



Azienda Ospedaliero – Universitaria
"Policlinico – G. Rodolico e San Marco" – Catania

DISCIPLINARE

PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 D.LGS. N. 50/2016, PER L' AFFIDAMENTO TRIENNALE, CON OPZIONE DI RINNOVO ANNUALE, DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DI CAMPIONI DI SANGUE DA VARI SERVIZI TRASFUSIONALI DELLA SICILIA AL SERVIZIO TRASFUSIONALE DELL'AZIENDA PER L'EFFETTUAZIONE DELLO SCREENING HCV - RNA PER VALIDAZIONE MEDIANTE NAT PRESSO IL CQB

La procedura verrà espletata (ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016) in modalità telematica, mediante la piattaforma Appalti & Contratti di e-procurement dell'A.O.U. Policlinico "G. Rodolico — San Marco".

**GARA N. 8616452 - CIG 9289451977
CUI S04721290874202200034**



Sommario

1	PREMESSE	4
1.1.	Piattaforma telematica: utilizzo e funzionamento.....	4
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	5
2.1.	Documenti di gara	5
2.2.	Chiarimenti.....	6
2.3.	Comunicazioni	6
3.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E DURATA	7
3.1.	Oggetto dell'appalto	7
3.2.	Importo dell'appalto	7
3.3.	Durata, opzioni e rinnovi.....	8
4.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
5.	REQUISITI GENERALI.....	10
6.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
6.1.	Requisiti di idoneità.....	11
6.2.	Requisiti di capacità economica e finanziaria	12
6.3.	Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	13
6.4.	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	13
6.5.	Indicazioni per i consorzi di cooperative di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	14
7.	AVVALIMENTO.....	15
8.	SUBAPPALTO	15
9.	GARANZIA PROVVISORIA	15
10.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	16
11.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	17
12.	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	18
13.	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	19
13.1.	Domanda di partecipazione ed eventuale procura	19
13.2.	DGUE	21
13.3.	Dichiarazioni integrative	22
13.4.	Eventuale documentazione relativa all'avvalimento.....	23
13.5.	Riepilogo documenti busta amministrativa.....	23
14.	OFFERTA ECONOMICA	25
15.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	26
16.	SEGGIO DI GARA	26
17.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	26
18.	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	26
19.	LETTURA DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	27
20.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	27
21.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	28
22.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	30
23.	CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE	30
24.	CODICE DI COMPORTAMENTO	31
25.	ACCESSO AGLI ATTI	31
26.	PENALI.....	31
27.	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	31
28.	ONERI A CARICO DELL'IMPRESA	32



29.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	32
30.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	32
31.	NORME DI RINVIO E AVVERTENZE.....	33



1 PREMESSE

Con deliberazione n. 1416 del 20/06/2022, questa Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" ha disposto di bandire una procedura aperta per l'affidamento, per tre anni con possibilità di rinnovo annuale, del servizio di Trasporto di campioni biologici di sangue per la validazione dello screening HCV – RNA con tecniche NAT, prelevati dai Servizi Trasfusionali – SIMT e consegnati al Centro di Qualificazione Biologica (CQB) del SIMT dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" di Catania.

L'affidamento avverrà sulla base del criterio del minor prezzo rispetto al prezzo posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito Codice), trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, l'Amministrazione si riserva di non procedere alla aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. La Stazione Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il servizio avrà la durata di anni tre più un anno di rinnovo opzionale, con decorrenza dalla data di stipula del contratto e cesserà automaticamente, senza alcun preavviso, nei termini stabiliti nel contratto, ferma restando la facoltà di proroga, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'individuazione del nuovo contraente.

L'appalto è costituito in un lotto unico ed indivisibile per poter assicurare la funzionalità, fruibilità e fattibilità del servizio oggetto della gara.

Codice NUTS: ITG17.

CPV: 85140000-2.

CIG 9289451977 GARA n. 8616452

CUI: S04721290874202200034.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dott. Calogero Raffaele Addamo.

L'appalto è finanziato con i fondi aziendali.

1.1. Piattaforma telematica: utilizzo e funzionamento.

La procedura verrà espletata in modalità telematica, ai sensi degli artt. 36 comma 6 e 58 del Codice, mediante la piattaforma Appalti & Contratti di e-procurement (di seguito "Piattaforma") dell'A.O.U. Policlinico "G. Rodolico — San Marco" e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.policlinico.unict.it>.

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica, accessibile tramite la sezione "supporto" del predetto sito.

Il presente Disciplinare, il Capitolato Tecnico, gli Atti di gara e la Modulistica sono altresì disponibili e scaricabili in formato elettronico sul sito aziendale, al seguente indirizzo <https://www.policlinicovittorioemanuele.it/avvisi-e-bandi-di-gara>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;



- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma;
- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel Manuale del Portale Appalti dell'Azienda, reperibile all'indirizzo:

https://appalti.policlinico.unict.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp?csrf=IWQEFX1LVQ9SCSX3KT6PCWBP6JMNIRUJ.

La registrazione implica l'accettazione del Regolamento di utilizzo della "Piattaforma", consultabile, oltre che sulla piattaforma, anche tra i documenti pubblicati.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti a:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della stessa da parte dell'operatore economico in maniera non conforme,

tali da impedire la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione tramite Piattaforma e sul proprio sito istituzionale alla sezione 'Avvisi e Bandi di gara', dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

1. Deliberazione n. 1416 del 20/06/2022 di indizione;
2. Domanda di partecipazione;
3. Capitolato Speciale d'Appalto;
4. Disciplinare di gara;
5. Bando di gara integrale secondo il modello telematico elaborato sul sito TED publication della GUUE;
6. DGUE;
7. Patto di integrità;
8. Protocollo legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa";
9. Informativa trattamento dati personali;
10. Dichiarazione Salvaguardia sociale;
11. DUVRI;



12. Modello Offerta economica;
13. Schema Lettera contratto;
14. Vademecum per la compilazione del DGUE;
15. Regole di utilizzo della piattaforma telematica;
16. Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma e accesso all'area riservata.

La documentazione di gara è liberamente e integralmente consultabile:

- sul sito internet: <https://www.policlinicovittorioemanuele.it/avvisi-e-bandi-di-gara>;
- sul sito internet: <https://www.serviziocontrattipubblici.it/SPInApp/it/bandi.page>;
- sulla piattaforma telematica utilizzata da questa Azienda Ospedaliera, raggiungibile all'indirizzo: <https://appalti.policlinico.unict.it>.

2.2. Chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e/o di chiarimenti complementari sul contenuto del bando di gara, del presente disciplinare, del Capitolato Tecnico e di ogni altro documento di gara, potranno essere presentate, esclusivamente tramite piattaforma elettronica entro il **termine perentorio di giorno 06/09/2022**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, tramite l'apposita sezione della Piattaforma, entro il giorno 13/09/2022. Si precisa, pertanto, che si intende soddisfatto ogni obbligo di informazione in riferimento ai chiarimenti richiesti.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

È onere delle imprese concorrenti visionare la piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

È disponibile un servizio di assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma attivo tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario 09:00 - 18:00 e con risponditore automatico fuori da tali orari, raggiungibile dagli utenti tramite:

- modulo web di assistenza integrato nella piattaforma sezione "Assistenza Tecnica";
- numero telefonico di rete fissa 090.9018174.

2.3. Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tale indicazione dell'indirizzo PEC verrà resa dal concorrente in fase di registrazione alla piattaforma telematica secondo le indicazioni contenute nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area riservata del Portale Appalti", scaricabile direttamente dalla piattaforma telematica cliccando su "Accesso ad Area Riservata", tenendo conto che, in caso di concorrente con idoneità

plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari, ecc.), sarà sufficiente la registrazione dell'operatore economico che assumerà il ruolo di mandatario o capogruppo.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC dell'operatore economico che si è registrato per la presentazione dell'offerta telematica, utilizzando le funzionalità di comunicazione tra stazione appaltante e operatore economico messe a disposizione dalla piattaforma telematica come indicato al precedente paragrafo.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante attraverso la sezione dedicata alle comunicazioni del Portale e al gestore del sistema telematico (assistenzaclienti@maggioli.legalmail.it), diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In particolare, la modifica all'indirizzo PEC dovrà essere aggiornata anche sui dati anagrafici inseriti in sede di registrazione sulla piattaforma come meglio specificato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica di accesso all'Area Riservata del Portale appalti".

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Salvo quanto disposto dall'articolo 76, comma 5 del Codice, le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono all'interno della Piattaforma e sono accessibili nella sezione dedicata all'interno della procedura telematica.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E DURATA

3.1. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento, per tre anni a decorrere dalla data di effettivo avvio della prestazione, con possibilità di rinnovo annuale, del servizio di trasporto di campioni biologici di sangue per la validazione dello screening HCV – RNA con tecniche NAT, prelevati dai Servizi Trasfusionali – SIMT – indicati in ciascuno dei percorsi descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) e consegnati al Centro di Qualificazione Biologica (CQB) del SIMT dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" di Catania.

Tutte le attività dell'appalto, specificate dettagliatamente nel Capitolato Speciale d'Appalto, dovranno essere eseguite secondo le modalità, condizioni e termini stabiliti nello stesso capitolato e nel presente disciplinare.

3.2. Importo dell'appalto

L'importo a base d'asta è di € 706.108,54 oltre IVA, in un unico lotto e indivisibile.



Ai sensi dell'art. 35 del Codice, il valore stimato dell'appalto, per la durata di tre anni, più eventuale rinnovo di un anno, più eventuale proroga tecnica di 10 mesi, comprensivo anche dell'eventuale estensione del quinto d'obbligo, è di € 1.279.561,01 oltre IVA, come dettagliato nel presente Disciplinare.

L'importo di cui sopra comprende gli oneri per la sicurezza, nonché l'incidenza della manodopera.

L'aggiudicatario si impegna a mantenere le condizioni di offerta per tutto il periodo del rapporto contrattuale compreso il periodo opzionale di un anno strettamente necessario alla definizione di nuova procedura di gara avvalendosi l'azienda di tale opzione ai sensi dell'articolo 106 comma 11 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si riportano i dettagli degli importi economici che costituiscono le opzioni del lotto unico e inscindibile oggetto della gara.

DESCRIZIONE	IMPORTO IVA ESCLUSA
Servizio di trasporto campioni per 36 mesi	706.108,54 €
Rinnovo del servizio per 12 mesi	235.369,51 €
Proroga del servizio per 10 mesi	196.141,26 €
Quinto d'obbligo	141.221,71 €
Costi da interferenza	720,00 €
Valore massimo stimato	1.279.561,02€

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, ed include i costi della manodopera.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 720,00 (settecentoventi/00) + IVA. Tale importo è espresso al netto di IVA, non è soggetto a ribasso e sarà aggiunto all'importo complessivo offerto all'aggiudicazione, concorrendo a determinare l'importo contrattuale. Anche le altre imposte e contributi di legge sono esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi aziendali.

3.3. Durata, opzioni e rinnovi

La durata dell'appalto è di tre anni a decorrere dalla data di effettivo avvio del servizio, con opzione di rinnovo per un ulteriore anno ed eventuale proroga tecnica di mesi 10 ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nelle more dell'individuazione e del subentro di un nuovo contraente; si prevede inoltre, l'applicazione del comma 12 dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., aumentando le prestazioni economiche contrattuali fino al quinto d'obbligo.



4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici di cui all'articolo 3, lettera p) del Codice possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'articolo 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'articolo 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per



determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Nel caso in cui si tratti di operatore economico avente sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nella "black list" di cui all'art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge 122/2010, possedere l'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e Finanze, ovvero in alternativa prova della presentazione dell'apposita domanda di cui all'art. 4 del citato D.M. 14 dicembre 2010 entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta (si precisa che l'autorizzazione di cui al D.M. 14 dicembre 2010 deve essere comunque posseduta all'atto dell'aggiudicazione e per tutta la durata del rapporto contrattuale).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011 e ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.



Il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 dovrà essere dichiarato all'interno del Documento di Gara Unico Europeo, Parte III, lettere A, B, C, D. In relazione al possesso del requisito di cui all'art. 80, comma 5, lettere c), c-bis) e c-ter) del Codice, il concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio la propria integrità e affidabilità secondo quanto disposto dalle Linee guida ANAC n. 6, aggiornate al D.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017. Il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, comma 1, lettera b-bis) e comma 5, lettere f-bis), f-ter), dovrà essere dichiarato all'interno del "Modulo Integrativo DGUE", reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione. La sussistenza di tale condizione dovrà essere dichiarata all'interno del DGUE, Parte III, Sezione D.

Si precisa che i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data fissata come termine per la presentazione delle offerte.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi (meglio specificati oltre) di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico organizzativo.

Essi devono essere attestati con la presentazione della documentazione amministrativa, a pena di esclusione.

Il possesso dei requisiti necessari deve essere attestato in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000, mediante le dichiarazioni sostitutive sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, corredate da copia fotostatica di valido documento di identità.

In caso di ATI o Consorzi tutte le dichiarazioni devono essere rese da ciascuna impresa associata o consorzata designata all'esecuzione del servizio.

6.1. Requisiti di idoneità

- a) Non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5, del D.lgs. n. 50/2016.
- b) Essere iscritti, per attività inerenti i servizi oggetto di gara, al Registro delle Imprese o ad uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'articolo 83, comma 3, D.lgs. 50/2016. Alternativamente è richiesta l'iscrizione Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) per i soggetti del Terzo settore che



espletino attività affini rispetto a quelle oggetto della presente procedura di gara, purché funzionali allo scopo associativo dell'ente e compatibili con la propria disciplina statutaria.

- c) Essere iscritti all'Albo Nazionale delle Ditte che esercitano l'autotrasporto di cose per conto terzi.
- d) Essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, ai sensi dell'articolo 26, comma I, lettera a), punto 2), D.lgs.81/2008.
- e) Non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dei Committenti e/o della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/01.
- f) Nel caso in cui si tratti di operatore economico avente sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nella "black list" di cui all'art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge 122/2010, possedere l'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e Finanze, ovvero in alternativa prova della presentazione dell'apposita domanda di cui all'art. 4 del citato D.M. 14 dicembre 2010 entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta (si precisa che l'autorizzazione di cui al D.M. 14 dicembre 2010 deve essere comunque posseduta all'atto dell'aggiudicazione e per tutta la durata del rapporto contrattuale).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria

L'operatore economico dovrà dimostrare di avere un fatturato globale minimo annuo, nel triennio 2019-2020-2021, pari al valore annuo a base d'asta della gara (€ 236.000,00), mentre nel settore oggetto dell'appalto – considerato nel senso di servizi identici a quelli messi a gara - il fatturato annuo c.d. "specifico" dovrà essere pari al 50% del valore annuo a base d'asta (€ 118.000,00).

Tale requisito è richiesto ai sensi dell'articolo 83, comma 5 del Codice al fine di verificare il possesso di idoneità e capacità economiche e finanziarie necessarie alla esecuzione del servizio, con modalità di immediato riscontro.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e allegato XVII parte I, del Codice:

- ✓ per le società di capitali mediante la presentazione dei bilanci, o estratti di bilancio, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- ✓ per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- ✓ per gli operatori del Terzo Settore, se per fondati motivi non dispongono della referenza richiesta, mediante polizza assicurativa non inferiore a € 706.000,00;



6.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il concorrente deve dichiarare di aver eseguito nel triennio 2019/2020/2021 nel settore oggetto dell'appalto – considerato nel senso di servizio identico a quello messo a gara - il fatturato annuo c.d. "specifico" dovrà essere pari al 50% del valore annuo a base d'asta (€ 118.000,00) e dovrà fornire ad uopo apposita elencazione dei servizi effettuati nel settore oggetto dell'appalto negli ultimi 3 anni (2019–2020-2021) con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 comma 5 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In sede di verifica di quanto dichiarato in gara, in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici il requisito dovrà essere comprovato mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati il requisito dovrà invece essere comprovato mediante una delle seguenti modalità:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti stipulati con il/i committente/i privato/i da cui si evinca oggetto, importo e periodo di esecuzione unitamente alle fatture validamente emesse e liquidate con riferimento a ciascuno dei contratti oggetto di dichiarazione.

Ai sensi dell'art. 86, c 4, all. XVII parte prima del D.Lgs. 50/2016 per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, ovvero per qualunque altro giustificato motivo, il requisito di capacità tecnica professionale può essere provato mediante elenco dei principali servizi eseguiti nel settore oggetto dell'appalto rapportati al periodo di attività integrati mediante la produzione di idonea garanzia bancaria fino alla concorrenza di € 354.000,00

6.4. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) deve essere posseduto:



- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito della capacità economica - finanziaria di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale di cui al punto 6.3.1 deve essere soddisfatto dal RTI complessivamente fino a concorrenza del 100% nelle percentuali minime di seguito indicate per le singole associate:

- per una percentuale minima del 70% della Mandataria
- per una percentuale minima del 30% da ciascuna delle Mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento verticale il requisito deve essere posseduto interamente dalla Mandataria esecutrice delle prestazioni principali per il 100%.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo misto (verticale + orizzontale) il requisito deve essere posseduto per il 100% dagli operatori che eseguano le prestazioni principali nella misura sopra indicata (Mandataria 70% ciascun Mandante 30%).

6.5. Indicazioni per i consorzi di cooperative di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1. lettera b) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica - finanziaria e tecnica - professionale, ai sensi dell'art.47 del Codice devono essere posseduti:

- Per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio;
- Per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può, spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.



7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016, il concorrente (singolo, consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del medesimo D.lgs. 50/2016) può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nel corpo della documentazione amministrativa gli specifici documenti richiesti per questa possibilità di partecipazione.

A tal riguardo la Commissione di gara procederà al compimento delle verifiche prescritte, riservandosi la possibilità di imporre al concorrente ausiliato la sostituzione dell'impresa/delle imprese ausiliaria/e che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistano motivi di esclusione.

È ammesso l'avvalimento di una sola impresa ausiliaria; valgono per il resto le disposizioni di cui al citato art. 89 e per quanto occorra anche dell'art. 85 del D.lgs. 50/2016 al quale è fatto espresso rinvio.

Non è ammesso l'avvalimento per i requisiti di idoneità di cui all'art. 6.1 lett. b) e c).

8. SUBAPPALTO

Per quanto concerne il subappalto si rimanda a quanto disposto dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e dall'art. 49 della legge n. 108/2021.

9. GARANZIA PROVVISORIA

Per la partecipazione alla gara, le ditte concorrenti dovranno produrre il documento comprovante il pagamento della cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo triennale posto a base d'asta, presentata con le modalità di cui all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. L'importo della garanzia è ridotto per gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui al comma 7 del medesimo art. 93. Per fruire di tale beneficio la ditta dovrà produrre la relativa documentazione o apposita dichiarazione resa ai sensi de D.P.R. n. 445/2000.

Detta garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, prorogabile a richiesta della Stazione Appaltante.

Nel caso in cui, vengano prorogati i termini di presentazione dell'offerta, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

La garanzia deve contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia di cui all'art. 1957 comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Azienda.

Dovrà contenere, altresì, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La fideiussione dovrà essere corredata da un'autodichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 con allegato documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di



credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante, ovvero da dichiarazione notarile inerente autenticazione di firma.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

Detta cauzione può essere costituita:

- In contanti (bonifico bancario o assegno circolare) o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. In caso di bonifico lo stesso dovrà indicare l'esatta causale e precisamente "cauzione provvisoria per la partecipazione alla procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 d.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento triennale, con opzione di rinnovo annuale, del servizio di trasporto di campioni di sangue da vari servizi trasfusionali della Sicilia al servizio trasfusionale dell'azienda per l'effettuazione dello screening HCV - RNA per validazione mediante NAT presso il CQB del SIMT dell'A.O.U.". A favore del conto corrente bancario individuato dal seguente codice IBAN: **IT 75 F 02008 16917 000106377325, presso UNICREDIT BANCA SPA FILIALE N 28300, Via Sant'Euplio, Catania.**
- Fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le attività o rilasciata dagli intermediari finanziari nell'apposito Albo. Dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore, a pena di esclusione, reso ai sensi del punto 8 dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016, a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, art. 103 del medesimo Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della fidejussione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
 - ✓ <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
 - ✓ <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
 - ✓ http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
 - ✓ http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

Detta cauzione provvisoria deve essere prestata mediante: fideiussione bancaria o di altri Istituti o intermediari finanziari iscritti nel nuovo Albo di cui all'articolo 106 del D.lgs. n. 385/1993. Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <(Denominazione Concorrente)_ Garanzia Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale sia del garante che del contraente.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai sensi dell'articolo 2, punto 1, della delibera ANAC n. 830 del 21/12/2021 i concorrenti sono tenuti al pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, pari a € 140,00.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.



Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre il termine fissato per la presentazione delle offerte come indicato, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi mediante le proprie credenziali di accesso sulla Piattaforma e inserire la documentazione di cui ai successivi paragrafi.

L'offerta e tutta la documentazione relativa alla procedura devono essere sottoscritte con firma digitale e presentate esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma entro e non oltre i termini fissati, ed indicati nella Piattaforma stessa.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La domanda di partecipazione, l'offerta e le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, fatta salva diversa indicazione.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire attraverso Piattaforma entro il termine perentorio delle ore 23:00 del giorno 27/09/2022, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura di gara.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, nel rispetto dei termini previsti dal Disciplinare di gara o indicati nelle richieste dell'Amministrazione.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta entro il termine previsto.



Data e ora del ricevimento dell'offerta risulteranno accertati sulla base delle risultanze del Sistema. Il concorrente, entro e non oltre il termine fissato per l'offerta, potrà presentare nuova offerta rispetto a quella eventualmente presentata; tale offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente.

I concorrenti esonerano questa Stazione Appaltante, da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la Piattaforma e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Nell'ipotesi di accertato mancato funzionamento o malfunzionamento della Piattaforma tali da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, sulla base di quanto previsto dall'art. 79 comma 5-bis, D.lgs. n. 50/2016.

12.SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi sono preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (per esempio dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'articolo 48, comma 4 del Codice) sono sanabili;
- il difetto di sottoscrizione che non preclude la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporta un'incertezza assoluta della stessa è sanabile.



Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente tramite comunicazione trasmessa nell'apposita sezione all'interno della procedura telematica, un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la Sezione/Area del profilo utente dell'operatore economico dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura, escute la cauzione e segnala il fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

13.1. Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è soggetta all'imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972 e dal D.L. 43/2013, convertito con modificazioni in L. 71/2013, per un importo di € 16,00, che deve essere pagata tramite una delle seguenti modalità:

- Utilizzando il modello F23, il quale sarà corredato da una dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/200, in pdf e firmata digitalmente, compilato come segue:
 - Dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, provincia, codice fiscale).
 - Dati identificativi della Stazione Appaltante (campo 5: S.A. Azienda Ospedaliero – Universitaria "Policlinico – G. Rodolico e San Marco" – Catania – C.F. 0472129087).
 - Codice ufficio o ente (campo 6: TXN).
 - Estremi dell'atto (campo 10: anno).
 - Codice tributo (campo 11: 456T).
 - Descrizione del pagamento (campo 12: "imposta di bollo - Procedura aperta per il trasporto campioni di sangue da vari servizi trasfusionali – CIG 9289451977").
 - Cifra (campo 16: € 16,00).
- Attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico, rilasciato dall'intermediario, caricata a sistema e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato.

In caso di partecipazione in forma associata, l'imposta di bollo è dovuto solo in riferimento alla domanda della mandataria.

Si precisa che non verranno prese in considerazione, e pertanto saranno ritenute non valide le domande di partecipazione inoltrate con marca da bollo cartacea.



Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata). Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione dovrà contenere:

1. Dichiarazione firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da un procuratore con poteri di firma, attestante (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il successivo paragrafo 6 "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), consorzi, reti d'impresa e GEIE" del presente Disciplinare);
2. L'accettazione incondizionata di tutto quanto previsto nel presente Disciplinare, nel capitolato tecnico ed in tutti gli atti di gara, nonché nei chiarimenti pubblicati sulla piattaforma nella pagina relativa alla presente procedura di acquisto;
3. L'impegno a mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a 180 giorni dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;
4. Che la ditta, in caso di aggiudicazione, acconsentirà all'effettuazione dei controlli che il Committente, o per esso qualunque Ufficio dipendente, si riserva di disporre sull'efficienza ed efficacia del servizio;
5. Che la ditta è in regola con gli obblighi assicurativi e previdenziali nei confronti del personale dipendente e si impegna a rispettare gli stessi e ad applicare le norme dei contratti collettivi di lavoro e degli accordi integrativi;
6. In caso di partecipazione di impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, dichiarazione in merito al possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'articolo 37 del D.L. 78/2010 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero all'invio di apposita istanza per ottenere l'autorizzazione medesima. Il mancato possesso dell'autorizzazione in corso di validità sopra indicata o il mancato avvio del procedimento per il rilascio della medesima autorizzazione, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, comporta l'esclusione dalla gara;
7. In caso di partecipazione di Impresa non residente e priva di stabile organizzazione in Italia, l'impegno della stessa ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e



53, comma 3, D.P.R. 633/1972 e a comunicare al Committente la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

8. L'impegno dell'Impresa ad eseguire l'appalto nei modi e nei termini stabiliti in tutti i documenti di gara e loro allegati.

Con riferimento alle singole dichiarazioni effettuate ai fini della partecipazione alla gara, l'operatore economico, oltre all'elezione di domicilio e comunicazione dell'indirizzo PEC necessario alla partecipazione alla gara, deve indicare, altresì, gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati necessari all'effettuazione, da parte della Stazione appaltante, degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione.

Il concorrente allega:

- a. copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b. copia conforme all'originale della procura.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato < *Denominazione Concorrente* _*Domanda di partecipazione*> ed essere sottoscritto con firma digitale.

13.2. DGUE

L'operatore economico dovrà allegare il documento in formato elettronico secondo le modalità ivi indicate e per la parte di competenza all'interno della busta amm.va o mediante la piattaforma di negoziazione utilizzata per la presentazione delle offerte. Le relative indicazioni operative potranno essere tratte al seguente link:

<https://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

Si specifica che un autonomo DGUE, firmato digitalmente da parte del relativo titolare o legale rappresentante ovvero da un procuratore con poteri di firma, deve essere presentato da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A — Informazioni sull'Operatore economico, quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D.lgs. 50/2016 o dalla Rete d'Impresa di cui all'articolo 3, comma 4-ter, D.L. 5/2009, oltre che dal Consorzio e dall'Impresa che riveste la funzione di organo comune della Rete, di eventuali soggetti di cui l'operatore economico si avvale ai fini del possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale previsti dal presente Disciplinare, da parte dei soggetti come individuati all'atto dell'offerta, ai sensi della Legge 55/2019, art. I comma 18 ed art. 105, comma 6 del D.lgs. 50/2016.

Con riferimento alla parte II, lettera B — Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, si specifica che in tale parte dovranno essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla GUUE o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

1. in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
2. in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
3. in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
4. in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci.

Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i suddetti soci.



In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla GUUE, precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando sulla GUUE.

A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)" andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla GUUE o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla GUUE che devono essere menzionati nella parte II, lett. B.

In tale documento l'O.E. concorrente dovrà dichiarare:

- ✓ di avere un fatturato globale minimo annuo, nel triennio 2019-2020-2021, pari al valore annuo a base d'asta della gara (€ 236.000,00), mentre nel settore oggetto dell'appalto – considerato nel senso di servizi identici a quelli messi a gara - il fatturato annuo c.d. "specifico" dovrà essere pari al 50% del valore annuo a base d'asta (€ 118.000,00);
- ✓ di aver eseguito nel triennio 2019/2020/2021 nel settore oggetto dell'appalto – considerato nel senso di servizio identico a quello messo a gara - il fatturato annuo c.d. "specifico" dovrà essere pari al 50% del valore annuo a base d'asta (€ 118.000,00) e dovrà fornire ad uopo apposita elencazione dei servizi effettuati nel settore oggetto dell'appalto negli ultimi 3 anni (2019–2020-2021) con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati.

Si precisa che spetta alla stazione appaltante valutare in concreto il rapporto di attinenza o di pertinenza con i prodotti rientranti nell'oggetto della gara, anche in ragione dei propri obiettivi di interesse pubblico.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <(Denominazione Concorrente)_DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale.

13.3. Dichiarazioni integrative

Tali dichiarazioni sono rese nell'ambito del Modello predisposto e contengono le seguenti voci:

Dichiarazione di impegno, nelle modalità di legge e firmata digitalmente, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del citato Decreto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Dichiarazione di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento del committente, pubblicata nella sezione Amministrazione trasparente del sito della stessa, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti codici, pena la risoluzione del contratto.

Autorizzazione alla stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara – oppure non autorizzazione alla stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di



verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.

Dichiarazione di essere informato che, con la presentazione dell'istanza, si consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, General Data Protection Regulation (di seguito GDPR) e del D.lgs. 196/2003 e "Codice in materia di protezione dei dati personali", per le esigenze e finalità concorsuali e per la stipula dei contratti.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <(Denominazione Concorrente)_Dichiarazioni integrative> ed essere sottoscritto con firma digitale.

13.4. Eventuale documentazione relativa all'avvalimento

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- a) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- b) la dichiarazione di avvalimento;
- c) il contratto di avvalimento;
- d) il PASSOE dell'ausiliaria.

Ogni documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <(Denominazione Concorrente) (Nome documento) > ed essere sottoscritto con firma digitale.

13.5. Riepilogo documenti busta amministrativa

L'operatore economico carica sulla Piattaforma la documentazione amministrativa che dovrà contenere i seguenti documenti con le specifiche di seguito indicate:

- ✓ **Indice** completo del contenuto della busta A.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <(Denominazione Concorrente)_Indice Busta Amministrativa> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- ✓ **Domanda di partecipazione ed eventuale procura.** Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <(Denominazione Concorrente)_Domanda di partecipazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- ✓ **Disciplinare di gara.** Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <(Denominazione Concorrente)_Disciplinare di gara> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- ✓ **Capitolato Speciale d'Appalto.** Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <(Denominazione Concorrente)_Capitolato Speciale d'Appalto> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- ✓ **Bando di gara.** Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <(Denominazione Concorrente)_Bando di gara> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- ✓ **Patto di integrità.** La mancata produzione di tale patto comporterà l'attivazione del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <(Denominazione Concorrente)_Patto di integrità> ed essere debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale.



- ✓ **Protocollo di legalità.** Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato *<(Denominazione Concorrente)_Protocollo di legalità>* ed essere sottoscritto con firma digitale.
- ✓ **Informativa Trattamento Dati Personali.** Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato *<(Denominazione Concorrente)_Informativa trattamento dati personali>* ed essere compilato e sottoscritto con firma digitale.
- ✓ **PASSOE:** copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del Servizio AVCPASS dell'ANAC.
 - Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato *<(Denominazione Concorrente)_PASSOE>* ed essere sottoscritto con firma digitale.
- ✓ **Dichiarazioni integrative.** Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato *<(Denominazione Concorrente)_Dichiarazioni integrative>* ed essere sottoscritto con firma digitale.
- ✓ **Ricevuta di versamento** del contributo a favore dell'ANAC. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità indicate sul portale dell'ANAC, riportando causale e CIG. In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, il versamento viene effettuato dal soggetto Mandatario. Il pagamento del contributo costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara.
 - Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato *<(Denominazione Concorrente)_Pagamento contributo ANAC>* ed essere sottoscritto con firma digitale.
- ✓ **DGUE** di cui all'art. 85 D.lgs. 50/2016, il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato *<(Denominazione Concorrente)_DGUE>* ed essere sottoscritto con firma digitale.
- ✓ **Documento comprovante il pagamento della cauzione provvisoria** come prescritto in precedenza nel presente disciplinare.
 - Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato *<(Denominazione Concorrente)_Cauzione provvisoria>* ed essere sottoscritto con firma digitale
- ✓ **Eventuale documentazione relativa all'avvalimento.** Ogni documento relativo all'avvalimento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato *<(Denominazione Concorrente) (Nome documento) >* ed essere sottoscritto con firma digitale.
- ✓ **DUVRI.** Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato *<(Denominazione Concorrente)_DUVRI >* ed essere sottoscritto con firma digitale.
- ✓ **Schema lettera contratto.** Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato *<(Denominazione Concorrente)_Schema lettera contratto>* ed essere sottoscritto con firma digitale.
- ✓ **Dichiarazione iscrizione Albo Nazionale ditte che esercitano l'autotrasporto di cose per conto terzi.** Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato *<(Denominazione Concorrente)_Dichiarazione iscrizione albo nazionale autotrasporto conto terzi>* ed essere sottoscritto con firma digitale.
- ✓ **Eventuale** iscrizione Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) per i soggetti del Terzo settore che espletino attività affini rispetto a quelle oggetto della presente procedura di gara, purché funzionali allo scopo associativo dell'ente e compatibili con la propria disciplina statutaria, completo di tutte le informazioni. Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato *<(Denominazione Concorrente)_Dichiarazione iscrizione registro nazionale del terzo settore>* ed essere sottoscritto con firma digitale



- ✓ **Eventuale** Statuto dei soggetti afferenti al Terzo Settore. Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato *<(Denominazione Concorrente)_Statuto soggetto afferente terzo settore>* ed essere sottoscritto con firma digitale
- ✓ **Clausola sociale.** La mancata produzione di tale patto comporterà l'attivazione del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.lgs. n. 50/2016.
Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato *<(Denominazione Concorrente)_Clausola sociale >* ed essere sottoscritto con firma digitale.
- ✓ **Dimostrazione capacità economico – finanziaria e professionale e tecnica** come richiesto nel presente disciplinare. Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato *<(Denominazione Concorrente)_Dimostrazione capacità economico-finanziaria-professionale-tecnica>* ed essere sottoscritto con firma digitale.

14.OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà produrre obbligatoriamente, pena l'esclusione, il Modello di Offerta Economica elaborato dalla Stazione Appaltante firmato digitalmente dal legale rappresentante, che dovrà contenere quanto espressamente previsto nel Modello in questione.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

Saranno escluse le offerte alla pari o in aumento.

Non sono ammesse né offerte condizionate né offerte alternative, espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altre offerte.

Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <(Denominazione Concorrente)_Modello Offerta Economica> ed essere sottoscritto con firma digitale.

L'offerta si intende comprensiva di tutti gli oneri, spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intende, altresì, fissa ed invariabile per tutta la durata della fornitura. A tal fine, l'Offerta economica contiene espressa dichiarazione da parte dell'operatore economico.

Si precisa, inoltre, ai fini dell'espletamento della gara, si applicherà il disposto di cui all'articolo 95, comma 4 D.Lgs. 50/2016. L'Appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dall'Amministrazione.

Nell'offerta economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016.

Resta a carico dell'aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto in oggetto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dalle imprese offerenti per la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del contratto.



15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata ai sensi del comma 4, lett. c), dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, a favore dell'offerta più bassa rispetto al prezzo posto a base d'asta, previa verifica di conformità.

L'Azienda, ai sensi del comma 12 dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, si riserva di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso siano state presentate, più offerte uguali fra loro, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R.D. 23/05/1924, n. 827, mediante richiesta di offerta migliorativa ed eventualmente, nel caso di ulteriore parità o mancanza di offerta migliorativa, ricorrendo al sorteggio.

L'Azienda si riserva, inoltre, di disporre in autotutela, con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara già conclusa e l'eventuale ripetizione delle operazioni.

16. SEGGIO DI GARA

IL Seggio di Gara è nominato dal Direttore Generale, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. La nomina del Seggio di gara è vincolata all'insussistenza di cause ostative alla nomina specificate dall'art. 77, comma commi 4, 5 e 6 del Codice che sarà dichiarata e verbalizzata in sede di celebrazione della gara.

17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno 28/09/2022, alle ore 10:00. Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Il giorno fissato per l'apertura delle offerte pervenute, il Presidente del Seggio di Gara, verificherà il deposito delle due buste telematiche (documentazione amministrativa e offerta economica) attraverso la sezione "Esame delle offerte".

Di seguito il Seggio di gara procederà all'apertura della documentazione amministrativa.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta, tramite link che sarà comunicato attraverso la Piattaforma e sul sito dell'Azienda.

18. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Commissione procede, nella prima seduta pubblica, mediante la Piattaforma, a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;



- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'articolo 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

19. LETTURA DELL'OFFERTA ECONOMICA

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara, fatti salvi eventuali soccorsi istruttori, procederà all'apertura dell'offerta economica dandone lettura

Nel caso di offerte economiche uguali, i concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 7 (sette) giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo, la commissione procede, mediante sorteggio, ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

Il seggio di gara rende visibile le sedute ai concorrenti, con le modalità di cui al presente disciplinare.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Seggio redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Seggio chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, il Seggio provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto il Seggio di Gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 bis, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, del Seggio di Gara valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta



ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto eventuale del Seggio di Gara esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

La Stazione appaltante si riserva di procedere all'esclusione automatica nei casi di cui al comma 8 del citato art. 97.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Il seggio di gara si riserva comunque la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta valida.

La proposta di aggiudicazione sarà trasmessa all'organo deliberante successivamente:

- ✓ alla verifica del possesso dei prescritti requisiti dichiarati in sede di gara, attraverso il sistema AVCPass e le verifiche da effettuarsi d'ufficio, tramite l'acquisizione della documentazione che attesta l'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e le operazioni di verifica dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecnica e professionale ex art. 83 comma 1 lett. a), b) e c) del D. Lgs. 50/2016 nonché dell'inoltro alla Banca Dati Nazionale Antimafia della richiesta d'informativa in capo all'aggiudicatario e al secondo classificato;
- ✓ all'assenza di ricorsi avverso gli atti esitati.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4- bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata



tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.lgs. n. 159/2011. Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula dei contratti da parte di ciascun Ente procedente avverrà successivamente all'adozione dei relativi provvedimenti ed entro 60 giorni dalla loro adozione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario o per ragioni di pubblica utilità o salute pubblica.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. **L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 5.000,00.**

La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse ivi comprese quelle di registro, ove dovute/relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del subcontraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice, i quali non si configurano come attività affidate in subappalto.

Detta cauzione definitiva può essere prestate mediante:

- Assegno circolare oppure bonifico a favore dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "Gaspare Rodolico — San Marco" di Catania, via S. Sofia, 78 Catania, conto corrente bancario individuato dal codice IBAN: **IT 75 F 02008 16917 000106377325, presso UNICREDIT BANCA SPA FILIALE N 28300, Via Sant'Euplio, Catania.**
- Fideiussione bancaria o di altri Istituti o intermediari finanziari iscritti nel nuovo Albo di cui all'articolo 106 del D.lgs. n. 385/1993.

L'aggiudicatario dovrà fornire la garanzia definitiva entro 15 giorni dalla data di ricevimento dalla richiesta. La cauzione definitiva sta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché del rimborso delle somme che



l'Azienda avesse eventualmente corrisposto senza titolo nel corso dell'appalto. È fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione qualora la cauzione risultasse insufficiente.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Azienda Sanitaria contraente, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. Per quanto non specificamente indicato, si applica quanto previsto dall'articolo 97 del D.lgs. 50/2016.

22. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicataria assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari, come stabilito dall'art. 3 Legge 13 agosto 2010 n. 136 e dall'art. 2 L.R. n. 15/2008.

Tutti i pagamenti relativi all'appalto saranno effettuati mediante accredito sul conto corrente bancario apposito o postale acceso presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., comunicati dall'impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare a questa stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi; deve altresì comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

23. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze



dell'aggiudicatario uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto è riportato all'art.3 del capitolato speciale d'appalto.

24.CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e ai doveri richiamati nel Codice di Comportamento e ai principi e alle previsioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottato dalla Stazione Appaltante ai sensi del D.lgs. 33/2013.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante alla sezione "Amministrazione Trasparente".

25.ACCESO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi inoltrando apposita istanza mediante la Piattaforma. Il regolamento aziendale è reso disponibile al seguente link: <https://www.policlinicovittorioemanuele.it/regolamenti-aziendali>.

26.PENALI

Per le inadempienze e penali si rinvia all'art. 22 del Capitolato Speciale d'Appalto.

27.RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fatto salvo quanto previsto all'art.13 del Capitolato Tecnico, il contratto sarà risolto nel caso in cui la ditta incorra in una delle inadempienze sotto indicate:

- Accertamento del venir meno dei requisiti previsti dalla legge per la partecipazione alla gara.
- Mancata presentazione entro i termini dell'eventuale documentazione richiesta per la stipula del contratto.
- Provvedimento definitivo, nei confronti dell'appaltatore, con il quale si dispone l'applicazione di una misura o più misure di prevenzione previste dal codice antimafia e/o misure di prevenzione, ovvero sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.
- Tentativo di frode.
- In caso di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento, di liquidazione, di sequestro o pignoramento a carico dell'aggiudicatario.
- Cessione o sub-appalto non autorizzato dall'Azienda.
- Violazione, direttamente e/o tramite un collaboratore dell'impresa, di uno degli obblighi del "Codice di comportamento dei dipendenti" adottato dall'Azienda e pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda medesima.



- Verificarsi dei presupposti disciplinati dal 3 comma, dell'art. 11 del D.P.R. n.252/98, come sostituito dall'art.92 comma 4 del D.lgs. n. 159/2011.
- Rinvio a giudizio per favoreggiamento della criminalità organizzata del legale rappresentante o di uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria.
- In tutte le ipotesi previste dall'art. 108 del D.lgs. n. 50/2016
- Transazioni eseguite senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.a., ai sensi del comma 8, dell'art. 2, della L. n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.
- La cancellazione, per qualsivoglia motivo, dell'iscrizione all'Albo Nazionale dell'autotrasporto per conto terzi.
- La cancellazione, per qualsivoglia motivo, dell'iscrizione alla White List istituita presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede ovvero della domanda d'iscrizione a detta lista.

La risoluzione opererà di diritto a decorre dalla data di ricevimento della dichiarazione con la quale questa Azienda comunicherà di avvalersi della presente clausola risolutiva. Nei su indicati casi, oltre all'incameramento della polizza fideiussoria a titolo di penale, la ditta è tenuta al completo risarcimento del maggior danno determinatosi a causa dell'anticipata cessazione del rapporto contrattuale.

L'Azienda può, altresì, recedere ai sensi dell'art. 109 del D.lgs. 50/2016.

28.ONERI A CARICO DELL'IMPRESA

Tutte le spese per bolli, tasse di registro, copia, diritti di segreteria, stampa, riproduzione in qualsiasi modo di elaborati, nonché ogni altra spesa, presente o futura, accessoria, eventuale e consequenziale, tutte incluse, dipendenti dalla presente procedura sono a carico dell'impresa aggiudicataria. Sono, altresì, a carico dell'aggiudicatario a tutte le spese di pubblicazione della gara.

29.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per qualunque controversia è competente il foro di Catania.

30.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi e dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679 del 25 maggio 2018, noto come GDPR (General Data Protection Regulation) e del relativo decreto attuativo D.lgs. n. 101 del 10.08.2018. Si richiama inoltre, per quanto applicabile per le esigenze e finalità della procedura di gara e per la stipula dei contratti, quanto disposto dal D.lgs. 196/03 s.m.i. Tutti i dati sensibili raccolti, necessari all'espletamento del servizio, devono essere trattati nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di privacy.

I dati forniti dai concorrenti sono trattati da questa S.A. esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di gara e per le finalità strettamente connesse e strumentali di gestione dei rapporti, all'adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria connessa alla inderogabilità degli adempimenti da svolgere, e il loro trattamento avviene con



l'ausilio di supporti informatici e telematici, secondo i principi previsti in materia di Amm.ne digitale, nel rispetto di principi di correttezza e riservatezza previsti.

31.NORME DI RINVIO E AVVERTENZE

Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare di gara, si fa riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto e alla vigente normativa in materia di contratti di fornitura per le Pubbliche Amministrazioni.

L'Azienda, prima della stipula del contratto, si riserva il diritto di richiedere alla Ditta aggiudicataria le certificazioni di rito, e di verificare l'esistenza di tutti i requisiti richiesti.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al Settore Acquisti e Logistica di questa Azienda, ubicato in Catania, via S. Sofia n. 78, tel. n. 0953781657, mail provveditorato@ao-ve.it; PEC protocollo@pec.policlinico.unict.it.

***Il Responsabile Unico del Procedimento
Direttore dell'U.O.C. Settore Acquisti e Logistica
Dott. Calogero Raffaele Addamo***