



**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
POLICLINICO "G. RODOLICO – SAN MARCO"**

CATANIA

DELIBERAZIONE N° 1176 DEL 28 APR. 2026

OGGETTO: Utilizzo della graduatoria finale di merito approvata con deliberazione n. 2534 del 28/10/2025 per il conferimento di n. 7 incarichi a tempo determinato nel profilo di Collaboratore Amministrativo-Professionale - **IMMEDIATA ESECUTIVITÀ.**

Settore proponente:

Risorse Umane – U.O.S. Reclutamento del Personale

- ☐ Bilancio 2026 CE
☒ Il presente atto non comporta spesa

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Piera C.M. Iudica

Il Responsabile U.O.S.
"Reclutamento del Personale"
Dott. Marcella Santangelo

Il Direttore del Settore
Dott. Vincenzo Buccheri

Settore Economico, Finanziario e Patrimoniale

Bilancio 2026

Registrazione n° _____

- ☐ Si attesta la compatibilità economica della spesa

Il Funzionario _____

Il Direttore del Settore
Economico-Finanziario e Patrimoniale
(Dott. Giuseppe Menta)

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giorgio Giulio Santonocito

Nominato con D.P. n. 1/SERV.1/S.G. del
08/01/2026

con il parere favorevole
del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Monica M.A.
Castro
del Direttore Sanitario, Dott. Antonio Lazzara

E con l'assistenza quale Segretario verbalizzante del
Dott. *Dott.ssa Anna Alecci*

PREMESSO CHE, con deliberazione n. 2534 del 28/10/2025, è stata approvata la graduatoria finale di merito relativa alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni e/o sostituzioni a tempo determinato di Collaboratore Amministrativo professionale, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, indetta con deliberazione n. 2055 del 11/09/2025.

PRESO ATTO CHE, con nota prot. n. 23126 del 13/04/2026 questa Azienda ha richiesto la disponibilità al conferimento di incarichi a tempo determinato nel profilo di Collaboratore Amministrativo-Professionale, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, ai candidati collocati dal quarto al tredicesimo posto della graduatoria finale di merito approvata con deliberazione n. 2534 del 28/10/2025, in ragione della persistente carenza di personale nel medesimo profilo, delle esigenze rappresentate dalle competenti articolazioni aziendali e dei previsti pensionamenti nell'anno 2026, al fine di assicurare la continuità e l'efficienza dell'azione amministrativa.

PRESO ATTO, altresì, che i candidati collocati dal quarto al tredicesimo posto della graduatoria finale di merito hanno, in riscontro alla nota prot. n. 23126 del 13/04/2026, confermato la propria disponibilità al conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato nel profilo di Collaboratore Amministrativo-Professionale, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, secondo le seguenti modalità e decorrenze:

- il candidato quarto classificato, con nota prot. n. 24141 del 16/04/2026, disponibilità immediata;
- il candidato quinto classificato, con nota prot. n. 23359 del 14/04/2026, disponibilità immediata;
- il candidato sesto classificato, con nota prot. n. 23838 del 15/04/2026, disponibilità immediata;
- il candidato settimo classificato, con nota prot. n. 23375 del 14/04/2026, disponibilità immediata;
- il candidato ottavo classificato, con nota prot. n. 23788 del 15/04/2026, disponibilità con decorrenza 21/04/2026;
- il candidato nono classificato, con nota prot. n. 23832 del 15/04/2026, disponibilità immediata;
- il candidato decimo classificato, con nota prot. n. 24420 del 17/04/2026, disponibilità con decorrenza 01/08/2026;
- il candidato undicesimo classificato, con nota prot. n. 24145 del 16/04/2026, disponibilità con decorrenza 01/07/2026;
- il candidato dodicesimo classificato, con nota prot. n. 23366 del 14/04/2026, disponibilità immediata;
- il candidato tredicesimo classificato, con nota prot. n. 24662 del 20/04/2026, disponibilità con decorrenza 18/05/2026.

PRESO ATTO della volontà della Direzione Strategica aziendale, in ragione delle urgenti esigenze organizzative e funzionali sopra rappresentate, di procedere al conferimento di n. 7 incarichi a tempo determinato nel profilo di Collaboratore Amministrativo-Professionale, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, con decorrenza 01/05/2026, mediante scorrimento della graduatoria finale di merito e conferimento ai candidati che hanno manifestato disponibilità immediata o comunque compatibile con la predetta decorrenza, nel rispetto dell'ordine di graduatoria, con conseguente individuazione anche di candidati utilmente collocati in posizione successiva, ove necessario in relazione alle diverse decorrenze indicate e al fine di assicurare l'immediata copertura del fabbisogno.

DATO ATTO, che la superiore graduatoria finale di merito a tempo determinato è utile e disponibile ai fini del conferimento degli incarichi in questione.

VISTA, altresì, la Circolare dell'Assessorato Regionale alla Salute prot. n. 0056951 del 23/12/2025, con la quale le Aziende sanitarie sono invitate a valutare *"... l'opportunità di conferire, prorogare o rinnovare, per la durata di anni uno - o per una durata inferiore sulla base delle esigenze organizzative aziendali - i contratti in scadenza per tutte quelle discipline e profili professionali ritenuti necessari a fronteggiare le esigenze di propria competenza, nonché ad assicurare il mantenimento dei LEA..."* stabilendo anche che *"...viene rimessa alla*

valutazione ed all'autonomia gestionale di ciascuna Azienda, la facoltà di determinare una maggiore durata del contratto di lavoro a tempo determinato qualora si rilevino motivate o sopravvenute esigenze...".

VISTI:

- Il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- Il D.P.R. n. 220 del 27 giugno 2001;
- Il *"Regolamento per il conferimento di incarichi a tempo determinato per il personale del Comparto, della Dirigenza Medica, dirigenza Sanitaria e Dirigenza P.T.A."* approvato con le deliberazioni n. 1791/2024 e n. 2260/2024.

CONFERMATO il carattere eccezionale dell'assunzione di cui sopra, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii., in considerazione delle esigenze di cui sopra e nelle more del rientro del titolare.

DATO ATTO che, valutato il costo del personale con incarichi a tempo determinato in Azienda, si procede al conferimento dei suddetti incarichi al fine di far fronte alle pressanti, urgenti ed indifferibili esigenze organizzative e funzionali sopra rappresentate, considerando altresì che il costo derivante dalle assunzioni in argomento, attesa la vacanza dei posti nella dotazione organica aziendale nel profilo di Collaboratore Amministrativo-Professionale, rientra nel tetto di spesa previsto dalle disposizioni assessoriali per questa Azienda.

RITENUTO, pertanto, di:

- dover dare esecuzione alle superiori disposizioni impartite dalla Direzione Strategica aziendale, conferendo n. 7 incarichi a tempo determinato nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo-Professionale, appartenente all'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, ai candidati collocati al quarto, quinto, sesto, settimo, ottavo, nono e dodicesimo posto della graduatoria finale di merito approvata con deliberazione n. 2534 del 28/10/2025, con decorrenza dal 01/05/2026 e fino al 31/12/2026;
- prevedere che la formazione obbligatoria in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e la formazione antincendio di cui al D.M. 02/09/2021 siano svolte a decorrere dal primo giorno di contratto, compatibilmente con l'organizzazione dei corsi, subordinando l'effettiva presa di servizio e lo svolgimento delle mansioni all'espletamento di tali adempimenti formativi;
- disporre l'immediata esecutività del presente provvedimento in ragione delle connesse esigenze organizzative.

ATTESO CHE il Direttore del Settore proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

ACQUISITO IL PARERE FAVOREVOLE del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, che viene confermato con la sottoscrizione del presente atto.

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti.

PRENDERE ATTO della volontà della Direzione Strategica Aziendale di conferire n. 7 incarichi a tempo determinato nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo-Professionale, appartenente all'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, al fine di garantire il corretto assolvimento degli adempimenti amministrativi, la continuità operativa delle strutture aziendali e il rispetto dei livelli di efficienza e tempestività dell'azione amministrativa.

DISPORRE che i suddetti incarichi vengano conferiti ai candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito approvata con deliberazione n. 2534 del 28/10/2025, nel rispetto dell'ordine di posizione e delle disponibilità manifestate, con decorrenza dal 01/05/2026 e fino al 31/12/2026.

DISPORRE, per l'effetto, l'utilizzo della predetta graduatoria per il conferimento degli incarichi a tempo determinato nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo-Professionale, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, nell'ambito delle esigenze organizzative e funzionali aziendali rappresentate in premessa.

SUBORDINARE l'immissione in servizio dei candidati aventi titolo all'accertamento dell'idoneità alle mansioni proprie del profilo professionale, nonché alla presentazione di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente e l'assenza di cause di incompatibilità e/o inconfiribilità.

PREVEDERE che gli obblighi formativi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e di formazione antincendio, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e del D.M. 02/09/2021, siano assolti a decorrere dalla data di immissione in servizio, compatibilmente con l'organizzazione dei corsi, subordinando l'effettiva presa di servizio e lo svolgimento delle mansioni al completamento dei suddetti percorsi formativi.

DARE ATTO che, valutato il costo del personale con incarichi a tempo determinato in Azienda, si procede alle assunzioni di che trattasi al fine di far fronte alle pressanti, urgenti ed indifferibili esigenze sopra rappresentate.

DARE ATTO, altresì, che il costo derivante dalla suddetta assunzione rientra comunque nel tetto di spesa complessivo previsto per il personale, dall'Assessorato competente, per questa Azienda.

DARE MANDATO al Settore Risorse Umane - U.O.S. Reclutamento del Personale di procedere agli adempimenti consequenziali.

RISERVARSI di provvedere con successivo atto all'imputazione dei costi derivanti dall'assunzione di che trattasi, in relazione alla data di effettiva immissione in servizio.

DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, in ragione delle connesse esigenze organizzative.

IL DIRETTORE GENERALE Dott. Giorgio Giulio Santonocito _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Monica M.A. Castro _____

IL DIRETTORE SANITARIO Dott. Antonio Lazzara _____

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE _____

~~Dott.ssa Anna Alecci~~

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Online dell'A.O.U. Policlinico "G. Rodolico-San Marco" di Catania ai sensi dell'art.53 L.R. 30/93 s.m.i. e dell'art. 32 della L.n.69/2009.

Catania li 29/04/2026