Azienda Ospedaliero-Universitaria

Policlinico "G. Rodolico – San Marco"

Catania

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni e/o sostituzioni a tempo determinato di Infermiere Pediatrico, Area dei professionisti della salute e dei funzionari.

Verbale n. 1

Il giorno 01 del mese di ottobre 2026 alle ore 10:00 presso i locali del Settore Gestione Risorse Umane (Ed. 8D) dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" di Catania, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione in epigrafe, nominata con deliberazione n. 2433 del 11/09/2026.

La Commissione esaminatrice risulta così composta:

Presidente	Dott. Russo Carmelo	Dirigente U.O.S Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	A.O.U. Policlinico di Catania "G. Rodolico- San Marco"
Componente	Dott. Salamanca Giuseppe Antonio	Dirigente Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	A.O.U. Policlinico di Catania "G. Rodolico- San Marco"
Componente	Dott.ssa Costanzo Frasco Agnese	Infermiere Pediatrico	A.O.U. Policlinico di Catania "G. Rodolico- San Marco"
Segretario	Dott.ssa Claudia Diana Giuffrida	Assistente Amministrativo	A.O.U. Policlinico di Catania "G. Rodolico- San Marco"

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione e verificata la regolare composizione della stessa, dà inizio ai lavori.

I componenti della Commissione, ad avvio della riunione prendono atto della documentazione disponibile e relativa alla procedura, come di seguito specificato:

- Bando di reclutamento approvato con la deliberazione n. 1905 del 14/07/2026;

- Deliberazione n. 2357 del 31/08/2026 di ammissione dei candidati;
- Deliberazione n. 2433 del 11/09/2026, di nomina della commissione esaminatrice.

Il Presidente, i Componenti ed il Segretario della Commissione, al fine di ottemperare agli adempimenti preliminari stabiliti dall'art. 2, co. 2, del D.P.R. 220/2001, in uno alle previsioni stabilite dall'art. 35, co. 3, del D. Lgs. n. 165/2001, dichiarano, sottoscrivendo il presente verbale e sotto la propria responsabilità, che:

- Non sono componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione;
- Non ricoprono cariche politiche;
- Non sono rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali;
- Non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile, ed in particolare di non trovarsi in rapporto di parentela o affinità fino al quarto grado incluso.

Il Presidente, i Componenti ed il Segretario si impegnano, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dell'espletamento della procedura selettiva, le quali facciano venire meno il proprio diritto alla partecipazione ai lavori della Commissione.

La Commissione esaminatrice prende atto che, ai sensi dell'art. 7 del bando, dispone complessivamente di 70 punti (settanta), ripartiti come segue:

- 30 (trenta) punti per i titoli;
- 40 (quaranta) punti per il colloquio.

I punti 30 (trenta) per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Titoli di carriera punti 14 (quattordici);
- Titoli accademici e di studio punti 3 (tre);
- Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3 (tre);
- Curriculum Formativo e Professionale punti 10 (dieci).

Alla valutazione del colloquio è riservato un massimo di punti 40 (quaranta) ed il superamento dello stesso è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 26/40, giuste previsioni del bando.

La Commissione prende atto che la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione in epigrafe, è stata prevista dal bando esclusivamente mediante apposita procedura/piattaforma informatica e che tutte le dichiarazioni dei candidati sono reperibili per la valutazione conseguente. La Commissione, a tal fine, è abilitata all'utilizzo della piattaforma informatica per la selezione in questione.

La Commissione prende atto, altresì, che le dichiarazioni rese dai candidati nelle rispettive domande di partecipazione inviate telematicamente assumono valore di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

La Commissione esaminatrice pertanto, tenuto conto di quanto sopra e delle previsioni dell'avviso, in riferimento alla valutazione dei titoli, stabilisce all'unanimità che sono valutati esclusivamente i titoli per come specificatamente riportati e predeterminati dal bando, non ritenendo di doverli integrare in alcun modo.

Si procede pertanto alla conferma sulla piattaforma informatica dei criteri per come statuiti dal bando.

Come previsto dall'art. 4 del bando, la Commissione valuterà esclusivamente i servizi, i titoli e i corsi stabiliti dal presente bando ed inseriti nelle rispettive voci della piattaforma informatica da parte del candidato.
Le dichiarazioni sostitutive possono essere utilizzate, ove possibile, per chiarimenti in merito a titoli, servizi e corsi già inseriti nelle opportune voci previste dalla piattaforma informatica.
La Commissione farà proprie le elaborazioni del sistema informatico aziendale, ovvero il calcolo automatico dei punteggi sui vari items della piattaforma, previa validazione e/o correzione dei punteggi provvisoriamente attribuiti dal sistema, verificando la coerenza e l'attinenza di quanto effettivamente dichiarato dai candidati nei rispettivi items compilati e la rispondenza di quanto dichiarato con le previsioni del bando.
Non saranno valutate altre attività ed eventuali altri titoli o esperienze non riconducibili alle tipologie stabilite dal bando, diverse da quelle già inserite dal candidato nelle opportune voci previste dalla piattaforma informatica.
In riferimento al colloquio, la Commissione prende atto che esso verterà su argomenti/materie inerenti al profilo professionale a selezione e lo specifico ambito di attività, idonei a verificare le conoscenze e la preparazione dei candidati in relazione alle mansioni del profilo professionale richiesto e le specifiche esigenze aziendali.
La Commissione stabilisce che il colloquio verterà nella risposta a due quesiti sulle materie inerenti al profilo professionale a selezione, tra quelli appositamente predisposti e preparati dalla Commissione immediatamente prima dell'effettuazione della medesima prova, stabiliti in numero doppio rispetto agli ammessi alla prova più due, per permettere anche all'ultimo candidato convocato di estrarre i due quesiti ai quale deve rispondere avendone almeno quattro a disposizione, sulle materie inerenti al profilo professionale a selezione.
Ciascun candidato estrarrà personalmente i quesiti che costituiranno oggetto della prova cui sarà sottoposto.
La Commissione esaminatrice collegialmente stabilisce che la valutazione del colloquio (per un totale complessivo di 40 punti) avrà luogo sulla base dei criteri così individuati: proprietà di linguaggio, appropriatezza, competenza tecnica, completezza.
Successivamente la Commissione procede con la valutazione dei titoli ed inizia ad esaminare sulla piattaforma informatica, seguendo l'ordine alfabetico, le dichiarazioni rilasciate e i documenti allegati alle domande telematiche presentate dai candidati ammessi alla selezione in epigrafe, per come riportate sulle opportune voci e sui singoli items previsti dalla procedura informatica, come statuito dal bando di selezione.
Il calcolo automatico che ne consegue, a seguito delle valutazioni e validazioni della Commissione, ottenuto dalle elaborazioni della piattaforma informatica, individua i punteggi dei titoli per come restituiti dal sistema informatico relativamente ai candidati esaminati.
Il report/schede di valutazione titoli dei singoli candidati sono reperibili sulla piattaforma informatica selezioni/concorsi allegato al presente verbale per costituirne parte integrante (allegato n.1)
Alle ore 11:30, conclusa l'attività di valutazione dei titoli, il Presidente dà mandato al Segretario della Commissione di convocare, a mezzo PEC, i candidati ammessi alla selezione di che trattasi per lo svolgimento dei colloqui che si terranno il 21/10/2026 alle ore 09.00, presso la Sala Riunioni situata al piano meno uno dell'Edificio 8/D, P.O. "G. Rodolico".

Null'altro essendovi da trattare, la Commissione sospende i lavori ed aggiorna la seduta alle ore 07:30 del giorno 21/10/2026 presso la Sala Riunioni situata al piano meno uno dell'Edificio 8/D, P.O. "G. Rodolico", per l'espletamento dei colloqui.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto e le pagine che lo compongono sono siglate da tutti i membri.

F.TO Il Presidente Dott. Russo Carmelo_____

F.TO Il Componente Dott. Salamanca Giuseppe Antonio _____

F.TO Il Componente Dott.ssa Costanzo Frasco Agnese_____

F.TO Il Segretario Dott.ssa Claudia Diana Giuffrida_____

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI E/O SOSTITUZIONI A TEMPO DETERMINATO DI INFERMIERE PEDIATRICO – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI

Allegato n. 1 del verbale n. 1

VERIFICA TITOLI							
N.	**Codice Domanda**	**T. Carriera**	**T. Accademici**	**Curriculum Formativo e Professionale**	**Pubblicazioni e T. Scientifici**	**Dichiarazioni Sostitutive**	**TOTALE**
1	00380326	11.000	0.000	0.500	0.000	0.000	11.500
2	00392826	9.750	0.000	0.487	0.000	0.000	10.237
3	00394826	7.000	1.000	0.780	0.000	0.000	8.780
4	00389326	3.800	0.000	0.673	0.000	0.000	4.473
5	00393026	2.100	0.000	0.587	0.000	0.000	2.687
6	00396326	2.350	0.000	0.150	0.000	0.000	2.500
7	00394426	1.700	0.000	0.620	0.000	0.000	2.320
8	00391926	2.100	0.000	0.220	0.000	0.000	2.320
9	00392526	2.200	0.000	0.050	0.000	0.000	2.250
10	00395026	1.900	0.000	0.000	0.000	0.000	1.900
11	00386926	1.250	0.000	0.540	0.000	0.000	1.790
12	00386226	1.667	0.000	0.000	0.073	0.000	1.740
13	00394926	1.200	0.000	0.140	0.000	0.000	1.340
14	00386126	0.000	0.000	1.289	0.000	0.000	1.289
15	00394226	1.200	0.000	0.020	0.000	0.000	1.220
16	00380026	1.175	0.000	0.040	0.000	0.000	1.215
17	00394326	1.200	0.000	0.000	0.000	0.000	1.200
18	00380726	1.000	0.000	0.080	0.000	0.000	1.080
19	00382326	1.050	0.000	0.000	0.000	0.000	1.050
20	00384526	0.650	0.000	0.150	0.000	0.000	0.800
21	00394726	0.600	0.000	0.020	0.000	0.000	0.620
22	00390826	0.000	0.000	0.614	0.000	0.000	0.614
23	00397326	0.500	0.000	0.000	0.000	0.000	0.500
24	00395426	0.500	0.000	0.000	0.000	0.000	0.500
25	00382626	0.000	0.000	0.280	0.000	0.000	0.280
26	00392426	0.000	0.000	0.190	0.000	0.000	0.190
27	00389226	0.000	0.000	0.179	0.000	0.000	0.179
28	00383926	0.150	0.000	0.020	0.000	0.000	0.170
29	00389126	0.000	0.000	0.162	0.000	0.000	0.162
30	00386826	0.000	0.000	0.100	0.000	0.000	0.100
31	00382826	0.000	0.000	0.071	0.000	0.000	0.071
32	00395926	0.000	0.000	0.070	0.000	0.000	0.070
33	00388126	0.000	0.000	0.051	0.000	0.000	0.051
34	00395726	0.025	0.000	0.000	0.000	0.000	0.025
35	00384926	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
36	00394626	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
37	00383226	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
38	00383326	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
39	00383726	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

F.to il Presidente Dott. Russo Carmelo

F.to il Componente Dott. Salamanca Giuseppe Antonio

F.to il Componente Dott.ssa Costanzo Frasco Agnese

F.to il Segretario Dott.ssa Claudia Diana Giuffrida

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane

Azienda Ospedaliero-Universitaria

Policlinico "G. Rodolico – San Marco"

Catania

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni e/o sostituzioni a tempo determinato di Infermiere Pediatrico, Area dei professionisti della salute e dei funzionari.

Verbale n. 2

Il giorno 21 del mese di ottobre 2026 alle ore 07:30 presso i locali del Settore Gestione Risorse Umane (Ed. 8D) dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" di Catania, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione in epigrafe, nominata con deliberazione n. 2433 del 11/09/2026.

La Commissione esaminatrice risulta così composta:

Presidente	Dott. Russo Carmelo	Dirigente U.O.S Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	A.O.U. Policlinico di Catania "G. Rodolico- San Marco"
Componente	Dott. Salamanca Giuseppe Antonio	Dirigente Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	A.O.U. Policlinico di Catania "G. Rodolico- San Marco"
Componente	Dott.ssa Costanzo Frasco Agnese	Infermiere Pediatrico	A.O.U. Policlinico di Catania "G. Rodolico- San Marco"
Segretario	Dott.ssa Claudia Diana Giuffrida	Assistente Amministrativo	A.O.U. Policlinico di Catania "G. Rodolico- San Marco"

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i Componenti e del Segretario, accertata la legale costituzione della Commissione, dichiara aperta la seduta.

Nella seduta odierna si procederà all'espletamento dei colloqui previsti dal bando, come da nota di convocazione dei candidati ammessi alla selezione di che trattasi, prot. n. 61080 del 02/10/2026.

Prima dell'inizio dei colloqui la Commissione definisce le domande da sottoporre ai candidati. Nello specifico, vengono predisposte n. 80 domande sulle materie inerenti al profilo professionale a selezione, indicate nell'elenco allegato al presente verbale in quanto parte integrante (allegato n. 1), in numero doppio rispetto agli ammessi

convocati per la giornata odierna più due, per permettere anche all'ultimo candidato convocato di estrarre i due quesiti ai quale deve rispondere avendone almeno quattro a disposizione, per l'accertamento delle competenze e conoscenze specifiche connesse all'esercizio delle funzioni. I quesiti di volta in volta sorteggiati non saranno riproposti.

La Commissione conferma che i colloqui saranno valutati secondo i criteri definiti con il verbale n. 1, di seguito riportati: proprietà di linguaggio, appropriatezza, competenza tecnica, completezza.

Prima di procedere all'identificazione dei candidati, la Commissione affigge in copia sulla porta della sala riunioni e successivamente pubblica sul sito aziendale istituzionale la valutazione dei titoli, siglata dai componenti della Commissione e dal Segretario, affinché i candidati possano venirne a conoscenza prima dell'effettuazione del colloquio.

Il Presidente dà mandato al Segretario di procedere all'identificazione dei candidati, pertanto alle ore 09:00 il Segretario pone in essere le operazioni di identificazione dei candidati, mediante riscontro tra l'elenco dei convocati e verifica dei dati ivi contenuti con gli estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., presentato dal candidato.

Alle ore 09:15 la Commissione dichiara chiusa la procedura di accettazione dei candidati.

Sono presenti 20 candidati su 39, come si evince dall'elenco allegato, che forma parte integrante del presente verbale (allegato n. 2). I candidati assenti sono considerati rinunciatari secondo quanto previsto dalla nota prot. n. 61080 del 02/10/2026.

Prima dell'inizio della prova, il Presidente della Commissione espone a tutti i candidati le modalità con cui la stessa verrà svolta. La commissione procede all'estrazione della lettera dell'alfabeto per determinare l'ordine dei colloqui.

Alla presenza di tutti, la candidata OMISSIS, estrae la lettera N, pertanto i colloqui avranno inizio a partire dai candidati il cui cognome inizia con la lettera sorteggiata, per poi procedere in ordine alfabetico.

Si procede, quindi, con l'avvio dei colloqui. Ciascun candidato sorteggia i quesiti che costituiscono l'oggetto del colloquio.

L'associazione tra domande estratte a sorte e candidato è riportata nel prospetto in allegato, parte integrante del presente verbale (allegato n. 3).

Il punteggio conseguito da ciascun candidato al termine del colloquio viene riportato nell'elenco allegato in quanto parte integrante del presente verbale (allegato n. 4).

Alle ore 10:10 il candidato OMISSIS, non presente al momento della registrazione, chiede di essere ammesso al colloquio. La richiesta viene accolta da tutti i candidati, nonché dalla Commissione esaminatrice. Con il consenso di tutti i candidati, la prova del candidato OMISSIS viene subito espletata.

I candidati presenti al colloquio diventano quindi 21 su 39, come si evince dall'elenco allegato, che forma parte integrante del presente verbale (allegato n. 2).

Si procede quindi con i colloqui dei restanti candidati in ordine alfabetico.

Terminata la prova dell'ultimo candidato, il Segretario alla presenza dei candidati OMISSIS e OMISSIS legge le domande non sorteggiate.

Alle ore 11:45, termina lo svolgimento dei colloqui previsti.

L’elenco in cui sono indicati i punteggi riportati nel colloquio (allegato n. 4) viene affisso in copia sulla porta della sala riunioni e successivamente pubblicato sul sito aziendale istituzionale affinché i candidati possano venirne a conoscenza.

In seguito, la Commissione procede alla formulazione della graduatoria di merito dei candidati, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante (allegato n. 5), risultante dalla somma dei punteggi riportati da ciascun candidato rispettivamente nella valutazione dei titoli e del colloquio.

La Commissione dispone che i verbali, corredati di tutti gli allegati, vengano consegnati al Direttore Generale dell’Azienda per i consequenziali adempimenti di competenza.

Alle ore 13:00 dello stesso giorno, null’altro essendovi da trattare, il Presidente conclude i lavori dichiarando chiusa la seduta.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto e le pagine che lo compongono sono siglate da tutti i membri

F.TO Il Presidente Dott. Russo Carmelo_____

F.TO Il Componente Dott. Salamanca Giuseppe Antonio _____

F.TO Il Componente Dott.ssa Costanzo Frasco Agnese_____

F.TO Il Segretario Dott.ssa Claudia Diana Giuffrida_____

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane

Allegato n. 1 del verbale n. 2

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni e/o sostituzioni a tempo determinato di Infermiere Pediatrico, Area dei professionisti della salute e dei funzionari.

Quesiti

1. Quali sono le principali differenze anatomiche e fisiologiche tra il bambino e l'adulto?
2. Come si effettua la valutazione infermieristica iniziale del bambino al momento del ricovero?
3. Quali sono i principali parametri vitali in età pediatrica e come variano in base all'età?
4. Quali scale vengono utilizzate per la valutazione del dolore in età pediatrica?
5. Quali sono le principali misure di prevenzione delle infezioni correlate all'assistenza in ambito pediatrico?
6. Come si riconosce e si valuta la disidratazione nel bambino?
7. Quali interventi infermieristici consentono di garantire la sicurezza del bambino durante il ricovero?
8. Quali strategie comunicative possono essere utilizzate per ridurre l'ansia e la paura del bambino ospedalizzato?
9. Quali sono le responsabilità dell'infermiere pediatrico nella documentazione assistenziale e nel passaggio di consegne?
10. Quali sono le fasi del processo di assistenza infermieristica e come si applicano in pediatria?
11. Quali sono le principali valutazioni e cure assistenziali da effettuare sul neonato nelle prime ore di vita?
12. Che cos'è l'indice di Apgar e quali parametri vengono valutati?
13. Quali sono le principali complicanze della prematurità e quali interventi infermieristici richiedono?
14. Come si previene e si gestisce l'ipotermia neonatale?

15. Quali sono le cause e le manifestazioni cliniche dell'ittero neonatale e come si gestisce la fototerapia?

16. Come si manifesta l'ipoglicemia neonatale e quali interventi assistenziali sono indicati?

17. Che cos'è la sindrome da distress respiratorio neonatale e quale assistenza richiede?

18. Qual è il ruolo dell'infermiere nella promozione e nel sostegno dell'allattamento al seno?

19. Quali sono le principali cure infermieristiche del neonato prematuro ricoverato in termoculla?

20. Quali sono i principi fondamentali della rianimazione neonatale e il ruolo dell'infermiere nell'équipe?

21. Quali sono le principali modalità di supporto ventilatorio in età pediatrica e neonatale, le relative indicazioni e l'assistenza infermieristica necessaria?

22. Quali sono i principali segni clinici dello shock in età pediatrica e quali interventi devono essere attuati?

23. Come si riconosce un'insufficienza respiratoria acuta nel bambino e quali sono le priorità assistenziali?

24. Qual è la gestione infermieristica di un bambino durante una crisi convulsiva?

25. Come si riconosce l'anafilassi nel bambino e quali sono gli interventi prioritari?

26. Quali sono i principi della rianimazione cardiopolmonare pediatrica?

27. Come si interviene in caso di ostruzione delle vie aeree da corpo estraneo nel lattante e nel bambino?

28. Quali sono i segni di allarme della sepsi pediatrica e quali interventi assistenziali richiede?

29. Quali parametri devono essere monitorati nel bambino con trauma cranico?

30. Come si gestisce un bambino con febbre, petecchie e alterazione dello stato di coscienza?

31. Quali sono le manifestazioni cliniche dell'asma bronchiale nel bambino e come si gestisce una crisi acuta?

32. Quali sono le principali malattie esantematiche dell'infanzia, le loro manifestazioni cliniche, le possibili complicanze e le misure di isolamento e prevenzione?

33. Quali sono le manifestazioni del diabete mellito di tipo 1 in età pediatrica e come si riconosce la chetoacidosi diabetica?

34. Come si riconoscono e si gestiscono l'ipoglicemia e l'iperglicemia nel bambino diabetico?

35. Quali sono le principali manifestazioni della gastroenterite acuta e come si gestisce la reidratazione?

36. Quali sono i segni clinici dell'appendicite acuta nel bambino e quale assistenza infermieristica è necessaria?

37. Quali sono le principali manifestazioni delle cardiopatie congenite e quali parametri devono essere monitorati?

38. Gestione delle convulsioni febbrili.

39. Quali sono le manifestazioni cliniche della meningite nel bambino e quali precauzioni assistenziali devono essere adottate?

40. Quali sono le principali complicanze della chemioterapia in età pediatrica e quali interventi infermieristici sono necessari?

41. Come si posiziona il sondino nasogastrico e orogastrico nel neonato?

42. Responsabilità infermieristica sulla somministrazione di emocomponenti.

43. Che cosa sono le otoemissioni e qual è il ruolo dell'infermiere pediatrico?

44. Quali controlli devono essere effettuati prima, durante e dopo la somministrazione di un farmaco per via endovenosa?

45. Come si riconosce una reazione avversa grave a un farmaco e quali interventi devono essere attuati?

46. Quali precauzioni devono essere adottate nella somministrazione dell'insulina al bambino?

47. Cosa si intende per exanguinotrasfusione? In quali casi viene effettuata?

48. Quali precauzioni devono essere adottate nella somministrazione dei farmaci ad alto rischio in pediatria?

49. Qual è la procedura corretta per il posizionamento e la verifica del Catetere Venoso Ombelicale (CVO), in un neonato ricoverato in TIN?

50. Come si prepara l'adrenalina: dosaggio e vie di somministrazione in emergenza

51. Quali sono le principali tappe dello sviluppo psicomotorio nel primo anno di vita?

52. Come si valutano la crescita e lo sviluppo del bambino mediante le curve auxologiche?

53. Quali sono i principi dell'alimentazione complementare nel lattante?

54. Quali sono i principali fattori di rischio dell'obesità infantile e quali interventi preventivi può attuare l'infermiere?

55. Quali sono le principali vaccinazioni previste in età pediatrica, le loro modalità di somministrazione, le controindicazioni e il ruolo dell'infermiere nella prevenzione e nella gestione delle eventuali reazioni avverse?

56. Quali sono le raccomandazioni per il sonno sicuro del lattante e la prevenzione della sindrome della morte improvvisa del lattante (SIDS)?

57. Come si riconosce la malnutrizione nel bambino e quali interventi assistenziali sono indicati?

58. Quali sono le indicazioni all'intubazione endotracheale in età pediatrica e neonatale, quali interventi infermieristici sono necessari prima, durante e dopo l'intubazione?

59. Quali sono le competenze dell'infermiere pediatrico secondo il profilo professionale? Su quale Decreto Ministeriale si basa?

60. Quali sono i principali principi del Codice deontologico delle professioni infermieristiche applicabili all'assistenza pediatrica?

61. Come viene gestito il consenso informato nelle cure rivolte al minore?

62. Quali sono gli obblighi dell'infermiere pediatrico in materia di riservatezza e segreto professionale?

63. Quali sono le responsabilità dell'infermiere in caso di sospetto maltrattamento o abuso su un minore?

64. Quali sono i principi della Legge 219/2017 applicabili al consenso informato del minore?

65. Quali sono le principali scale di valutazione utilizzate per stimare il rischio di lesioni da pressione nel paziente pediatrico?

66. Quali strumenti e strategie garantiscono la continuità assistenziale e la sicurezza del bambino ospedalizzato?

67. Un lattante di 4 mesi presenta febbre, tachipnea, ridotta alimentazione e sonnolenza. Quali valutazioni e interventi infermieristici sono prioritari?

68. Un bambino diabetico presenta sudorazione, pallore e confusione. Come si procede nella valutazione e nella gestione dell'ipoglicemia?

69. Un bambino di 2 anni presenta vomito, diarrea, mucose asciutte e riduzione della diuresi. Come si valuta la disidratazione e come si pianifica l'assistenza?

70. Durante la somministrazione di un antibiotico, un bambino sviluppa orticaria, edema delle labbra e difficoltà respiratoria. Quali interventi devono essere attuati immediatamente?

71. Un neonato prematuro presenta apnee ricorrenti e desaturazione. Quali parametri devono essere monitorati e quali interventi sono prioritari?

72. Un bambino con bronchiolite presenta gemito espiratorio, aumento del lavoro respiratorio e riduzione della saturazione. Come si riconosce il deterioramento clinico e come si interviene?

73. Un bambino presenta una crisi convulsiva generalizzata prolungata. Quali interventi devono essere attuati durante e dopo la crisi?

74. Che cos'è il test del sudore? Che malattia riesce a diagnosticare?

75. I genitori rifiutano una procedura sanitaria ritenuta necessaria per il figlio. Come deve comportarsi l'infermiere pediatrico?

76. Cosa si intende per ipotermia terapeutica?

77. Quali sono le finalità dello screening metabolico, quali patologie consente di individuare e qual è il ruolo dell'infermiere nell'esecuzione del test e nella gestione del neonato e della famiglia?

78. Che cos'è la fototerapia neonatale, quali sono le indicazioni al suo utilizzo e quali interventi infermieristici sono necessari per garantire la sicurezza del neonato durante il trattamento?

79. Principali responsabilità nella gestione di un accesso venoso centrale.

80. Differenza tra pallone ambu e va e vieni.

F.TO Il Presidente Dott. Russo Carmelo_____

F.TO Il Componente Dott. Salamanca Giuseppe Antonio _____

F.TO Il Componente Dott.ssa Costanzo Frasco Agnese_____

F.TO Il Segretario Dott.ssa Claudia Diana Giuffrida_____

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI E/O SOSTITUZIONI A TEMPO DETERMINATO DI INFERMIERE PEDIATRICO - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.

PROVA ORALE del 21/10/2026 **SETTORE RISORSE UMANE - SALA RIUNIONI PIANO -1 EDIFICIO 8/D P.O. G.RODOLICO**

Allegato n.2 al verbale n. 2

CODICE DOMANDA	CANDIDATO	DATA NASCITA	DOCUMENTO	FIRMA INGRESSO	FIRMA USCITA
00391926	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00390826	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00384526	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00386926	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00394426	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00396326	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00392426	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00392526	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00394926	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00383226	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00383326	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00394226	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00384926	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00380326	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00395726	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00380026	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00395426	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00383926	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00394326	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI E/O SOSTITUZIONI A TEMPO DETERMINATO DI INFERMIERE PEDIATRICO - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.

PROVA ORALE del 21/10/2026 **SETTORE RISORSE UMANE - SALA RIUNIONI PIANO -1 EDIFICIO 8/D P.O. G.RODOLICO**

00394626	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00392826	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00383726	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00394826	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00386826	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00389326	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00395026	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00389226	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00386126	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00389126	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00388126	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00397326	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00393026	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00395926	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00380726	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00382626	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00394726	OMISSIS	OMISSIS	-	-	ASSENTE
00382826	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00382326	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO
00386226	OMISSIS	OMISSIS	OMISSIS	F.TO	F.TO

F.to il Presidente Dott. Russo Carmelo

PROVA ORALE del 21/10/2026 **SETTORE RISORSE UMANE - SALA RIUNIONI PIANO -1 EDIFICIO 8/D P.O. G.RODOLICO**

F.to il Componente Dott. Salamanca Giuseppe Antonio
F.to il Componente Dott.ssa Costanzo Frasco Agnese
F.to il Segretario Dott.ssa Claudia Diana Giuffrida

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni e/o sostituzioni a tempo determinato di Infermiere Pediatrico, Area dei professionisti della salute e dei funzionari.

Quesiti estratti

Quesiti n.	63-59	estratti dal dr./dott.ssa	00389126	firma:	F.TO
Quesiti n.	80-61	estratti dal dr./dott.ssa	00382626	firma:	F.TO
Quesiti n.	60-54	estratti dal dr./dott.ssa	00382826	firma:	F.TO
Quesiti n	02-01	estratti dal dr./dott.ssa	00382326	firma:	F.TO
Quesiti n.	44-76	estratti dal dr./dott.ssa	00391926	firma:	F.TO
Quesiti n.	39-32	estratti dal dr./dott.ssa	00390826	firma:	F.TO
Quesiti n.	77-38	estratti dal dr./dott.ssa	00384526	firma:	F.TO
Quesiti n.	42-09	estratti dal dr./dott.ssa	00386226	firma:	F.TO
Quesiti n.	16-79	estratti dal dr./dott.ssa	00386926	firma:	F.TO
Quesiti n.	37-05	estratti dal dr./dott.ssa	00394426	firma:	F.TO
Quesiti n.	17-43	estratti dal dr./dott.ssa	00392426	firma:	F.TO
Quesiti n.	74-78	estratti dal dr./dott.ssa	0038226	firma:	F.TO
Quesiti n.	69-08	estratti dal dr./dott.ssa	00383326	firma:	F.TO
Quesiti n.	20-03	estratti dal dr./dott.ssa	00384926	firma:	F.TO
Quesiti n.	31-30	estratti dal dr./dott.ssa	00395726	firma:	F.TO
Quesiti n.	62-45	estratti dal dr./dott.ssa	00380026	firma:	F.TO
Quesiti n.	48-13	estratti dal dr./dott.ssa	00383926	firma:	F.TO
Quesiti n.	04-58	estratti dal dr./dott.ssa	00392826	firma:	F.TO
Quesiti n.	64-26	estratti dal dr./dott.ssa	00383726	firma:	F.TO
Quesiti n.	41-35	estratti dal dr./dott.ssa	00386826	firma:	F.TO
Quesiti n.	49-73	estratti dal dr./dott.ssa	00395026	firma:	F.TO

F.TO Il Presidente Dott. Russo Carmelo_____

F.TO Il Componente Dott. Salamanca Giuseppe Antonio _____

F.TO Il Componente Dott.ssa Costanzo Frasco Agnese_____

F.TO Il Segretario Dott.ssa Claudia Diana Giuffrida_____

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI E/O SOSTITUZIONI A TEMPO DETERMINATO DI INFERMIERE PEDIATRICO – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI

PROVA ORALE del 21/10/2026

P.O. "G. RODOLICO" SITO IN VIA SANTA SOFIA N. 78, EDIFICIO 8/D, SALA RIUNIONI, PIANO -1

Allegato n. 4 del verbale n. 2

CANDIDATI CHE HANNO SUPERATO LA PROVA		
	CODICE DOMANDA	**PUNTEGGIO**
1	00391926	40.000
2	00390826	40.000
3	00384526	40.000
4	00386926	40.000
5	00394426	35.000
6	00392426	34.000
7	00383226	38.000
8	00383326	38.000
9	00384926	36.000
10	00395726	38.000
11	00380026	30.000
12	00383926	40.000
13	00392826	40.000
14	00383726	35.000
15	00386826	40.000
16	00395026	32.000
17	00389126	35.000
18	00382626	28.000
19	00382826	32.000
20	00382326	30.000

CANDIDATI CHE NON HANNO SUPERATO LA PROVA		
	CODICE DOMANDA	**PUNTEGGIO**
1	00386226	24.000

CANDIDATI RITIRATI	
	CODICE DOMANDA
	NESSUN CANDIDATO RITIRATO

CANDIDATI ASSENTI	
	CODICE DOMANDA
1	00396326
2	00392526
3	00394926
4	00394226
5	00380326
6	00395426
7	00394326

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI E/O SOSTITUZIONI A TEMPO DETERMINATO DI INFERMIERE PEDIATRICO – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI

PROVA ORALE del 21/10/2026 **P.O. "G. RODOLICO" SITO IN VIA SANTA SOFIA N. 78, EDIFICIO 8/D, SALA RIUNIONI, PIANO -1**

8	00394626
9	00394826
10	00389326
11	00389226
12	00386126
13	00388126
14	00397326
15	00393026
16	00395926
17	00380726
18	00394726

CANDIDATI ESCLUSI		
	CODICE DOMANDA	**MOTIVO ESCLUSIONE**
NESSUN CANDIDATO ESCLUSO		

F.to il Presidente Dott. Russo Carmelo
F.to il Componente Dott. Salamanca Giuseppe Antonio
F.to il Componente Dott.ssa Costanzo Frasco Agnese
F.to il Segretario Dott.ssa Claudia Diana Giuffrida

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI E/O SOSTITUZIONI A TEMPO DETERMINATO DI INFERMIERE PEDIATRICO – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI

Allegato n. 5 del verbale n. 2

GRADUATORIA				
N.	**CODICE DOMANDA**	**TOTALE TITOLI**	**COLLOQUIO**	**TOT.**
1	00392826	10,237	40	50,237
2	00391926	2,32	40	42,32
3	00386926	1,79	40	41,79
4	00384526	0,8	40	40,8
5	00390826	0,614	40	40,614
6	00383926	0,17	40	40,17
7	00386826	0,1	40	40,1
8	00395726	0,025	38	38,025
9	00383226	0	38	38
10	00383326	0	38	38
11	00394426	2,32	35	37,32
12	00384926	0	36	36
13	00389126	0,162	35	35,162
14	00383726	0	35	35
15	00392426	0,19	34	34,19
16	00395026	1,9	32	33,9
17	00382826	0,071	32	32,071
18	00380026	1,215	30	31,215
19	00382326	1,05	30	31,05
20	00382626	0,28	28	28,28

F.to il Presidente Dott. Russo Carmelo
F.to il Componente Dott. Salamanca Giuseppe Antonio
F.to il Componente Dott.ssa Costanzo Frasco Agnese
F.to il Segretario Dott.ssa Claudia Diana Giuffrida

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane