



*Azienda Ospedaliero Universitaria
Policlinico "G. Rodolico – San Marco"
Catania*

**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
POLICLINICO "G. RODOLICO – SAN MARCO"**

Via Santa Sofia, 78 – 95123 Catania

U.O.C. SETTORE ACQUISTI E LOGISTICA

Direttore: Dott. Calogero Raffaele Addamo

Istruttore: Dott. Alessandro La Rosa Gangi

Tel: 095/3781696

Pec: provveditorato@pec.policlinico.unict.it

Prot. n. 2828 del 17/01/2023

Spett.le Operatore Economico

Oggetto: Invito a presentare offerta per la fornitura di Frigoriferi, di un Congelatore verticale e di Data Logger wireless da destinare alla U.O.C. di Farmacia del P.O. "G. Rodolico".

PREMESSE

Questa Azienda invita le SS.LL. a presentare offerta per la fornitura di Frigoriferi, di un Congelatore verticale e di Data Logger wireless da destinare alla U.O.C. di Farmacia del P.O. "G. Rodolico".

La presente procedura verrà espletata in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del Codice, mediante la piattaforma e-procurement "Appalti&Contratti" dell'A.O.U. Policlinico "G. Rodolico – San Marco" e disponibile all'indirizzo web <https://appalti.policlinico.unict.it>.

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione dei manuali di utilizzo della piattaforma telematica, accessibile tramite la sezione "istruzioni e manuali" del predetto sito.

È disponibile un servizio di assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma, attivo tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì, con orario 09:00 – 13:00 / 14:00 – 17:30, e con risponditore automatico fuori da tali orari, raggiungibile dagli utenti tramite:

- modulo web di assistenza integrato nella piattaforma sezione "Assistenza Tecnica"
- numero telefonico di rete fissa dell'help desk 090.9018174.

OGGETTO DELLA PROCEDURA

L'appalto è costituito da un lotto unico; di seguito si riportano i dati generali della fornitura in oggetto.

Descrizione della procedura:	Fornitura di Frigoriferi, di un Congelatore Verticale e di Data Logger wireless (come da Capitolato Tecnico)
Importo base d'asta:	€ 13.000,00 oltre IVA
CPV prevalente:	39711100-0 (Frigoriferi e Congelatori)



**Azienda Ospedaliero Universitaria
Policlinico “G. Rodolico – San Marco”
Catania**

CIG:	Z5E38BF88D
RUP:	Dott. Calogero Raffaele Addamo
Tipo di procedura:	Procedura negoziata telematica ai sensi dell’art. 36 co. 2 lettera b e comma 6 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. con il criterio di aggiudicazione dell’art. 95 co. 4 (minor prezzo)
Termine per la presentazione delle offerte:	Data 27/01/2023, ore 10:00

PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA

La presente lettera d’invito, l’offerta e tutta la documentazione relativa alla procedura devono essere sottoscritte con firma digitale e presentate esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma entro e non oltre i termini fissati, ed indicati nella Piattaforma stessa.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invita pertanto codesta Società ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta entro il termine previsto

L’importo complessivo dell’appalto, posto a base d’asta, è di € 13.000,00 oltre IVA e comprende gli oneri per la sicurezza.

Il prezzo della fornitura dovrà essere comprensivo di ogni spesa relativa al confezionamento, all’imballaggio, al trasporto, nonché alle opere di facchinaggio presso il luogo di consegna.

L’operatore economico carica sulla Piattaforma la documentazione sotto elencata firmata digitalmente.

Busta A – Documentazione amministrativa:

- Lettera di invito;
- Patto di Integrità;
- Protocollo di legalità;
- Informativa sul trattamento dei dati personali;
- DGUE compilato e sottoscritto nelle seguenti parti:
 - Parte I. Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione o ente aggiudicatore.
 - Parte II. Per le parti di competenza. Tale capitolo riguarda le informazioni generali dell’operatore economico.
 - Parte III. Tale capitolo riguarda l’autocertificazione concernente i requisiti di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
 - Parte IV. – punto α “Indicazione globale per tutti i criteri di selezione” e punto A “IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice”.
 - Parte VI. Capitolo concernente le dichiarazioni finali di veridicità.



*Azienda Ospedaliero Universitaria
Policlinico “G. Rodolico – San Marco”
Catania*

- Modello integrativo del DGUE;
- Capitolato tecnico controfirmato per accettazione.

Busta B – Documentazione tecnica

- Scheda Fornitore/Produttore;
- Cataloghi e/o dépliant illustrativi;
- Eventuale relazione dettagliata sulle caratteristiche di equivalenza del prodotto offerto contenente tutti gli elementi utili al fine di consentire alla Commissione di valutarne la conformità rispetto a quanto richiesto nel Capitolato Tecnico.
- Scheda tecnica del prodotto.
- Offerta economica dettagliata senza indicazione dei prezzi.

Busta C – Offerta economica

- Offerta economica (“Modulo di Offerta Economica” generato in formato PDF dalla piattaforma telematica): l’offerta non potrà essere pari o superiore alla base d’asta prevista.
- Offerta economica dettagliata prodotta dall’impresa partecipante con indicazione dei prezzi unitari per ciascuna delle componenti della strumentazione richiesta.

L’operatore Economico dovrà esplicitare i costi per la sicurezza, inclusi nell’importo offerto.

In caso di discordanza tra quanto indicato nel “Modulo di offerta economica” generato dal sistema e quanto indicato nell’Offerta economica dettagliata”, prevarrà il valore dell’offerta più vantaggiosa per questa Stazione Appaltante.

Si procederà all’aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida (art. 69 R.D. 23 maggio 1924, n. 827).

VALIDITÀ DELL’OFFERTA

L’impresa è vincolata alla propria offerta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa. La sola presentazione dell’offerta, sulla base dell’invito trasmesso dall’Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico “G. Rodolico – San Marco” implica per il fornitore l’accettazione di tutte le clausole e condizioni qui riportate, nessuna esclusa o eccettuata. L’Azienda ha facoltà di non addivenire, successivamente all’esperimento dell’attività negoziale, alla stipula del relativo contratto nell’ipotesi in cui, durante l’attività negoziale, è venuta meno l’esigenza di acquisire il prodotto o affidare il servizio, ovvero, a seguito di verifica della qualità del prodotto, lo stesso non è risultato adeguato.

ORDINI E CONSEGNE

L’ordine del materiale sarà effettuato, a cura della U.O.C. Acquisti e Logistica, con l’emissione di regolari buoni d’ordinazione, trasmessi esclusivamente tramite canale NSO. A tal fine è necessario indicare gli estremi (PEPPOL) per l’inoltro degli ordinativi.



*Azienda Ospedaliero Universitaria
Policlinico “G. Rodolico – San Marco”
Catania*

La consegna deve essere effettuata entro 30 (trenta) giorni decorrenti dalla data di ricevimento del buono d'ordine. Nell'ipotesi di particolare urgenza, potrà essere indicato un termine di consegna inferiore.

Il fornitore deve assumere tutte le precauzioni necessarie perché il materiale oggetto della fornitura non subisca danni durante il trasporto ed è obbligato a sostituire, a suo totale carico, il materiale che dovesse pervenire danneggiato e/o difettoso. Nessun risarcimento potrà, pertanto, essere preteso per la merce smarrita, deteriorata o resa inservibile durante il trasporto.

All'atto della consegna, il fornitore deve presentare un documento di trasporto, in duplice copia e debitamente sottoscritto, dal quale risultino le quantità e la natura dei beni consegnati.

Successivamente alla consegna, la Stazione Appaltante procederà alla verifica di conformità.

Dovranno essere consegnati alla Stazione appaltante il manuale d'uso ed il manuale di service in lingua italiana.

Contestualmente alla verifica di conformità sarà redatto il relativo verbale che dovrà essere sottoscritto dal Direttore della U.O.C. (o da un suo delegato), dal tecnico incaricato dalla Stazione Appaltante, e dal Rappresentante della ditta Fornitrice, munito di specifica delega.

Si precisa che il predetto verbale è l'unico documento valido per attestare l'esito positivo della verifica di conformità del prodotto fornito, e la conseguente accettazione sia ai fini della liquidazione della relativa fattura, sia ai fini della decorrenza dei termini della garanzia.

Qualunque altro documento emesso dal Fornitore, diverso dal predetto verbale di collaudo, non ha alcun valore né ai fini dell'accettazione dell'apparecchiatura, né ai fini della decorrenza dei termini della garanzia.

In caso di esito negativo del collaudo, l'aggiudicatario è obbligato a provvedere alla sostituzione degli stessi entro e non oltre 5 giorni dall'avvenuta fornitura.

Il Fornitore dovrà provvedere alla formazione ed all'addestramento del personale medico e tecnico, in modo da mettere detto personale in condizioni di utilizzare nel miglior modo possibile le funzionalità del prodotto fornito.

L'avvenuta formazione sarà verificata in sede di collaudo del prodotto. La mancata formazione costituirà motivo ostativo all'esito positivo del collaudo e quindi all'emissione dell'attestazione di regolare fornitura.

GARANZIA E ASSISTENZA

Il prodotto fornito sarà coperto da garanzia per vizi e difetti di funzionamento (art. 1490 c.c.), per mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui la cosa è destinata (art. 1497 c.c.), nonché la garanzia per buon funzionamento (art. 1512 c.c.) per 24 mesi a partire dalla data del verbale di collaudo con esito positivo emesso dalla Stazione Appaltante.

Durante tale periodo il Fornitore dovrà assicurare, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, il necessario servizio di assistenza e manutenzione full-risk finalizzato al corretto funzionamento del prodotto fornito.



Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" Catania

FATTURAZIONE

L'Aggiudicatario, sulla base della fornitura effettivamente eseguita, provvederà all'emissione della fattura trasmessa in forma elettronica, come previsto dal Decreto Ministeriale N. 55 del 03 aprile 2013, secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato D.M. – ulteriori informazioni consultabili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Le fatture elettroniche indirizzate a questa Amministrazione dovranno contenere i seguenti elementi specifici:

- Denominazione Ente: Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" Catania
- Codice Univoco ufficio-IPA: UFN30T
- Codice identificativo di gara (CIG);
- Numero e data dell'ordinativo;
- Conto corrente dedicato.

Si precisa che si intende pattuire i termini di pagamento entro giorni 60 dalla data di presentazione della fattura, fatti salvi i controlli di regolarità di esecuzione del servizio (ai sensi dell'art. 113 bis, del D.Lgs. 50/2016). Non si applica il D.Lgs. 231/2002, in quanto l'ampliamento dei termini di pagamento risulta congruo ai fini dell'acquisizione documentale (per esempio gli attestati di regolarità) necessaria per la liquidazione delle fatture.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 recante: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", l'operatore economico, pena la nullità assoluta del contratto, assume per sé e per i subcontraenti o subappaltatori, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il contratto di fornitura si intende automaticamente risolto in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di Banche o della Società Poste Italiane S.p.A.

CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Il contratto/affidamento si intende automaticamente risolto (o decaduto) in caso di violazione degli obblighi derivanti dalle disposizioni di cui al D.P.R. 16/4/2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pubblicato nella G.U. 4 giugno 2013, n. 129. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art 17 del D.P.R. n. 62/2013, si informa che il regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici è pubblicato sul sito internet aziendale ove è inoltre possibile prendere visione della delibera di approvazione del piano anticorruzione. Quanto sopra, con invito a curarne la diffusione ai collaboratori a qualsiasi titolo, anche professionale di codesta impresa in quanto fornitrice di servizi in favore dell'amministrazione.



Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico “G. Rodolico – San Marco” Catania

INCOMPATIBILITÀ

Ai sensi dell'art 53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001, i dipendenti che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art 1, comma 2, del medesimo decreto non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. Pertanto, verrà disposta l'esclusione dalla presente procedura di affidamento nei confronti dei soggetti per i quali dovesse emergere tale situazione.

A seguito dell'avvenuta aggiudicazione, ai sensi dell'art 1418 del Codice Civile, il contratto sarà considerato nullo nel caso in cui l'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico “G. Rodolico – San Marco” Catania accerti che l'affidatario ha concluso contratti di lavoro (subordinato o autonomo) ovvero attribuito incarichi nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di impiego ad ex dipendenti della pubblica amministrazione che hanno esercitato nei confronti del medesimo, poteri autoritativi o negoziali.

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi e dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679 del 25 maggio 2018, noto come GDPR (*General Data Protection Regulation*) e del relativo decreto attuativo D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018. Si richiama inoltre, per quanto applicabile per le esigenze e finalità della procedura di gara e per la stipula dei contratti, quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 ss.mm.ii..

Tutti i dati sensibili raccolti, necessari all'espletamento del servizio, devono essere trattati nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di privacy.

I dati forniti dai concorrenti sono trattati da questa S.A. esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di gara e per le finalità strettamente connesse e strumentali di gestione dei rapporti, all'adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria connessa alla inderogabilità degli adempimenti da svolgere, e il loro trattamento avviene con l'ausilio di supporti informatici e telematici, secondo i principi previsti in materia di Amm.ne digitale, nel rispetto di principi di correttezza e riservatezza previsti.

OBBLIGHI CONTRATTUALI E FORO COMPETENTE

L'impresa si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto dell'affidamento in conformità a tutte le vigenti norme comunitarie, leggi e regolamenti nazionali o regionali applicabili alla fornitura somministrata. L'Impresa è obbligata alla propria offerta per tutto il periodo contrattuale.

Per ogni controversia derivante dal presente contratto è competente il Foro di Catania.



*Azienda Ospedaliero Universitaria
Policlinico "G. Rodolico – San Marco"
Catania*

RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare di gara, si fa riferimento al Codice dei contratti pubblici, al codice civile e alla vigente normativa in materia di contratti di servizi per le Pubbliche Amministrazioni.

Il Direttore
Settore Acquisti e Logistica
Dott. Calogero Raffaele Addamo