlinico "G. Rodolico - San Marco" di Catania

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i Componenti e del Segretario ed accertata la legale costituzione della Commissione, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente la Commissione procede alla presa d'atto dell'elenco dei nominativi dei n.55 candidati ammessi alla procedura *de qua*, di cui alla deliberazione n. 203 del 29/01/2025, riportati nella tabella di seguito:

	Candidato	Data nascita
1	ABATE MONICA	11/04/1984
2	ALACQUA ROBERTO MANUELE	15/05/1981
3	ALBERTI DANIELA	17/08/1982
4	BONDI' GIULIA	18/10/2000
5	BONSANGUE GABRIELE DIEGO	16/02/1988
6	BORGESE CARLO	03/05/1981
7	BORZI' GIUSI SALVINA	29/03/1986
8	BUDA SEBASTIANO	23/11/1998
9	CARNESI MARIO	26/07/1980
10	CARUSO ALESSANDRO	20/05/1979
11	CARUSO LORIANA	23/11/1987
12	CAVALLARO MARIA CONCETTA	09/12/1972
13	CERAMI ALESSANDRA	21/11/1999
14	CHITTARI MANUEL FRANCESCO	17/10/1991

15	CONSOLI SANTO ALESSANDRO ENRICO	11/10/1982
16	COPPOLA GIADA	14/03/1983
17	CUBISINO GIUSEPPE IGNACIO ALFREDO	14/08/1972
18	DAMICO FILIPPO	09/09/1985
19	DE MARCO GIGLIO ALESSIO	11/09/1981
20	DI MAURO CONCETTO	13/03/1989
21	DI SALVO GAETANA	21/04/1975
22	FICHERA GABRIELE	05/01/2000
23	FIGURA ROSARIO DARIO	31/10/1986
24	GENTILE PAOLA	04/02/1993
25	GIUFFRIDA CARMELO ANDREA	09/02/1986
26	IMPALA' FRANCO	05/10/1976
27	INGRAO GRAZIANO	23/10/1992
28	LEANZA CHIARA VINCENZA	07/05/1985
29	LIOTTA FRANCESCO DOMENICO GIUSEPPE	04/10/1972
30	LO VERSO GIOVANNI	28/03/1976
31	LOMBARDO SIMONE ANTONINO	18/09/1997
32	LONGO PAOLA MARIA	20/05/1961
33	MAGLIOCCO CORRADO	03/08/1985
34	MARTINEZ BAZAN ALESSANDRO	17/08/1989
35	MOLINO IGNACIO	25/09/1997
36	MOSCHETTO GIUSEPPE DOMENICO	24/11/1989
37	NICOTRA ROBERTA	01/10/1985
38	ODDO PAOLO	16/05/1984
39	PADELLA ADRIANO	01/04/1982
40	PATERNO' ROSELLA	07/08/1980
41	POLIZZI SALVATORE	03/04/1997
42	PUGLISI SIMONE	26/04/1992
43	RAFFA ANDREA	26/11/1986
44	SCIANNI ANNAMARIA	30/05/1992
45	SCIUTO SIMONA	16/05/1985
46	SPADARO DANIELE	20/09/1990
47	SPADARO MARIA ROBERTA	23/04/1990
48	TESTA ANDREINA SONIA	02/04/1993
49	TORRE VALENTINO	11/09/1987
50	VACIRCA SALVATORE	30/06/1989
51	VALENTI SIMONA ANNA	30/04/1991
52	VELARDITA AGATA MARIA PIA	10/05/1979
53	VICARI ALESSIO PIO MARIA	20/07/1994
54	VINCI LAURA MARIA GRAZIA	01/04/1980
55	ZUCCARELLO PASQUALINO	02/07/1974

Il Presidente, i Componenti ed il Segretario della Commissione, presa visione ed esaminato il suddetto elenco, al fine di ottemperare agli adempimenti preliminari stabiliti dalla vigente normativa in materia, in particolare alle previsioni stabilite dall'art. 35, c. 3 del D.Lgs. n. 165/2001, dichiarano, sottoscrivendo il presente verbale e sotto la propria responsabilità, che:

- non ricoprono cariche politiche;
- non sono rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali;
- non sono rappresentanti di organizzazioni professionali;
- non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile, ed in particolare dichiarano di non trovarsi in rapporto di parentela o affinità fino al quarto grado incluso.

Il Presidente, i Componenti ed il Segretario si impegnano altresì a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dell'espletamento della procedura concorsuale che facciano venir meno il proprio diritto alla partecipazione ai lavori della Commissione.

La Commissione esaminatrice procede all'esame della documentazione relativa alla selezione in oggetto e prende atto:

- che con deliberazione n. 294 del 06/02/2023 è stata indetta la selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di Assistente informatico — Area degli

Assistenti — da destinare al CUP per l'abbattimento delle liste d'attesa e la gestione dei percorsi clinico diagnostici;

- che il superiore avviso di selezione è stato integralmente pubblicato sul sito internet istituzionale di questa A.O.U., con scadenza prevista per il 14/02/2023;
- che con deliberazione n.1009 del 29/04/2024, a seguito dell'ingente numero di istanze di partecipazione pervenute è stata disposta la riapertura dei termini di presentazione delle istanze di partecipazione alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di assistente informatico — area degli assistenti — da destinare al CUP per l'abbattimento delle liste d'attesa e la gestione dei percorsi clinico diagnostici;
- che con la suddetta deliberazione n. 1009 del 29/04/2024, si è proceduto altresì, alla parziale modifica dell'originario bando di selezione approvato con deliberazione n. 294 del 06/02/2024, integrandolo con la previsione dello svolgimento di una prova di preselezione - art. 6 *"Prova preselettiva e ammissione dei candidati"* -, il cui superamento si considera propedeutico all'accesso alla successiva prova selettiva;
- che il termine di presentazione delle istanze di partecipazione alla selezione scadeva in data 09/05/2024;
- che con deliberazione n. 1050 del 07/05/2024 si è proceduto alla parziale rettifica della deliberazione n. 1009 del 29/04/2024, per le ragioni ivi esposte;
- che sono pervenute complessivamente n. 593 istanze di partecipazione;
- che la predisposizione e la formulazione dei test, l'organizzazione e la somministrazione della prova preselettiva, la correzione, attraverso sistemi automatizzati, degli elaborati e la produzione della relativa graduatoria di preselezione è stata interamente affidata e curata dall'Agenzia Selexi s.r.l. con Atto del Settore Acquisti e Logistica n. 4000445 del 09/09/2024;
- che in data 05/11/2024, a seguito di comunicazione agli interessati e di pubblicazione di apposito avviso sul sito internet istituzionale, è stata espletata la prova di preselezione prevista dall'avviso di selezione approvato con deliberazione n. 1009 del 29/04/2024 presso il Palacatania sito in Corso Indipendenza n.227 - 95122 Catania;
- che, a seguito di valutazione della prova di preselezione sottoposta ai candidati presenti, la suddetta Agenzia esterna specializzata ha comunicato a questa Amministrazione la graduatoria da cui desumere i nominativi dei primi n. 50 (cinquanta) candidati con punteggio più alto;
- che con deliberazione n.33 del 09/01/2025, a seguito di verifica da parte di questa Amministrazione delle istanze dei primi n.50 candidati con punteggio più alto per come indicati dall'Agenzia affidataria, nonché di n.6 candidati aventi diritto all'esonero dalla prova preselettiva sopraindicata ai sensi dell'art. 20, co.2-bis, della legge n. 104/1992, si è proceduto, rispettivamente:
 - all'ammissione di n. 36 candidati;
 - all'ammissione con riserva di n. 17 candidati;
 - all'esclusione di n. 3 candidati dalla selezione in questione, per le motivazioni ivi riportate;
 - allo scorrimento dell'elenco relativo agli esiti della prova preselettiva, trasmesso dall'Agenzia Selexi s.r.l., di n.3 posizioni, ammettendo i candidati nelle posizioni n.ri 51, 52 e 53;
- con le note prot. n.ri 62471 del 11/11/2024 e 62466 del 11/11/2024 si è proceduto all'attivazione del soccorso istruttorio per tutti i candidati ammessi con riserva;
- con deliberazione n. 55 del 10/01/2025 quest'Azienda ha proceduto:
 - allo scioglimento di ogni riserva sull'ammissione dei sopra citati n.17 candidati alla procedura selettiva de qua, a seguito del positivo riscontro alle note di soccorso istruttorio summenzionate;
 - alla modifica parziale della citata deliberazione relativa all'ammissione dei candidati per la selezione in oggetto.
- con deliberazione n. 59 del 13/01/2025 è stata nominata la Commissione esaminatrice della selezione pubblica di cui in oggetto;
- con deliberazione n. 165 del 22/01/2025 si è proceduto ad una ulteriore, parziale modifica della deliberazione n. 33/2025, al fine di ammettere il candidato T.V. alla selezione *de qua* – precedentemente escluso - e di provvedere, conseguentemente, alla rimozione dalla lista degli ammessi del candidato collocatosi nella posizione n. 53 dell'elenco relativo agli esiti della prova preselettiva, al fine di mantenere inalterato il complessivo numero di candidati da sottoporre al colloquio, ai sensi dell'art. 6 dell'avviso di selezione;
- con deliberazione n. 203 del 29/01/2025 si è provveduto alla rettifica dell'errore materiale contenuto nella deliberazione n. 165/2025, ridefinendo l'elenco definitivo relativo agli esiti della prova preselettiva, per come riportato nell'allegato alla suddetta deliberazione , di cui si prende atto nel presente verbale.

Espletate le attività preliminari la Commissione a questo punto prende atto delle disposizioni per la valutazione dei titoli e del colloquio di cui alla presente selezione contenute nel D.P.R. 220/2001 e dei criteri generali stabiliti dall'avviso di

selezione *de qua*.

La Commissione, secondo quanto previsto dall'art. 7 dell'avviso di selezione e conformemente a quanto stabilito dal D.P.R. 220/2001, prende atto di disporre complessivamente di punti 70 così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 40 punti per il colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono, a loro volta, così ripartiti:

- titoli di carriera, punti 10 (dieci);
- titoli accademici e di studio, punti 4 (quattro);
- pubblicazioni e titoli scientifici, punti 3 (tre);
- curriculum formativo e professionale, punti 13 (tredici).

La Commissione prende atto che la presentazione delle domande di partecipazione poteva essere effettuata esclusivamente tramite apposita procedura telematica, disponibile nella sezione dedicata del sito aziendale, predisposta in modo tale da non consentire l'inserimento o la modifica delle domande al di fuori dei termini stabiliti.

La Commissione prende altresì atto che le domande di partecipazione inviate telematicamente assumono valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Si dà atto, inoltre, che la suddetta piattaforma è stata appositamente predisposta al calcolo automatico dei punteggi, secondo i criteri stabiliti dall'Avviso e confermati dalla Commissione, sulla base dei dati presenti negli appositi item compilati dai candidati.

Per quanto sopra, la Commissione procederà a validare i punteggi provvisoriamente attribuiti dal sistema, controllando:

- la coerenza tra quanto materialmente scritto/inserito dai candidati ed il relativo item compilato (che genera il punteggio);
- la corrispondenza di quanto dichiarato con ciò che prevede l'avviso di selezione e la normativa.

La Commissione, secondo quanto prescritto dagli artt. 4 e 7 dell'avviso valuterà esclusivamente titoli, servizi e corsi specificatamente inseriti nelle rispettive voci della piattaforma informatica.

Pertanto non saranno prese in considerazioni eventuali dichiarazioni cumulative su titoli o servizi, quand'anche desumibili dal *curriculum vitae* caricato in piattaforma né i titoli che il candidato avrebbe dovuto personalmente inserire nelle apposite sezioni. Ogni altro titolo al di fuori di quelli indicati nell'avviso di selezione e dal presente verbale non verrà valutato, in quanto fatispecie non prevista preventivamente.

Sarà cura, in ogni caso, della Commissione allocare correttamente nelle apposite sezioni i soli titoli inseriti in sezioni errate dal candidato, al fine di garantire l'esatta valutazione.

Successivamente, il Presidente ed i Componenti prendono atto di quanto prescritto dall'art. 7 dell'avviso di selezione, dedicato alla descrizione dettagliata dei criteri di valutazione dei titoli presentati dai candidati e procede alla conferma dei medesimi per singolo item all'interno della piattaforma informatica utilizzata per la presentazione delle domande. I titoli saranno valutati secondo quanto disposto dall'art. 7 dell'avviso di selezione e nella valutazione degli stessi saranno applicate anche le disposizioni del D.P.R. 220/2001.

Pertanto, conformemente a quanto previsto dal sopra citato art. 7 dell'avviso di selezione, il quale testualmente recita che *"tali criteri predeterminati possono eventualmente essere integrati dalla Commissione nel rispetto delle previsioni statuite dal D.P.R. n. 220/2001"*, la Commissione, in relazione alla valutazione dei titoli, precisa quanto segue:

TITOLI DI CARRIERA (max punti 10 punti)

I servizi verranno valutati fino alla data indicata nella dichiarazione sostitutiva resa nei modi di legge sulla piattaforma. In ragione della lettera dell'Avviso che - all'art. 4 - recita *"... per i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione: ... se trattasi di servizio di ruolo, a tempo indeterminato/determinato, a tempo definito, pieno o parziale... ovvero altre forme di rapporto di lavoro flessibile..."*, la Commissione decide che formeranno oggetto di valutazione all'interno dell'item denominato *"Per ciascun mese di servizio, contrattualizzato a vario titolo, prestato durante il periodo pandemico, presso enti del S.S.N."* anche le prestazioni lavorative rese in forme flessibili quali gli incarichi di tipo libero professionale (compresi gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 15-octies del d.lgs. n. 502/1992), i co.co.co et similia inseriti dal candidato.

Al contrario, non verranno valutate le forme di lavoro prestate in somministrazione tramite agenzie interinali.

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (max punti 4)

Saranno valutati i titoli accademici e di studio individuati all'art.7 dell'avviso di selezione purché appositamente inseriti nelle corrispondenti voci della piattaforma informatica.

A tale riguardo, nel rispetto del tenore letterale dell'Avviso e delle corrispondenti griglie relative ai *"Titoli accademici e di studio"* di cui all'art. 7, la Commissione stabilisce di valutare tutti i titoli accademici e di studio inseriti dai candidati, a prescindere dall'attinenza dei medesimi con il profilo professionale da conferire.

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (max punti 3)

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione devono essere a carattere scientifico ed attinenti alla posizione funzionale da conferire (art. 11, co.1, lett. c), d.P.R. n. 220/2001) e verranno valutate come indicato all'art. 7 dell'avviso di selezione.

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (max punti 13)

Per la valutazione del curriculum formativo e professionale, si applicheranno i criteri previsti dal suddetto art. 7 dell'avviso di selezione.

La Commissione procederà, pertanto, alla valutazione dei Master posseduti dai candidati, valutandone l'attinenza per come previsto in avviso.

In relazione all'item denominato *“Altre documentate e comprovate esperienze e competenze specificatamente riferite alla disciplina per la quale si concorre, non appartenenti a voci e/o criteri già previsti (es. stage, soggiorni di studio, attività di tutoraggio, etc.)”*, la Commissione, in considerazione del fatto che l'item in questione contiene un elenco esemplificativo e non esauritivo, decide di valutare nel medesimo anche gli attestati di partecipazione a corsi di formazione, incarichi di docenza/insegnamento conferiti da enti pubblici ed ogni altra esperienza formativa che abbia attinenza con la posizione funzionale da conferire, per come previsto dall'art. 11 del d.P.R. n. 220/2001.

Infine, per quanto concerne le certificazioni attestanti le competenze informatiche del candidato, la Commissione precisa che non formerà oggetto di ulteriore ed autonoma valutazione il titolo già utilizzato dal candidato quale requisito specifico di ammissione - *“corso di formazione in informatica riconosciuto”* (art. 2 Avviso).

Ad altri titoli non riconducibili alle categorie indicate all'art. 7 dell'avviso di selezione non sarà attribuito alcun punteggio. Circa l'espletamento della prova colloquiale prevista dall'Avviso, la Commissione stabilisce – in conformità a quanto previsto in Avviso (art. 7) - che la stessa consisterà nella disamina orale di argomenti/materie inerenti al profilo professionale a selezione e allo specifico settore di attività, idonei a verificare le conoscenze e la preparazione dei candidati in relazione alle mansioni del profilo professionale richiesto dalle specifiche esigenze dell'Azienda, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La Commissione, tenuto conto del numero dei candidati ammessi alla selezione ed al fine di garantire una equa e paritaria partecipazione tra gli stessi, stabilisce che predisporrà immediatamente prima dell'inizio del colloquio un numero congruo di domande/argomenti da sottoporre ai candidati.

La Commissione, per ogni sessione di colloquio, allestirà due contenitori, uno contenente le domande della selezione afferenti al profilo professionale di Assistente informatico — Area degli Assistenti — da destinare al CUP per l'abbattimento delle liste d'attesa e la gestione dei percorsi clinico diagnostici ed uno contenente i quesiti relativi all'ambito informatico. La Commissione, altresì, in conformità a quanto previsto nell'avviso, stabilisce all'unanimità che:

- i candidati verranno convocati per sostenere il colloquio in ordine alfabetico;
- ai candidati ammessi al colloquio saranno sottoposti complessivamente n. 2 quesiti, da estrarre a sorte per apposito contenitore, rispettivamente uno relativo al profilo professionale di Assistente informatico — Area degli Assistenti — da destinare al CUP per l'abbattimento delle liste d'attesa e la gestione dei percorsi clinico diagnostici ed uno relativo all'ambito informatico;
- l'ultimo candidato di ogni sessione avrà a disposizione tre domande tra cui scegliere a sorte per ogni singolo contenitore;
- la valutazione finale verrà effettuata dalla Commissione a conclusione di ogni colloquio e, al termine di ogni giornata di colloqui, il relativo esito verrà reso noto ai candidati mediante pubblicazione nell'apposita sezione del sito web istituzionale.

La Commissione, all'unanimità, stabilisce infine i seguenti criteri di valutazione del colloquio:

1- PERTINENZA: individuazione ed esposizione puntuale e corrispondente all'argomento estratto;

2- COMPLETEZZA: esposizione congrua e contenente sequenzialità logica delle argomentazioni;

3- CORRETTEZZA DEL LINGUAGGIO: chiarezza espositiva, correttezza lessicale e uso adeguato del linguaggio.

Alla valutazione del colloquio, come previsto dall'Avviso di Selezione, è riservato un massimo di punti 40 e si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 28/40.

La Commissione determina che i suindicati criteri verranno applicati per ogni domanda estratta dal candidato e il punteggio finale sarà costituito dalla valutazione complessiva con riferimento alle domande estratte da entrambe le aree di riferimento, secondo il seguente parametro di valutazione:

INSUFFICIENTE	SUFFICIENTE	DISCRETO	OTTIMO
Punteggio 0 - 27	Punteggio 28 - 32	Punteggio 33 - 36	Punteggio 37 - 40

La Commissione, a questo punto, procede alla valutazione dei titoli dei candidati ammessi alla selezione, giusta

deliberazione n. 203 del 29/01/2025.

La Commissione, procede, pertanto alla valutazione dei titoli dichiarati, visualizzando le singole istanze di partecipazione telematiche presentate nell'apposita piattaforma informatica, inclusi gli allegati, per il tramite del segretario, secondo i criteri già individuati e determinati nel presente verbale.

Il Presidente ed i Componenti validano, annullano e correggono ogni singolo punteggio provvisoriamente attribuito dal sistema verificando la coerenza tra quanto materialmente scritto/inserito dai candidati ed il relativo item compilato (che genera il punteggio) e la corrispondenza di quanto dichiarato con ciò che prevede l'avviso di selezione, la normativa e quanto indicato nel presente verbale n.1.

Il calcolo automatico che ne consegue, a seguito della verifica e valutazione della Commissione, ottenuto dalle elaborazioni della piattaforma informatica, individua i punteggi dei titoli attribuiti ai candidati verificati, per come restituiti dal sistema informatico, secondo le rispettive schede/report telematiche di valutazione presenti all'interno della relativa piattaforma.

La valutazione dei titoli dei candidati viene allegata al presente verbale per farne parte integrante (Allegato n. 1).

Completate le suddette operazioni, la Commissione – dopo una pausa sospensiva durata dalle ore 12:00 alle ore 13:00 – stabilisce che il colloquio si svolgerà presso i locali di questa A.O.U.P., Edificio 8/d, Piano -1, Sala Riunioni, via Santa Sofia n° 78, 95123, Catania, nelle giornate del 25 e 26 febbraio 2025 a partire dalle ore 09:30, in ciascuna delle quali verranno esaminati, rispettivamente, n.28 e n.27 candidati, come dettagliatamente specificato nei calendari allegati n.2 e 3 al presente verbale, quale parte integrante dello stesso.

La Commissione, per quanto sopra, dà mandato al segretario di predisporre le lettere di convocazione dei candidati secondo i calendari (Allegati n.ri 2 e 3).

Alle ore 13:30 la Commissione, ultimati i suddetti adempimenti, sospende la seduta per riaggiornarsi alle ore 8:00 del giorno 25/02/2025 per l'espletamento del primo turno di colloqui dei candidati ammessi alla selezione per la suddetta data.

Il presente verbale composto di n. 6 pagine e n.ri 3 allegati, parti integranti dello stesso, è letto, approvato e sottoscritto e le pagine che lo compongono sono siglate da tutti i membri della Commissione.

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Maurizio Grasso

I COMPONENTI

F.to Dott. Salvatore Tamburello

F.to Dott. Giuseppe Castro

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Adriana Scaboni

Il documento firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.



SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI ASSISTENTE INFORMATICO – AREA DEGLI ASSISTENTI, DA DESTINARE AL CUP PER L'ABBATTIMENTO DELLE LISTE D'ATTESA E LA GESTIONE DEI PERCORSI CLINICO DIAGNOSTICI.

VALUTAZIONE TITOLI					
Candidato	T. Carriera	T. Accademici	Curriculum Formativo e Professionale	Pubblicazioni e T. Scientifici	TOTALE
ABATE MONICA - 11/04/1984	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
ALACQUA ROBERTO MANUELE - 15/05/1981	0.294	0.000	1.450	0.000	1.744
ALBERTI DANIELA - 17/08/1982	0.000	1.500	0.000	0.000	1.500
BONDI' GIULIA - 18/10/2000	0.000	0.000	0.100	0.000	0.100
BONSANGUE GABRIELE DIEGO - 16/02/1988	0.000	4.000	0.000	0.000	4.000
BORGESE CARLO - 03/05/1981	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
BORZI' GIUSI SALVINA - 29/03/1986	0.000	4.000	1.350	0.000	5.350
BUDA SEBASTIANO - 23/11/1998	0.000	0.000	1.250	0.000	1.250
CARNESI MARIO - 26/07/1980	0.504	4.000	1.850	0.000	6.354
CARUSO ALESSANDRO - 20/05/1979	0.000	0.000	0.500	0.000	0.500
CARUSO LORIANA - 23/11/1987	0.000	2.500	0.000	0.000	2.500
CAVALLARO MARIA CONCETTA - 09/12/1972	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
CERAMI ALESSANDRA - 21/11/1999	0.294	1.500	0.820	0.000	2.614
CHITTARI MANUEL FRANCESCO - 17/10/1991	0.000	0.000	1.550	0.000	1.550
CONSOLI SANTO ALESSANDRO ENRICO - 11/10/1982	0.000	1.500	0.940	0.000	2.440
COPPOLA GIADA - 14/03/1983	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
CUBISINO GIUSEPPE IGNACIO ALFREDO - 14/08/1972	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
DAMICO FILIPPO - 09/09/1985	0.000	0.000	0.690	0.000	0.690
DE MARCO GIGLIO ALESSIO - 11/09/1981	0.000	0.000	0.630	0.000	0.630
DI MAURO CONCETTO - 13/03/1989	0.000	0.000	0.720	0.000	0.720
DI SALVO GAETANA - 21/04/1975	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
FICHERA GABRIELE - 05/01/2000	0.000	0.000	0.880	0.000	0.880
FIGURA ROSARIO DARIO - 31/10/1986	0.000	1.500	0.000	0.000	1.500
GENTILE PAOLA - 04/02/1993	0.000	0.000	1.680	0.000	1.680
GIUFFRIDA CARMELO ANDREA - 09/02/1986	0.000	4.000	0.730	0.000	4.730
IMPALA' FRANCO - 05/10/1976	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
INGRAO GRAZIANO - 23/10/1992	0.000	4.000	1.190	0.000	5.190
LEANZA CHIARA VINCENZA - 07/05/1985	0.000	0.000	1.350	0.000	1.350
LIOTTA FRANCESCO DOMENICO GIUSEPPE - 04/10/1972	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
LO VERSO GIOVANNI - 28/03/1976	0.462	0.000	0.660	0.000	1.122
LOMBARDO SIMONE ANTONINO - 18/09/1997	0.000	1.500	1.630	0.000	3.130
LONGO PAOLA MARIA - 20/05/1961	0.294	1.500	1.260	0.000	3.054
MAGLIOCCO CORRADO - 03/08/1985	0.000	1.500	0.820	0.000	2.320
MARTINEZ BAZAN ALESSANDRO - 17/08/1989	0.000	0.000	0.600	0.000	0.600
MOLINO IGNACIO - 25/09/1997	0.996	0.000	0.720	0.000	1.716
MOSCHETTO GIUSEPPE DOMENICO - 24/11/1989	1.050	0.000	0.500	0.000	1.550
NICOTRA ROBERTA - 01/10/1985	0.000	0.000	0.100	0.000	0.100
ODDO PAOLO - 16/05/1984	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
PADELLA ADRIANO - 01/04/1982	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
PATERNO ROSELLA - 07/08/1980	0.000	4.000	0.000	0.000	4.000

POLIZZI SALVATORE - 03/04/1997	0.000	1.500	1.170	0.000	2.670
PUGLISI SIMONE - 26/04/1992	0.000	1.500	1.270	0.000	2.770
RAFFA ANDREA - 26/11/1986	0.504	0.000	1.170	0.000	1.674
SCIANNI ANNAMARIA - 30/05/1992	0.996	3.000	0.850	0.000	4.846
SCIUTO SIMONA - 16/05/1985	0.000	1.500	1.350	0.000	2.850
SPADARO DANIELE - 20/09/1990	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
SPADARO MARIA ROBERTA - 23/04/1990	0.000	4.000	0.690	0.000	4.690
TESTA ANDREINA SONIA - 02/04/1993	0.000	1.500	0.000	0.000	1.500
TORRE VALENTINO - 11/09/1987	0.294	1.500	1.350	0.000	3.144
VACIRCA SALVATORE - 30/06/1989	0.000	1.500	1.240	0.000	2.740
VALENTI SIMONA ANNA - 30/04/1991	0.294	4.000	1.350	0.000	5.644
VELARDITA AGATA MARIA PIA - 10/05/1979	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
VICARI ALESSIO PIO MARIA - 20/07/1994	0.000	0.000	1.350	0.000	1.350
VINCI LAURA MARIA GRAZIA - 01/04/1980	0.504	1.500	0.760	0.000	2.764
ZUCCARELLO PASQUALINO - 02/07/1974	0.000	0.000	0.100	0.000	0.100

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Maurizio Grasso

I COMPONENTI

F.to Dott. Salvatore Tamburello

F.to Dott. Giuseppe Castro

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Adriana Scaboni

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli Atti del Settore Risorse Umane.

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di Assistente informatico — Area degli Assistenti — da destinare al CUP per l'abbattimento delle liste d'attesa e la gestione dei percorsi clinico diagnostici.

CANDIDATI CONVOCATI PER SOSTENERE IL COLLOQUIO IN DATA 25 FEBBRAIO ALLE ORE 9:30 PRESSO SALA RIUNIONI, EDIFICO 8/D, PIANO -1, VIA SANTA SOFIA N. 78 DELL'AOUF G. RODOLICO - SAN MARCO DI CATANIA.

	Candidato	Data nascita
1	ABATE MONICA	11/04/1984
2	ALACQUA ROBERTO MANUELE	15/05/1981
3	ALBERTI DANIELA	17/08/1982
4	BONDI' GIULIA	18/10/2000
5	BONSANGUE GABRIELE DIEGO	16/02/1988
6	BORGESE CARLO	03/05/1981
7	BORZI' GIUSI SALVINA	29/03/1986
8	BUDA SEBASTIANO	23/11/1998
9	CARNESI MARIO	26/07/1980
10	CARUSO ALESSANDRO	20/05/1979
11	CARUSO LORIANA	23/11/1987
12	CAVALLARO MARIA CONCETTA	09/12/1972
13	CERAMI ALESSANDRA	21/11/1999
14	CHITTARI MANUEL FRANCESCO	17/10/1991
15	CONSOLI SANTO ALESSANDRO ENRICO	11/10/1982
16	COPPOLA GIADA	14/03/1983
17	CUBISINO GIUSEPPE IGNAZIO ALFREDO	14/08/1972
18	DAMICO FILIPPO	09/09/1985
19	DE MARCO GIGLIO ALESSIO	11/09/1981
20	DI MAURO CONCETTO	13/03/1989
21	DI SALVO GAETANA	21/04/1975
22	FICHERA GABRIELE	05/01/2000
23	FIGURA ROSARIO DARIO	31/10/1986
24	GENTILE PAOLA	04/02/1993
25	GIUFFRIDA CARMELO ANDREA	09/02/1986
26	IMPALA' FRANCO	05/10/1976
27	INGRAO GRAZIANO	23/10/1992
28	LEANZA CHIARA VINCENZA	07/05/1985

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Maurizio Grasso

I COMPONENTI

F.to Dott. Salvatore Tamburello

F.to Dott. Giuseppe Castro

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Adriana Scaboni

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli Atti del Settore Risorse Umane.

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di Assistente informatico — Area degli Assistenti — da destinare al CUP per l'abbattimento delle liste d'attesa e la gestione dei percorsi clinico diagnostici.

CANDIDATI CONVOCATI PER SOSTENERE IL COLLOQUIO IN DATA **26 FEBBRAIO ALLE ORE 9:30
PRESSO SALA RIUNIONI, EDIFICIO 8/D, PIANO -1, VIA SANTA SOFIA N. 78 DELL'AOUP G. RODOLICO
- SAN MARCO DI CATANIA.**

	Candidato/a	Data nascita
1	LIOTTA FRANCESCO DOMENICO GIUSEPPE	04/10/1972
2	LO VERSO GIOVANNI	28/03/1976
3	LOMBARDO SIMONE ANTONINO	18/09/1997
4	LONGO PAOLA MARIA	20/05/1961
5	MAGLIOCCO CORRADO	03/08/1985
6	MARTINEZ BAZAN ALESSANDRO	17/08/1989
7	MOLINO IGNAZIO	25/09/1997
8	MOSCHETTO GIUSEPPE DOMENICO	24/11/1989
9	NICOTRA ROBERTA	01/10/1985
10	ODDO PAOLO	16/05/1984
11	PADELLA ADRIANO	01/04/1982
12	PATERNO ROSELLA	07/08/1980
13	POLIZZI SALVATORE	03/04/1997
14	PUGLISI SIMONE	26/04/1992
15	RAFFA ANDREA	26/11/1986
16	SCIANNI ANNAMARIA	30/05/1992
17	SCIUTO SIMONA	16/05/1985
18	SPADARO DANIELE	20/09/1990
19	SPADARO MARIA ROBERTA	23/04/1990
20	TESTA ANDREINA SONIA	02/04/1993
21	TORRE VALENTINO	11/09/1987
22	VACIRCA SALVATORE	30/06/1989
23	VALENTI SIMONA ANNA	30/04/1991
24	VELARDITA AGATA MARIA PIA	10/05/1979
25	VICARI ALESSIO PIO MARIA	20/07/1994
26	VINCI LAURA MARIA GRAZIA	01/04/1980
27	ZUCCARELLO PASQUALINO	02/07/1974

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Maurizio Grasso

I COMPONENTI

F.to Dott. Salvatore Tamburello

F.to Dott. Giuseppe Castro

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Adriana Scaboni

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli Atti del Settore Risorse Umane.