Azienda Ospedaliero Universitaria
Policlinico "G. Rodolico – San Marco" Catania

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di una Borsa di studio e ricerca riservata a Laureati in possesso di una Laurea triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico (Classe L/SNT3), finalizzata allo svolgimento di attività di Anatomia Patologica, relative al Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza (PNRR) nell'ambito del progetto denominato: "*Multidimensional Omics and Functional Approaches to Improve Immunotherapy Efficacy in Malignant Pleural Mesothelioma (OMIM)*" – Project Code: PNRR-TR1-2023-12377418, CUP Ente Partecipante I65E23000210007, CODICE FONDO: PNRR23-12377418.

Il Direttore Generale

Vista la propria deliberazione n.**2973** del **12/11/2026**;
Vista la Legge 7 Agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
Visto il D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502
Vista la Legge 12 Marzo 1999 n. 68;
Visto il D. Lgs 14 Giugno 1999 n. 229;
Visto il D. Lgs. 21 Dicembre 1999, n. 517;
Visto il D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445 s.m.i.;
Vista la L.R. 14 Aprile 2009, n. 5;
Visto il D. Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 s.m.i.;
Visto il D. Lgs. 27 Ottobre 2009, n. 150 s.m.i.;
Visti i CC.CC.NN.LL. vigenti della dirigenza medica;
Visto vigente Protocollo d'Intesa sottoscritto tra la Regione Siciliana e l'Università degli Studi di Catania;

rende noto che

è indetta Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di una Borsa di studio e ricerca riservata a Laureati in possesso di una Laurea triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico (Classe L/SNT3), finalizzata allo svolgimento di attività di Anatomia Patologica, relative al Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza (PNRR) nell'ambito del progetto denominato: "*Multidimensional Omics and Functional Approaches to Improve Immunotherapy Efficacy in Malignant Pleural Mesothelioma (OMIM)*" – Project Code: PNRR-TR1-2023-12377418, CUP Ente Partecipante I65E23000210007, CODICE FONDO: PNRR23-12377418.

Art. 1 - Finalità ed attività del progetto PNRR

Al destinatario della borsa di studio saranno attribuite attività di ricerca finalizzate alla realizzazione dei primari obiettivi clinici e scientifici individuati nel progetto.
La borsa di studio, che avrà una durata non superiore al termine fissato per la scadenza delle attività progettuali (28/02/2027), dovrà essere svolta presso l'U.O. titolare del progetto di questa A.O.U.P., sotto il diretto controllo del Responsabile Scientifico Tutor del Progetto.
Le attività che il vincitore della selezione dovrà realizzare, sotto il coordinamento del Responsabile Scientifico, sono – *ex multis* - le seguenti:

- Collaborazione a tutti i compiti previsti nel progetto per l'Unità 4;
- Attività di laboratorio e di gestione dei campioni biologici richieste dal Progetto, con particolare riferimento alle procedure di anatomia patologica, processamento dei campioni e supporto alle attività di ricerca traslazionale.

Si precisa che il finanziamento del contratto sarà assicurato utilizzando i fondi all'uopo destinati, provenienti dal suddetto Progetto finanziato e inclusi nel budget alla voce 2 "Researchers' Contracts" per un importo lordo mensile complessivo di euro 2.500,00 e durata non superiore al termine fissato per la scadenza delle attività progettuali (28/02/2027), secondo il cronoprogramma approvato, salvo successive proroghe o modifiche in corso d'opera.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione in oggetto, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
b) l'accertamento della idoneità alla mansione specifica, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i., con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal Medico Competente di quest'Azienda Ospedaliera, prima del conferimento della borsa.

Non possono accedere alla borsa coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
Nei confronti degli aspiranti borsisti questa Azienda garantisce parità, pari opportunità ed assenza di ogni forma di discriminazione diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, tanto nella procedura di concessione della suddetta borsa di studio che in ogni fase di svolgimento delle attività e di verifica dei risultati.

Art. 3 - Requisiti specifici di ammissione

Possono partecipare alla procedura selettiva di cui al presente bando, coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti previsti dalla vigente normativa in materia:

a) Laurea Triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico (appartenente alla Classe L/SNT3 – Professioni sanitarie della prevenzione e tecniche) abilitante all'esercizio della professione di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico *ovvero* titolo equivalente/equiparato/equipollente conseguito in Italia o all'estero.

Il titolo di studio e/o specializzazione eventualmente conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva pubblica, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità nazionali. A tal fine, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, il candidato dovrà indicare, a pena esclusione, gli estremi del decreto/riconoscimento dell'equipollenza al

corrispondente titolo italiano in base alla normativa vigente. In merito sono fatte salve le previsioni temporanee statuite dall'art. 15 del decreto- legge n. 34/2023 convertito con legge n. 56/2023.
Tutti i requisiti generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Art. 4 – Ammissione ed esclusione dei candidati

Alla ammissione o esclusione degli aspiranti (per mancanza dei requisiti prescritti) provvede l'Amministrazione; alla valutazione dei titoli, del colloquio ed alla formazione della graduatoria provvede, apposita Commissione Giudicatrice, formalmente nominata con deliberazione del Direttore Generale.
L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione in questione per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione dei candidati verrà effettuata con deliberazione dell'Azienda, che sarà notificata agli interessati mediante PEC, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dagli stessi nella relativa domanda di partecipazione.

Art. 5 - Domande e termine di presentazione

Per l'ammissione alla selezione pubblica di cui al precedente art. 1, gli aspiranti devono compilare ed inviare l'istanza di partecipazione relativa alla procedura selettiva di interesse esclusivamente per via telematica, a pena di esclusione, utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet istituzionale dell'Azienda, sezione *professionista/concorsi/altre-selezioni/2026 (https://www.policlinicorodolicosanmarco.it/)* seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.
Alcune delle informazioni richieste dalla predetta procedura informatica sono obbligatorie. Il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni, atteso che la loro mancanza è causa di esclusione.
Alla scadenza del termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande, ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente (in caso di errore, occorrerà eliminare l'istanza errata ed inserire una nuova istanza, sempre nel rispetto e comunque entro i termini previsti dal bando).
Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto dal bando. Il candidato potrà conservare copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione.
Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., il candidato dovrà allegare copia autografata del documento di riconoscimento fronte/retro in corso di validità in formato PDF non modificabile. Il documento sarà ritenuto utile quale supporto a tutte le eventuali ulteriori autocertificazioni aggiunte o allegate.
Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade alle ore 23 e 59 minuti e 59 secondi del decimo successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito internet istituzionale aziendale. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.
È obbligo per il candidato che intenda partecipare alla selezione pubblica prevista dal presente bando, comunicare la propria PEC (posta elettronica certificata) personale nella relativa istanza. Questa Amministrazione utilizzerà per ogni comunicazione inerente le presenti procedure selettive, esclusivamente la PEC, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi. Si informa, altresì, che in caso di forza maggiore e/o situazioni contingenti l'Azienda potrà anche utilizzare a conclusione della procedura selettiva per le comunicazioni di rito al candidato partecipante alla

presente selezione, anche l'e-mail ordinaria/semplice dallo stesso comunicata in sede di istanza di partecipazione.
L'aspirante ha l'obbligo di comunicare a mezzo PEC all'Amministrazione eventuali/successive variazioni dell'indirizzo di PEC personale o di posta ordinaria/semplice indicato in sede di presentazione dell'istanza, e contestualmente è onere dello stesso effettuare tale variazione sulla piattaforma informatica, che permette tale modifica e detiene tutti i dati dalla quale l'Ente estrae le informazioni necessarie alle attività procedimentali.
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità e non risponde nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di posta elettronica certificata (PEC) e/o posta semplice-ordinaria, o per tardiva comunicazione del cambiamento del recapito di posta elettronica precedentemente comunicato/i, mancata modifica di tali informazioni sulla piattaforma informatica da parte del candidato (come sopra richiesto) o per qualsiasi altra ragione non imputabile a responsabilità dell'Azienda, ovvero per inosservanza delle previsioni statuite dal presente bando, o eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
Nella citata domanda i candidati autocertificano ai sensi di legge, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura selettiva di interesse ed i titoli posseduti.
Ai fini di una corretta valutazione, i candidati devono compilare la domanda di partecipazione utilizzando le voci indicate dalla piattaforma, inserendo tutti i titoli oggetto della valutazione e tutte le informazioni e le voci dalla stessa richieste, singolarmente (ivi compresi eventuali corsi di aggiornamento, relazioni, docenze e quanto altro previsto dal presente bando). Non sono accettate dichiarazioni cumulative di più titoli presentate dal candidato in un'unica riga (o voce) della piattaforma informatica (incluse eventuali autocertificazioni e/o file di titoli collettivi). Il candidato deve compilare ciascun record, ciascuna riga con uno ed un solo titolo ed allegare il corrispondente documento in formato elettronico (pdf), anche se appartenente alla stessa categoria, pena la non valutazione.
Il candidato dovrà dichiarare, ai sensi del D.P.R.445/2000 i titoli posseduti compilando i campi obbligatori richiesti dal programma informatico.
Si ribadisce che ogni corrispondenza e/o comunicazione inerente la presente selezione pubblica avverrà esclusivamente tramite l'indirizzo PEC (posta elettronica certificata). Come già precedentemente evidenziato, si rammenta che a conclusione della procedura selettiva, eventualmente comunicazioni di rito a carattere esclusivamente amministrativo potranno, altresì, avvenire da parte dell'Azienda, anche sulla e-mail semplice/ordinaria comunicata dall'interessato in occasione della presentazione della relativa domanda.
I candidati stranieri appartenenti agli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della Legge n. 104/1992, dovranno indicarlo nell'apposita sezione della domanda telematica.
In particolare, per i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione: l'esatta indicazione, denominazione e sede dell'Amministrazione (datore di lavoro); se trattasi di servizio di ruolo, a tempo indeterminato/determinato, a tempo definito, tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore), ovvero con altre forme di rapporto di lavoro flessibile; la posizione funzionale, ovvero la categoria ed il profilo professionale d'inquadramento e l'eventuale disciplina d'inquadramento; la data esatta di inizio (giorno/mese/anno) e quella di termine (giorno/mese/anno) del servizio effettuato, con indicazione dei periodi di interruzione del rapporto e loro motivo (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.).

I servizi prestati all'estero, presso gli stati dell'UE o gli stati extra UE, per poter essere valutati devono avere ottenuto il riconoscimento normativamente previsto da parte dell'Istituzione nazionale/regionale competente in materia. Esclusivamente detto formale riconoscimento ha la finalità di equiparare il servizio svolto all'estero a quello prestato nel territorio nazionale.
Ai fini della valutazione del possesso dei titoli autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, è sufficiente la copia del documento di identità fronte/retro allegata al fine della partecipazione.
Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale. Sono tassativamente escluse altre forme di presentazione delle istanze di partecipazione.
La mancanza o l'assoluta indeterminatezza/rispondenza del cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, requisiti specifici di ammissione, nonché la mancata comunicazione di pec personale, comportano l'esclusione dalla procedura selettiva, che potrà essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato dell'Amministrazione.
Come sopra specificatamente precisato, ai fini di una corretta valutazione, i candidati devono compilare la domanda di partecipazione utilizzando le voci indicate dalla piattaforma, inserendo tutti i titoli in ogni sua parte per come specificatamente richiesto dal sistema, al fine di poter essere oggetto di valutazione. La Commissione valuterà esclusivamente i servizi, titoli, corsi, etc. stabiliti dal presente bando inseriti dai candidati nelle rispettive voci della piattaforma informativa, secondo le modalità prima descritte, unitamente a quanto eventualmente altro dalla stessa integrato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia; solo in questo ultimo caso le dichiarazioni sostitutive eventualmente presentate dal candidato possono essere utilizzate in quanto non risultanti e previste dalle voci della piattaforma informatica. Le dichiarazioni sostitutive possono, altresì, essere utilizzate, ove possibile, per chiarimenti in merito a titoli, servizi e corsi già inseriti nelle opportune voci previste dalla piattaforma informatica.
Pertanto, non verranno valutati i titoli non opportunamente inseriti nei corrispondenti item.
Si consiglia di controllare la documentazione eventualmente scansionata ed allegata alla procedura telematica di presentazione della domanda di partecipazione, affinché risulti perfettamente leggibile e/o di verificare in particolare la firma autografa per le autocertificazioni/autodichiarazioni, al fine di evitare motivi di non valutazione del relativo documento.

Art. 6 - Documentazione da allegare

Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011 non potranno più essere accettati i certificati emessi da organi della Pubblica Amministrazione o da gestori di pubblici servizi. Pertanto qualora il candidato presenti tali certificati gli stessi non saranno presi in considerazione, ad eccezione di quelli rilasciati prima dell'entrata in vigore della Legge n. 183/2011.
Alla domanda di partecipazione alla selezione, i concorrenti devono allegare:

1. curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, reso ai sensi del DPR n. 445/2000 s.m.i.;
2. le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o dell'atto di notorietà relative ai titoli, attività o altro, che si ritengano opportune presentare agli effetti della valutazione di merito oltre le previsioni statuite dal bando e proposte dalla procedura informatica;
3. copia fotostatica fronte/retro di valido documento di riconoscimento.

Si precisa che la compilazione della domanda di partecipazione e degli eventuali ulteriori titoli in forma autocertificazioni/autodichiarazioni per come previsto dalla piattaforma informatica, deve consentire al sistema posto in essere ed in generale all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferiscono, con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili (e richiesti dalla piattaforma) ai fini della valutazione, l'omissione anche di un solo elemento

comporta la non valutazione del titolo di riferimento. Non è ammesso alcun riferimento generico ad un eventuale titolo. Le eventuali ulteriori autocertificazioni/autodichiarazioni presentate dal candidato, sempre qualora le stesse siano prese in considerazione dalla Commissione, seguono il medesimo criterio.
In particolare, per i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione, tutte le informazioni/indicazioni dettagliatamente descritte nel precedente articolo.
Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in copia originale, opportunamente scansionate e allegate al sistema telematico nelle opportune sedi dallo stesso proposte, o relativa copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale.
L'Azienda, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 455/2000, si riserva la facoltà di effettuare controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R n. 445/2000, al dichiarante oltre alla decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 s.m.i., adeguato alle disposizioni del Regolamento europeo (UE) 2016/679 del 27/04/2016, giusta D. Lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della selezione.
Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti, siano documentati mediante certificati o attestazioni, rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi devono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale.
I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso. Le firme sugli stessi devono essere, altresì, legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.
Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Art. 7 - Valutazione titoli e colloquio

La Commissione dispone complessivamente di 70 (settanta) punti così ripartiti:
- 30 (trenta) punti per i titoli;
- 40 (quaranta) punti per il colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
- titoli di carriera: 10 (dieci) punti;
- titoli di accademici e di studio: 4 (quattro) punti;
- pubblicazioni e titoli scientifici: 3 (tre) punti;
- curriculum formativo e professionale: 13 (tredici) punti.

La valutazione dei titoli e del colloquio, nei massimali sopra descritti, verrà effettuata nel rispetto dei titoli e dei criteri generali per come di seguito specificati in tabella dal presente bando, tali criteri predeterminati possono eventualmente essere integrati dalla Commissione nel rispetto delle previsioni statuite dalla normativa vigente in materia.

TITOLI DI CARRIERA (Max 10 punti)	
Servizio reso presso le aziende sanitarie provinciali, unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, le aziende ospedaliere universitarie, gli enti di cui agli artt. 21 e 22 del DPR n. 220/2001, altre pubbliche amministrazioni	punti 1,00 per anno

servizio reso presso gli enti già specificati nel superiore item, nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti	punti 0,60 per anno
servizio prestato all'estero dai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, nelle istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro, ivi compreso quello prestato ai sensi della legge 26 febbraio 1987, n. 49 equiparabile a quello prestato dal personale di ruolo se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio1960, n. 735.	punti 1,00 per anno
Periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le FF.AA. e ne1l'Arma dei Carabinieri	punti 1,00 per anno
Servizio civile prestato in mansioni riconducibili o comunque assimilabili alla specifica posizione funzionale a selezione	punti 1,00 per anno
Servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo a tempo pieno di natura subordinata	punti 0,25 per anno
TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (Max 4 punti)	
Diploma Universitario/laurea triennale	punti 1,50
Diploma di laurea specialistica o Diploma di laurea di vecchio ordinamento o Laurea Magistrale	punti 2,50
Dottorato di ricerca su tematiche coerenti con il progetto oggetto del bando	punti 1,50
PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (Max 3 punti)	
per ogni singola monografia/capitolo di libro/produzione editoriale a carattere scientifico nazionale o internazionale su tematiche coerenti con il progetto oggetto del bando di cui a selezione	punti 0,25 (punti 0,25 se unico autore, nel caso di più coautori il punteggio sarà suddiviso per il numero totale di autori)
per ogni singola pubblicazione (lavoro in extenso) su riviste a carattere scientifico internazionale su tematiche coerenti con il progetto oggetto del bando di cui a selezione	punti 0,30 (punti 0,30 se 1°, 2° o ultimo autore, per gli altri coautori punti 0,15)
per ogni singola pubblicazione (lavoro in extenso) su riviste a carattere scientifico nazionale su tematiche coerenti con il progetto oggetto del bando di cui a selezione	punti 0,15 (punti 0,15 se 1°, 2°o ultimo autore, per gli altri coautori punti 0,08)
CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (Max 13 punti)	
Attestato di conoscenza della lingua inglese di livello non inferiore a B2	Punti 0,50 per titolo
master universitari di II° livello attinenti di durata annuale o biennale con esame finale o corsi di formazione specialistica/specifica erogati da enti pubblici considerati attinenti al profilo professionale e disciplina di durata superiore ad un anno con esame finale	punti 0,70 per titolo
master universitari di I° livello, corsi di formazione avanzata universitari o di alta formazione, corsi di perfezionamento universitari, master di enti pubblici abilitati attinenti, di durata annuale con esame finale	punti 0,50 per titolo
corsi di formazione di enti pubblici abilitati o enti privati accreditati attinenti, di durata inferiore all'anno, ma superiore ad un mese con esame finale	punti 0,15 per titolo
Per ciascun mese di servizio, contrattualizzato a vario titolo, prestato durante il periodo pandemico, presso enti del S.S.N.	punti 0,03 per mese di servizio
premi/promozioni/onorificenze attinenti conferiti da enti pubblici	punti 0,10
contratti di collaborazione coordinata continuativa/borse di studio/assegni di ricerca sanitaria/incarichi libero professionali e forme flessibili attinenti alla posizione funzionale e disciplina da conferire presso strutture sanitarie e/o di ricerca pubbliche /o Fondazioni/IRCCS di diritto pubblico	punti 0,75 per anno
altri contratti di collaborazione coordinata continuativa/borse di studio/assegni di ricerca sanitaria/incarichi libero professionali e forme flessibili attinenti al	punti 0,40 per anno

profilo a selezione presso enti convenzionati con il SSN	
incarichi di insegnamento in materie attinenti da riconosciute università statali/private nazionali/internazionali (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n. 4 incarichi, eventuali eccedenze oltre i primi 4 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,75 per ciascun incarico nell'anno accademico (fino a max n. 4 incarichi)
incarichi di insegnamento in materie attinenti conferiti da altri enti pubblici (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n. 5 incarichi, eventuali eccedenze oltre i primi 5 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,50 per ciascun incarico nell'anno (fino a max n. 5 incarichi)
docenze in corsi di aggiornamento/formazione/seminari in materie attinenti (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n. 10 docenze, eventuali eccedenze oltre i primi 10 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,25 per partecipazione (solo attestati rilasciati con specifica indicazione di docente - fino a max n. 10)
Relatore o moderatore a congressi/convegni/seminari in materie attinenti (con esclusione a qualsiasi titolo delle presentazioni orali di poster, comunicazioni, atti, abstract e/o assimilati - il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n. 15 partecipazioni, eventuali eccedenze oltre i primi 15 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,05 per partecipazione (solo attestati rilasciati con specifica indicazione di relatore o moderatore - fino a max n. 15)
Comprovata esperienza presso laboratori di Anatomia Patologica (dichiarazione sostitutiva)	punti 1,00
Comprovata esperienza nella gestione e processazione di campioni tumorali e/o tessuti biologici nell'ambito di attività di ricerca (dichiarazione sostitutiva)	punti 1,00
Comprovata esperienza nelle tecniche di istologia, immunoistochimica e immunofluorescenza (dichiarazione sostitutiva)	punti 1,00
Comprovata esperienza nella preparazione di campioni per analisi molecolari e/o omiche (dichiarazione sostitutiva)	punti 1,00
Comprovata esperienza nell'utilizzo di sistemi di archiaviazione e tracciabilità dei campioni biologici (dichiarazione sostitutiva)	punti 1,00

Il colloquio verterà su argomenti e/o materie inerenti al profilo professionale e alla disciplina a selezione, idonei a verificare le conoscenze e la preparazione dei candidati in relazione alle mansioni del ruolo richiesto e ai compiti connessi alla funzione da conferire.
Il superamento del colloquio, per il quale è riservato un massimo di punti 40 (quaranta) è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 28/40.
Il luogo, la data e l'ora del colloquio sarà comunicato ai candidati tramite PEC. Per sostenere la prova i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido a norma di legge.
I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel luogo, nel giorno e nell'ora fissata quale inizio della prova, saranno dichiarati esclusi dalla selezione quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipende dalla volontà dei singoli concorrenti.

Art. 8 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice per la procedura selettiva pubblica di cui al presente bando, sarà nominata con deliberazione dell'Azienda, che sarà pubblicata sul sito internet istituzionale aziendale.

Art. 9 - Trattamento dati

Si rende noto che i dati personali forniti dai candidati sono trattati da parte dell'A.O.U.P. nel pieno rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 ai soli fini della gestione della procedura di Selezione e dell'eventuale assegnazione dell'incarico.
Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla Selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

Il trattamento avviene in modo lecito, corretto, trasparente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità individuate dal presente avviso.
I dati possono essere comunicati ad altre P.A. unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economico-giuridica del candidato.
Il candidato ha diritto di ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei dati che lo riguardano, accedere ai propri dati personali, chiederne la rettifica o l'integrazione, chiedere – nelle ipotesi previste dalla normativa di settore – la limitazione del trattamento, opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano mediante richiesta al Responsabile per la Protezione dei Dati Personali.
Il candidato ha, altresì, diritto di presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.
Titolare del trattamento dei dati è l'A.O.U. Policlinico G. Rodolico – San Marco.
I restanti soggetti che a vario titolo intervengono nei processi gestionali e tecnico-amministrativi sono autorizzati al trattamento per lo specifico ambito di competenza e adeguatamente istruiti al riguardo.

Art. 10 – Formulazione, approvazione della graduatoria di merito

La Commissione esaminatrice, al termine del colloquio, formula una graduatoria generale di merito dei candidati, considerato che la votazione complessiva risulterà dalla somma del punteggio relativo al possesso dei titoli, valutati come indicato dal presente bando e della votazione conseguita nel colloquio, opportunamente elaborate dal sistema informatico.
La Commissione formulerà la graduatoria di merito dei candidati con l'osservanza a parità di punti, delle eventuali preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994, n. s.m.i., per come restituite dalla procedura informatica.
La graduatoria così formulata sarà trasmessa al Direttore Generale per gli adempimenti consequenziali. Con deliberazione dell'Azienda, saranno approvati gli atti della procedura selettiva, nonché la relativa graduatoria di merito.
La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Catania, e costituisce ad ogni effetto di legge notifica della stessa agli interessati.
Con la partecipazione alla presente procedura selettiva è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle aziende sanitarie e delle aziende ospedaliere universitarie.
Il pagamento del compenso avverrà in rate mensili, previa presentazione da parte del beneficiario di un'attestazione/relazione attestante le ore mensili svolte, firmate dal ricercatore e dal Responsabile Scientifico attestante l'attività svolta per il mensile precedente.

Art. 11 – Adempimenti del vincitore

Il borsista si impegna a stipulare a proprie spese, prima dell'inizio dell'incarico idonea e adeguata polizza assicurativa, con relativi massimali, per la durata del contratto per i rischi riguardanti la responsabilità civile verso terzi, l'attività professionale (cosiddetta colpa grave) ed infortuni, anche in itinere, subiti a causa ed in occasione dell'espletamento dell'incarico, con un massimale non inferiore a Centocinquantamila Euro.
Copia delle relative polizze dovranno essere depositate presso l'Azienda. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione. Il conferimento della borsa di studio non dà luogo a rapporto di impiego e la prestazione del borsista non è in alcun modo riconducibile a lavoro subordinato; la borsa di studio è sottoposta al regime fiscale previsto dall'attuale normativa.

Prima dell'avvio delle attività progettuali oggetto del contratto, il borsista dovrà seguire e completare la formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e antincendio prevista dal D.Lgs. 81/2008, dal D.Lgs. 101/2020 e dal D.M. 02/09/2021 e ss.mm.ii.
Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e/o autodichiarazioni rilasciate in sede di compilazione della domanda di partecipazione, qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera e/o mendace, fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sanzioni penali.
Per quanto non previsto nel presente bando valgono, se applicabili, le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa, nonché le disposizioni vigenti in materia.
La borsa di studio non è cumulabile con altre borse, assegni o contratti di ricerca o con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o continuativo presso Enti pubblici o privati, nonché con qualsiasi altro compenso/sussidio erogato dall'Azienda.
La borsa di studio può essere compatibile con lo svolgimento di attività professionali o di consulenza, occasionali e non continuative, retribuite da Enti pubblici e privati. Di tali attività deve essere data tempestiva ed esauriente comunicazione all'Azienda al fine di valutarne l'eventuale incompatibilità con la borsa di studio in godimento.

Il presente bando sarà pubblicato per intero sul sito internet istituzionale dell'Azienda www.policlinicorodolicosanmarco.it.
Per problematiche di carattere tecnico si prega di contattare telefonicamente i numeri indicati sulla piattaforma informatica. Per ogni eventuale informazione o chiarimento, in merito ai contenuti dell'avviso gli interessati potranno rivolgersi al Settore Risorse Umane dell'Azienda via e-mail: g.costa@policlinico.unict.it; adriana.scaboni@policlinico.unict.it; e.ragona@policlinico.unict.it.

Il Direttore Generale
F.to Dott. Giorgio Giulio Santonocito

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti dell'organo deliberante.