

*Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico
"G. Rodolico – San Marco"
Catania*

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa "Direzione Medica di Presidio", disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, P.O. "San Marco", indetta con deliberazione n. 415 del 19/02/2026.

VERBALE n.2

In data 23 del mese di giugno dell'anno 2026 alle ore 09.30, giusta nota di convocazione inviata a mezzo pec prot. aziendale n. 35511 del 04/06/2026, presso la sede legale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco", Presidio "G. Rodolico" – Via S. Sofia, 78 – Catania, si è riunita la Commissione di Esperti di cui all'art. 15 del Decreto Legislativo 30/12/92 n. 502 per come modificato dall'art. 20 della legge 5 agosto 2022 n. 118, nominata per lo svolgimento della procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, relativa al conferimento di un incarico di sostituzione a tempo determinato di Direttore di Struttura Complessa "Direzione Medica di Presidio", disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, P.O. "San Marco", indetta con deliberazione n. 415 del 19/02/2026.

Con deliberazione n. 1457 del 25/05/2026 è stata nominata la Commissione di Valutazione sopra richiamata composta come segue:

- Componente di diritto: Dott. Lazzara Antonio - Direttore Sanitario aziendale;
- Componente titolare: Dott. Cirrone Cipolla Alfonso - Direttore UOC Direzione Medica Di Presidio –A.S.P. Caltanissetta;
- Componente titolare: Dott.ssa Campanile Lucia Grazia - Direttore UOC Direzione Medica Di Presidio - U.S.L. Toscana Sud-Est;
- Componente titolare: Dott. Gianfranco Greco - Direttore UOC Direzione Medica Di Presidio - A.S.P. Cosenza;

ed, altresì, è stato individuato quale Segretario della suddetta Commissione la Dott.ssa Piera Carla Maria Iudica – Collaboratore Amministrativo Professionale – A.O.U.P. "G. Rodolico – San Marco" - Catania.

Verificata la presenza di tutti i componenti della Commissione si procede con le attività.

Così come indicato nel verbale n. 1 del 22/06/2026, ed ai sensi dell'art. 20 della legge 5 agosto 2022 n. 118 assume la funzione di Presidente della Commissione componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre direttori che compongono la Commissione. Viene, quindi eletto quale Presidente della Commissione il Dott. Alfonso Cirrone Cipolla che gode di maggiore anzianità di servizio.

La Commissione di Esperti si è riunita per procedere allo svolgimento del colloquio previsto nell'ambito della presente procedura, nel rispetto di quanto già comunicato al candidato a mezzo P.E.C., nella quale è stato specificato che lo svolgimento del colloquio sarà subordinato all'accertamento da parte della Commissione esaminatrice del possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 5 del D.P.R. 10/12/1997 n. 484.

La Commissione ribadisce quanto già determinato nel verbale n.1 e precisamente che il punteggio minimo per poter superare il colloquio è pari a 35/50 e che il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina, con riferimento alle peculiarità dell'incarico da svolgere rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall'Azienda.

La Commissione, conferma quanto già indicato nel verbale n. 1, che ai fini della valutazione del colloquio terrà conto dei seguenti criteri:

- a) la chiarezza espositiva; (punti 6)
- b) la correttezza dell'approccio agli argomenti trattati; (punti 6)
- c) l'uso di un linguaggio scientifico appropriato; (punti 4)
- d) la precisione delle procedure esposte; (punti 2)
- e) il preciso riferimento della casistica trattata all'evidenza scientifica corrente o prevalente; (punti 2)
- f) la capacità di collegamento con altre specialità per la miglior gestione delle varie tematiche inerenti alla disciplina anche sotto il profilo dell'efficacia e dell'economicità degli interventi; (punti 10)
- g) la formulazione di logiche organizzative e gestionali inerenti alle attività proprie della disciplina espresse anche un'ottica di governo clinico; (punti 10)
- h) la visione manageriale riferita alla mission aziendale. (punti 10)

La Commissione procede, pertanto, a formulare gli argomenti che costituiranno oggetto del colloquio stesso, stabilendo che lo stesso verterà sia su aspetti relativi alle esperienze professionali inerenti la disciplina, sia su aspetti agli aspetti organizzativo-gestionali

Vengono quindi predisposti n.2 gruppi di domande: uno relativo agli aspetti professionali inerenti alla disciplina e uno relativo agli aspetti organizzativo-gestionali

- Gruppo A (all. n. 2) contenente n. 8 domande concernenti gli aspetti relativi professionali inerenti alla disciplina oggetto della selezione;
- Gruppo B (all. n. 3) contenente n. 8 domande concernenti gli aspetti organizzativo-gestionali

Gli allegati n. 2 e n. 3 saranno siglati nel retro, senza la possibilità di poter leggere le domande, dai candidati presenti.

Vengono predisposti dei biglietti numerati, uniformi e piegati in modo da renderli illeggibili in trasparenza, collocati in due diversi contenitori una per l'area tecnica professionale e l'altra per l'area organizzativo-gestionale; essi devono combaciare con il numero totale dei candidati; ogni numero in ciascun contenitore deve corrispondere al numero ordinale presente nell'elenco di argomenti tenuto dal Presidente. Ogni candidato, previa identificazione da parte del segretario mediante documento d'identità in corso di validità, chiamato a sostenere il colloquio, dovrà prelevare da ciascuna contenitore un biglietto con il numero dell'argomento che dovrà siglare. Tale numero corrisponde ad un argomento tra quelli predisposti dalla Commissione. Il candidato dovrà rispondere a due domande estratte rispettivamente una dal contenitore contrassegnato A e una dal contenitore contrassegnato B.

Alle ore 10,45 avendo concluso la discussione in merito agli argomenti del colloquio si procede con le operazioni di Colloquio con i candidati ammessi alla selezione come da verbale n. 1.

I candidati presenti, identificati dal Segretario della Commissione presso l'ingresso dell'edificio 6 Direzione Generale come riportato nell'allegato n. 1, parte integrante del presente verbale, sono accompagnati nei locali della Direzione Sanitaria.

Risultano presenti i candidati:

1. Dott.ssa Omissis
2. Dott. Omissis
3. Dott.ssa Omissis
4. Dott.ssa Omissis
5. Dott.ssa Omissis
6. Dott. Omissis

Alle ore 11,10 il Direttore Sanitario illustra ai candidati il contenuto oggettivo e soggettivo della posizione da ricoprire affinché il medesimo nel corso del colloquio possa esporre interventi attinenti alla tipologia dell'incarico e proponga soluzioni innovative volte al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista tecnico, sia dal punto di vista organizzativo/gestionale.

Inoltre, si comunica ai candidati che il colloquio sarà, altresì, diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e del soddisfacimento dell'utenza.

La Commissione precisa che la soglia minima necessaria affinché il candidato possa conseguire l'idoneità è rappresentata dal punteggio di 35/50.

La Commissione comunica ai candidati che il colloquio è aperto al pubblico.

La commissione ritiene di far scegliere ai candidati la modalità di inizio dei colloqui (se in ordine alfabetico o sorteggio della lettera). I candidati scelgono di iniziare in ordine alfabetico.

Alle ore 11,20 si dà inizio al colloquio con il 1° candidato in ordine alfabetico, la Dott.ssa Omissis.

Il candidato Dott.ssa Omissis sceglie n. 2 bigliettini, rispettivamente del gruppo A e del gruppo B, i bigliettini estratti vengono firmati dal candidato:

Numero domanda Gruppo A: 7 Il candidato illustri il ruolo della Direzione Medica nella progettazione e nell'organizzazione di un blocco operatorio, descrivendo gli indicatori di efficienza, le modalità di utilizzo delle sale operatorie e gli strumenti per la gestione delle liste d'attesa.

Numero domanda gruppo B: 2 Il candidato illustri il Programma Nazionale Esiti (PNE), descrivendone finalità, fonti informative, metodologia e principali indicatori utilizzati per la valutazione degli esiti, dei processi assistenziali, dei volumi di attività e dell'appropriatezza delle cure, evidenziandone l'utilizzo nel governo clinico e nel miglioramento della qualità.

Il Candidato legge le domande abbinate ai numeri estratti. Il candidato procede a trattare l'argomento in merito alla domanda estratta del gruppo A e successivamente alla domanda estratta del gruppo B.

Completata la trattazione e non avendo altro da aggiungere il candidato Dott. Omissis lascia la stanza.

La Commissione esprime la valutazione del colloquio sostenuto dal suddetto candidato come da scheda allegata (allegato n.4, parte integrante del presente verbale).

Il candidato Dott. Omissis sceglie n. 2 bigliettini, rispettivamente del gruppo A e del gruppo B, i bigliettini estratti vengono firmati dal candidato:

domanda Gruppo A: 8) Ruolo della Direzione Medica del Presidio Ospedaliero nella esternalizzazione dei servizi.

domanda gruppo B: 4) Il candidato illustri gli indicatori di attività ospedaliera, con particolare riferimento al tasso di occupazione dei posti letto, all'indice di rotazione, all'intervallo di turnover e alla degenza media, evidenziandone il significato gestionale e le possibili applicazioni.

Il candidato legge le domande abbinate ai numeri estratti. Il candidato procede a trattare l'argomento in merito alla domanda estratta del gruppo A e successivamente alla domanda estratta del gruppo B.

Completata la trattazione e non avendo altro da aggiungere il candidato Dott. Omissis lascia la stanza.

La Commissione esprime la valutazione del colloquio sostenuto dal suddetto candidato come da scheda allegata (allegato n.5, parte integrante del presente verbale).

Il candidato Dott.ssa Omissis sceglie n. 2 bigliettini, rispettivamente del gruppo A e del gruppo B, i bigliettini estratti vengono firmati dal candidato:

Domanda Gruppo A: 4) Il candidato illustri il quadro normativo e organizzativo del governo delle liste di attesa nel Servizio Sanitario Nazionale, con riferimento ai livelli nazionale, regionale e aziendale, descrivendo gli strumenti di monitoraggio, gestione e controllo dei tempi di attesa per le prestazioni ambulatoriali, diagnostiche e chirurgiche.

Domanda Gruppo B: 1) Il candidato illustri il percorso di gestione del rischio clinico ospedaliero, descrivendo strumenti, responsabilità e indicatori del monitoraggio. Il candidato legge le domande abbinate ai numeri estratti. Il candidato procede a trattare l'argomento in merito alla domanda estratta del gruppo A e successivamente alla domanda estratta del gruppo B.

Completata la trattazione e non avendo altro da aggiungere il candidato Dott.ssa Omissis lascia la stanza.

La Commissione esprime la valutazione del colloquio sostenuto dal suddetto candidato come da scheda allegata (allegato n.6, parte integrante del presente verbale).

Il candidato Dott.ssa Omissis sceglie n. 2 bigliettini, rispettivamente del gruppo A e del gruppo B i bigliettini estratti vengono firmati dal candidato:

Domanda Gruppo A: 1) Il candidato illustri le problematiche legate alle infezioni correlate all'assistenza (ICA), descrivendo l'organizzazione della sorveglianza, le strategie di prevenzione e il ruolo della Direzione Medica nel controllo del rischio infettivo;

Domanda Gruppo B: 5) Il candidato illustri la rete ospedale-territorio prevista dal D.M. 77/2022, descrivendo il ruolo della Direzione Medica nel raccordo con Case della comunità, ospedale di Comunità e Centrali Operative Territoriali. Il candidato legge le domande abbinate ai numeri estratti. Il candidato procede a trattare l'argomento in merito alla domanda estratta del gruppo B e successivamente alla domanda estratta del gruppo A. Completata la trattazione e non avendo altro da aggiungere il candidato Dott.ssa Omissis lascia la stanza.

La Commissione esprime la valutazione del colloquio sostenuto dal suddetto candidato come da scheda allegata (allegato n.7, parte integrante del presente verbale).

Il candidato Dott.ssa Omissis sceglie n. 2 bigliettini, rispettivamente del gruppo A e del gruppo B i bigliettini estratti vengono firmati dal candidato:

Domanda Gruppo A: 5) Il candidato illustri il PEIMAF (Piano di Emergenza Interna per il Massiccio Afflusso di Feriti), descrivendone finalità, riferimenti normativi, struttura organizzativa, modalità di attivazione e principali

fasi operative. Descriva infine le modalità di integrazione del PEIMAF con il sistema dell'emergenza territoriale e con la rete ospedaliera.

Domanda Gruppo B: 8) Il candidato illustri i principi della leadership e della gestione del cambiamento in una struttura complessa, descrivendo le strategie per il coinvolgimento dei professionisti e il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

Il candidato legge le domande abbinate ai numeri estratti. Il candidato procede a trattare l'argomento in merito alla domanda estratta del gruppo A e successivamente alla domanda estratta del gruppo B.

Completata la trattazione e non avendo altro da aggiungere il candidato Dott.ssa Omissis lascia la stanza.

La Commissione esprime la valutazione del colloquio sostenuto dal suddetto candidato come da scheda allegata (allegato n.8, parte integrante del presente verbale).

Il candidato Dott. Omissis sceglie n. 2 bigliettini, rispettivamente del gruppo A e del gruppo B i bigliettini estratti vengono firmati dal candidato:

Domanda Gruppo A: 2) il candidato illustri gli eventi sentinella, definendone le caratteristiche, le modalità di segnalazione, l'analisi delle cause profonde (Root cause analysis) e le azioni correttive conseguenti.

Domanda Gruppo B: 6) Il candidato illustri il concetto di Percorso Diagnostico Terapeutico Assistenziale (PDTA), descrivendone finalità, caratteristiche, metodologia di elaborazione e strumenti di monitoraggio. Esponga il ruolo della Direzione Medica di Presidio nella progettazione, implementazione, coordinamento e valutazione dei PDTA, evidenziando le competenze manageriali, organizzative e di governo clinico necessarie. Il candidato descriva inoltre un esempio pratico di PDTA.

Il candidato legge le domande abbinate ai numeri estratti. Il candidato procede a trattare l'argomento in merito alla domanda estratta del gruppo A e successivamente alla domanda estratta del gruppo B.

Completata la trattazione e non avendo altro da aggiungere il candidato Dott. Omissis lascia la stanza.

La Commissione esprime la valutazione del colloquio sostenuto dal suddetto candidato come da scheda allegata (allegato n.9, parte integrante del presente verbale).

I colloqui termino alle ore 13,30.

A questo punto il Presidente, alla presenza di tutti i candidati, da lettura delle domande non estratte, che vengono controfirmate da uno dei candidati, Dott.ssa Omissis, apponendo la dicitura "non estratta":

Gruppo A: 3 e 6;

Gruppo B: 3 e 7

La Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1 della data odierna, attribuisce ai candidati i relativi punteggi nelle singole schede di valutazione dei colloqui (allegato n.4-5-6-7-8-9 parte integrante del presente verbale), e nella scheda analitica (allegato n.10).

La Commissione dà atto che tutti i candidati hanno superato con esito positivo il colloquio. Gli esiti del colloquio sono pubblicati sul sito internet istituzionale aziendale, nonché nella bacheca posta all'ingresso dell'ed. 6.

A questo punto, alle ore 16.00 la Commissione redige la graduatoria di merito, definita secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato che ha superato il colloquio, come di seguito riportato:

Cod. domand	Cognome	Nome	Punteggio totale Macro area - curriculum	Punteggio totale Macro area - colloquio	Totale
156926	Omissis	Omissis	35,38	49	84,38
155426	Omissis	Omissis	33,65	45	78,65
157026	Omissis	Omissis	21,303	50	71,303
156526	Omissis	Omissis	19,316	50	69,316
154626	Omissis	Omissis	20,02	43	63,02
157226	Omissis	Omissis	4,208	43	47,208

La Commissione avendo concluso la valutazione del colloquio, sulla scorta dei punteggi attribuiti al candidato idoneo per la Macro Area - Curriculum e per la Macro Area – Colloquio come sopra riportati, redige una relazione sintetica riepilogativa contenente gli esiti della procedura (allegato n. 11).

Ultimati i lavori, la Commissione stabilisce di trasmettere, per mezzo del segretario, al Direttore Generale dell'Azienda per i provvedimenti di competenza tutti gli atti della selezione nonché la relazione riepilogativa e la graduatoria finale (allegato n. 11).

La seduta viene chiusa alle ore 16,15.

Del che si è redatto il presente verbale, composto di n. 6 pagine, n. 11 allegati e le domande non estratte e le domande estratte per farne parte integrante, che letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Cirrone Cipolla Alfonso

I COMPONENTI

F.to Dott.ssa Lucia Grazia Campanile

F.to Dott. Gianfranco Greco

F.to Dott. Antonio Lazzara

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Piera Carla Maria Iudica

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA “DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO”, DISCIPLINA DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO, P.O. “SAN MARCO”

Allegato n.1 al verbale n.2 del 23/06/2026

PROVA ORALE del 23/06/2026

EDIFICIO 6 PIANO 1

CODICE DOMANDA	CANDIDATO	DATA NASCITA	DOCUMENTO	FIRMA INGRESSO
00154626	Omissis	Omissis	Omissis	F.to
00157226	Omissis	Omissis	Omissis	F.to
00157026	Omissis	Omissis	Omissis	F.to
00156526	Omissis	Omissis	Omissis	F.to
00155426	Omissis	Omissis	Omissis	F.to
157826	Omissis	Omissis	Assente	Assente
00156926	Omissis	Omissis	Omissis	F.to
00157126	Omissis	Omissis	Assente	Assente

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Cirrone Cipolla Alfonso

I COMPONENTI

IL SEGRETARIO

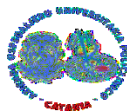
F.to Dott.ssa Lucia Grazia Campanile

F.to Dott.ssa Piera Carla Maria Iudica

F.to Dott. Gianfranco Greco

F.to Dott. Antonio Lazzara

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.



*Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G.
Rodolico – San Marco"
Catania*

Allegato n. 2 al verbale n.2

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa "Direzione Medica di Presidio", disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, P.O. "San Marco", indetta con deliberazione n. 415 del 19/02/2026.

Domande Gruppo A

- 1)** Il candidato illustri le problematiche legate alle infezioni correlate all'assistenza (ICA), descrivendo l'organizzazione della sorveglianza, le strategie di prevenzione e il ruolo della Direzione Medica nel controllo del rischio infettivo.
- 2)** Il candidato illustri gli eventi sentinella, definendone le caratteristiche, le modalità di segnalazione, l'analisi delle cause profonde (Root cause analysis) e le azioni correttive conseguenti.
- 3)** Il candidato illustra la sicurezza nei luoghi di lavoro in ambito sanitario ai sensi del D.Lgs. 81/ 2008, con riferimento alla responsabilità, agli obblighi e al ruolo della Direzione Medica.
- 4)** Il candidato illustri il quadro normativo e organizzativo del governo delle liste di attesa nel Servizio Sanitario Nazionale, con riferimento ai livelli nazionale, regionale e aziendale, descrivendo gli strumenti di monitoraggio, gestione e controllo dei tempi di attesa per le prestazioni ambulatoriali, diagnostiche e chirurgiche.
- 5)** Il candidato illustri il PEIMAF (Piano di Emergenza Interna per il Massiccio Afflusso di Feriti), descrivendone finalità, riferimenti normativi, struttura organizzativa, modalità di attivazione e principali fasi operative. Descriva infine le modalità di integrazione del PEIMAF con il sistema dell'emergenza territoriale e con la rete ospedaliera.
- 6)** Il candidato illustri le modalità di gestione del sovraffollamento del Pronto Soccorso, descrivendo gli indicatori da monitorare, le principali cause da analizzare e le azioni organizzative da adottare.
- 7)** Il candidato illustri il ruolo della Direzione Medica nella progettazione e nell'organizzazione di un blocco operatorio, descrivendo gli indicatori di efficienza, le modalità di utilizzo delle sale operatorie e gli strumenti per la gestione delle liste d'attesa.
- 8)** Ruolo della Direzione Medica del Presidio Ospedaliero nella esternalizzazione dei servizi.

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Cirrone Cipolla Alfonso

I COMPONENTI

F.to Dott.ssa Lucia Grazia Campanile

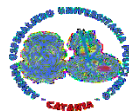
F.to Dott. Gianfranco Greco

F.to Dott. Antonio Lazzara

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Piera Carla Maria Iudica

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.



*Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G.
Rodolico – San Marco"
Catania*

Allegato n. 3 al verbale n.2

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa "Direzione Medica di Presidio", disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, P.O. "San Marco", indetta con deliberazione n. 415 del 19/02/2026.

Domande Gruppo B

- 1) Il candidato illustri il percorso di gestione del rischio clinico ospedaliero, descrivendo strumenti, responsabilità e indicatori del monitoraggio.
- 2) Il candidato illustri il Programma Nazionale Esiti (PNE), descrivendone finalità, fonti informative, metodologia e principali indicatori utilizzati per la valutazione degli esiti, dei processi assistenziali, dei volumi di attività e dell'appropriatezza delle cure, evidenziandone l'utilizzo nel governo clinico e nel miglioramento della qualità.
- 3) Il candidato illustri il sistema di accreditamento istituzionale e il miglioramento continuo della qualità, con particolare riferimento al ruolo della Direzione Medica nella verifica degli standard organizzativi, tecnologici e assistenziali.
- 4) Il candidato illustri gli indicatori di attività ospedaliera, con particolare riferimento al tasso di occupazione dei posti letto, all'indice di rotazione, all'intervallo di turnover e alla degenza media, evidenziandone il significato gestionale e le possibili applicazioni.
- 5) Il candidato illustri la rete ospedale-territorio prevista dal D.M. 77/2022, descrivendo il ruolo della Direzione Medica nel raccordo con Case della comunità, ospedale di Comunità e Centrali Operative Territoriali.
- 6) Il candidato illustri il concetto di Percorso Diagnostico Terapeutico Assistenziale (PDTA), descrivendone finalità, caratteristiche, metodologia di elaborazione e strumenti di monitoraggio. Esponga il ruolo della Direzione Medica di Presidio nella progettazione, implementazione, coordinamento e valutazione dei PDTA, evidenziando le competenze manageriali, organizzative e di governo clinico necessarie. Il candidato descriva inoltre un esempio pratico di PDTA.
- 7) Il candidato illustri il processo annuale di budgeting nelle aziende sanitarie, dalla definizione degli indirizzi strategici aziendali alla negoziazione degli obiettivi con il Direttore Generale, descrivendone fasi, soggetti coinvolti, indicatori, monitoraggio infrannuale e rendicontazione finale dei risultati.
- 8) Il candidato illustri i principi della leadership e della gestione del cambiamento in una struttura complessa, descrivendo le strategie per il coinvolgimento dei professionisti e il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Cirrone Cipolla Alfonso

I COMPONENTI

F.to Dott.ssa Lucia Grazia Campanile

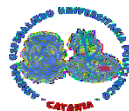
F.to Dott. Gianfranco Greco

F.to Dott. Antonio Lazzara

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Piera Carla Maria Iudica

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.



*Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G.
Rodolico – San Marco"
Catania*

Allegato n. 4 al verbale n.2

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa "Direzione Medica di Presidio", disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, P.O. "San Marco", indetta con deliberazione n. 415 del 19/02/2026.

Scheda colloquio

Dott.ssa cod. domanda 154626, nata a Omissis

Domanda Gruppo A: 7) Il candidato illustri il ruolo della Direzione Medica nella progettazione e nell'organizzazione di un blocco operatorio, descrivendo gli indicatori di efficienza, le modalità di utilizzo delle sale operatorie e gli strumenti per la gestione delle liste d'attesa;

Domanda Gruppo B: 2) Il candidato illustri il Programma Nazionale Esiti (PNE), descrivendone finalità, fonti informative, metodologia e principali indicatori utilizzati per la valutazione degli esiti, dei processi assistenziali, dei volumi di attività e dell'appropriatezza delle cure, evidenziandone l'utilizzo nel governo clinico e nel miglioramento della qualità.

In rapporto al quesito (gruppo A) estratto, il candidato dimostra una più che sufficiente conoscenza dell'argomento proposto. Richiama i metodi di verifica relativamente al rischio biologico e sistemi di sanificazione. Relaziona sulla programmazione degli interventi anche con riferimento alle liste d'attesa.

Con riferimento al quesito (gruppo B) estratto, il candidato risulta orientato in maniera più che sufficiente. Rappresenta alcuni indicatori del PNE e la differenza di questi indicatori nella programmazione aziendale.

PUNTI: 43/50

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Cirrone Cipolla Alfonso

I COMPONENTI

F.to Dott.ssa Lucia Grazia Campanile

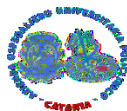
F.to Dott. Gianfranco Greco

F.to Dott. Antonio Lazzara

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Piera Carla Maria Iudica

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane



*Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G.
Rodolico – San Marco"
Catania*

Allegato n. 5 al verbale n.2

**Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico quinquennale di
Direttore di Struttura Complessa "Direzione Medica di Presidio", disciplina Direzione Medica di
Presidio Ospedaliero, P.O. "San Marco", indetta con deliberazione n. 415 del 19/02/2026.**

Scheda colloquio

Dott. cod. domanda 157226, nato a omissi

Domanda Gruppo A: 8) Ruolo della Direzione Medica del Presidio Ospedaliero nella esternalizzazione dei servizi.

Domanda Gruppo B: 4) Il candidato illustri gli indicatori di attività ospedaliera, con particolare riferimento al tasso di occupazione dei posti letto, all'indice di rotazione, all'intervallo di turnover e alla degenza media, evidenziandone il significato gestionale e le possibili applicazioni.

In rapporto al quesito (gruppo A) estratto, il candidato dimostra una più che sufficiente conoscenza dell'argomento proposto. Evidenzia procedure organizzative relative al quesito nelle fasi di controllo. Pone attenzione alla formulazione dei capitoli e del ruolo della Direzione Medica di Presidio.

Con riferimento al quesito (gruppo B) estratto, il candidato è ben orientato, conosce gli indicatori sanitari di attività relativa ai ricoveri e le criticità riguardo i tempi di degenza.

PUNTI: 43/50

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Cirrone Cipolla Alfonso

I COMPONENTI

IL SEGRETARIO

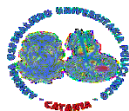
F.to Dott.ssa Lucia Grazia Campanile

F.to Dott.ssa Piera Carla Maria Iudica

F.to Dott. Gianfranco Greco

F.to Dott. Antonio Lazzara

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane



*Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G.
Rodolico – San Marco"
Catania*

Allegato n. 6 al verbale n.2

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa "Direzione Medica di Presidio", disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, P.O. "San Marco", indetta con deliberazione n. 415 del 19/02/2026.

Scheda colloquio

Dott.ssa cod. domanda 157026, nata a Omissis

Domanda Gruppo A: 4) Il candidato illustri il quadro normativo e organizzativo del governo delle liste di attesa nel Servizio Sanitario Nazionale, con riferimento ai livelli nazionale, regionale e aziendale, descrivendo gli strumenti di monitoraggio, gestione e controllo dei tempi di attesa per le prestazioni ambulatoriali, diagnostiche e chirurgiche.

Domanda Gruppo B: 1) Il candidato illustri il percorso di gestione del rischio clinico ospedaliero, descrivendo strumenti, responsabilità e indicatori del monitoraggio.

In rapporto al quesito (gruppo A) estratto, il candidato ha totale conoscenza dell'argomento. Fa riferimento agli aspetti normativi ed alle criticità del sistema. Richiama l'appropriatezza prescrittiva (RAO) e fa riferimento al piano di recupero ed al governo delle liste d'attesa. Si evince esperienza sul campo.

Con riferimento al quesito (gruppo B) estratto, il candidato è pienamente orientato, conosce gli strumenti del rischio clinico, in riferimento agli eventi sentinella, near miss e strategie di Audit. Rappresenta il sistema di segnalazione presso il Ministero della Salute.

PUNTI: 50/50

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Cirrone Cipolla Alfonso

I COMPONENTI

F.to Dott.ssa Lucia Grazia Campanile

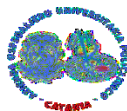
F.to Dott. Gianfranco Greco

F.to Dott. Antonio Lazzara

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Piera Carla Maria Iudica

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane



*Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G.
Rodolico – San Marco"
Catania*

Allegato n. 7 al verbale n.2

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa "Direzione Medica di Presidio", disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, P.O. "San Marco", indetta con deliberazione n. 415 del 19/02/2026.

Scheda colloquio

Dott.ssa cod. domanda 156526, nata a Omissis

Domanda Gruppo A: 1) Il candidato illustri le problematiche legate alle infezioni correlate all'assistenza (ICA), descrivendo l'organizzazione della sorveglianza, le strategie di prevenzione e il ruolo della Direzione Medica nel controllo del rischio infettivo;

Domanda Gruppo B: 5) Il candidato illustri la rete ospedale-territorio prevista dal D.M. 77/2022, descrivendo il ruolo della Direzione Medica nel raccordo con Case della comunità, ospedale di Comunità e Centrali Operative Territoriali.

In rapporto al quesito (gruppo A) estratto, il candidato è pienamente orientato sulle indagini di prevalenza delle ICA. Rappresenta l'organizzazione aziendale sulla prevenzione del rischio infettivo ed il ruolo della Direzione Medica di Presidio. Fa riferimento alle strategie come lavaggio delle mani, utilizzo gel idroalcolico, antibiotico-resistenza (protocolli e linee guida).

Con riferimento al quesito (gruppo B) estratto, il candidato è pienamente orientato, rappresenta l'esperienza professionale legata ai sistemi informativi nelle fasi del raccordo con il territorio attraverso le COT e le strategie legate alle dimissioni protette nei vari setting assistenziali.

PUNTI: 50/50

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Cirrone Cipolla Alfonso

I COMPONENTI

F.to Dott.ssa Lucia Grazia Campanile

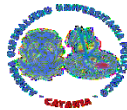
F.to Dott. Gianfranco Greco

F.to Dott. Antonio Lazzara

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Piera Carla Maria Iudica

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane



*Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G.
Rodolico – San Marco"
Catania*

Allegato n. 8 al verbale n.2

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa "Direzione Medica di Presidio", disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, P.O. "San Marco", indetta con deliberazione n. 415 del 19/02/2026.

Scheda colloquio

Dott.ssa cod. domanda 155426, nata a omissis

Domanda Gruppo A: 5) Il candidato illustri il PEIMAF (Piano di Emergenza Interna per il Massiccio Afflusso di Feriti), descrivendone finalità, riferimenti normativi, struttura organizzativa, modalità di attivazione e principali fasi operative. Descriva infine le modalità di integrazione del PEIMAF con il sistema dell'emergenza territoriale e con la rete ospedaliera.

Domanda Gruppo B: 8) Il candidato illustri i principi della leadership e della gestione del cambiamento in una struttura complessa, descrivendo le strategie per il coinvolgimento dei professionisti e il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

In rapporto al quesito (gruppo A) estratto, il candidato è ben orientato con buona conoscenza dell'argomento. Fa riferimento alla Direzione delle Unità di Crisi, alla gestione delle aree di Triage e riorganizzazione degli spazi e della catena di comando.

In rapporto al quesito (gruppo B) estratto, il candidato ha buona conoscenza dell'argomento, rappresenta alcuni stili di Leadership riferendo anche esperienze personali.

PUNTI: 45/50

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Cirrone Cipolla Alfonso

I COMPONENTI

F.to Dott.ssa Lucia Grazia Campanile

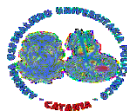
F.to Dott. Gianfranco Greco

F.to Dott. Antonio Lazzara

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Piera Carla Maria Iudica

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane



*Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G.
Rodolico – San Marco"
Catania*

Allegato n. 9 al verbale n.2

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa "Direzione Medica di Presidio", disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, P.O. "San Marco", indetta con deliberazione n. 415 del 19/02/2026.

Scheda colloquio

Dott. cod. domanda 156926, nato a omissis

Domanda Gruppo A: 2) il candidato illustri gli eventi sentinella, definendone le caratteristiche, le modalità di segnalazione, l'analisi delle cause profonde (Root cause analysis) e le azioni correttive conseguenti.

Domanda Gruppo B: 6) Il candidato illustri il concetto di Percorso Diagnostico Terapeutico Assistenziale (PDTA), descrivendone finalità, caratteristiche, metodologia di elaborazione e strumenti di monitoraggio. Esponga il ruolo della Direzione Medica di Presidio nella progettazione, implementazione, coordinamento e valutazione dei PDTA, evidenziando le competenze manageriali, organizzative e di governo clinico necessarie. Il candidato descriva inoltre un esempio pratico di PDTA.

Con riferimento al quesito (gruppo A) estratto, il candidato dimostra un'ottima conoscenza dell'argomento facendo riferimento anche all'esperienza lavorativa presso l'Assessorato della Salute della Regione Sicilia. Il Candidato risulta pienamente orientato. Rappresenta gli eventi sentinella, i near miss, le procedure di segnalazione e gli Audit da attivare nei tempi stabiliti. Si evince una chiara correlazione con il CV del candidato. In rapporto al quesito (gruppo B) estratto, il candidato risulta pienamente orientato. Dimostra totale chiarezza espositiva e competenza. Rappresenta un esempio di PDTA in modo innovativo e la funzione di quest'ultimo nell'ambito del governo clinico Aziendale.

PUNTI: 49/50

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Cirrone Cipolla Alfonso

I COMPONENTI

F.to Dott.ssa Lucia Grazia Campanile

F.to Dott. Gianfranco Greco

F.to Dott. Antonio Lazzara

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Piera Carla Maria Iudica

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane



Allegato n. 10 al verbale n.2

Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco"
Catania

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa "Direzione Medica di Presidio", disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, P.O. "San Marco", indetta con deliberazione n. 415 del 19/02/2026.

**Griglia di valutazione Candidato
Macro area - colloquio del 23/06/2026**

			chiarezza espositiva	correttezza dell'approccio agli argomenti trattati	uso di un linguaggio scientifico appropriato	precisione delle procedure esposte	preciso riferimento della casistica trattata all'evidenza scientifica corrente o prevalente	capacità di collegamento con altre specialità per la miglior gestione delle varie tematiche inerenti alla disciplina anche sotto il profilo dell'efficacia e dell'economicità degli interventi	la formulazione di logiche organizzative e gestionali inerenti alle attività proprie della disciplina espresse anche un'ottica di governo clinico	Visione manageriale riferita alla mission aziendale	Punteggio totale ottenuto
Cod. domanda	Cognome e nome		6	6	4	2	2	10	10	10	(Max 50)
154626	Omissis	Omissis	6	5	3	1	1	9	9	9	43
157226	Omissis	Omissis	6	5	3	1	1	9	9	9	43
157026	Omissis	Omissis	6	6	4	2	2	10	10	10	50
156526	Omissis	Omissis	6	6	4	2	2	10	10	10	50
155426	Omissis	Omissis	6	6	4	2	1	9	9	8	45
156926	Omissis	Omissis	6	6	4	2	2	9	10	10	49

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Alfonso Cirrone Cipolla

I COMPONENTI

F.to Dott.ssa Lucia Grazia Campanile

F.to Dott. Gianfranco Greco

F.to Dott. Antonio Lazzara

IL SEGRETARIO

F.to Piera C.M. Iudica

Il Presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.

Al Dott. Giorgio Giulio Santonocito
Direttore Generale dell'Azienda
Ospedaliero Universitaria Policlinico
"G. Rodolico – San Marco" Catania

RELAZIONE SINTETICA RIEPILOGATIVA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa "Direzione Medica di Presidio", disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, P.O. "San Marco", indetta con deliberazione n. 415 del 19/02/2026.

La Commissione, nominata con deliberazione n. 1457 del 25/05/2026 è stata nominata la Commissione di Valutazione sopra richiamata composta come segue:

- Componente di diritto: Dott. Lazzara Antonio - Direttore Sanitario aziendale;
- Componente titolare: Dott. Cirrone Cipolla Alfonso - Direttore UOC Direzione Medica Di Presidio –A.S.P. Caltanissetta;
- Componente titolare: Dott.ssa Campanile Lucia Grazia - Direttore UOC Direzione Medica Di Presidio - U.S.L. Toscana Sud-Est;
- Componente titolare: Dott. Gianfranco Greco - Direttore UOC Direzione Medica Di Presidio - A.S.P. Cosenza;

ed, altresì, è stato individuato quale Segretario della suddetta Commissione la Dott.ssa Piera Carla Maria Iudica – Collaboratore Amministrativo Professionale – A.O.U.P. "G. Rodolico – San Marco" - Catania.

si è insediata giorno 22/06/2026 presso i locali della Direzione Sanitaria sita all'edificio 6 piano primo dell'A.O.U.P. "G. Rodolico – San Marco" – Via S. Sofia, 78 – Catania, per lo svolgimento della procedura relativa al conferimento di n.1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa "Direzione Medica di Presidio", disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, P.O. "San Marco", indetta con deliberazione n. 415 del 19/02/2026. In data 22/06/2026 la Commissione ha acquisito la seguente documentazione:

- La normativa legislativa, le direttive regionali, il vigente Regolamento "Procedura per la gestione delle selezioni pubbliche per il conferimento di incarichi di direzione di struttura complessa dell'area della sanità" adottato con deliberazione n. 2491 del 7/11/2024 e l'Avviso della selezione di che trattasi;

nello specifico la definizione del fabbisogno comprensivo del profilo soggettivo e oggettivo riportato nell'avviso di selezione e come illustrato dal Direttore Sanitario aziendale ai Componenti e ai candidati prima del colloquio. La Commissione ha quindi preso atto dal bando che, per la valutazione dei due ambiti selettivi, curriculum e colloquio, sono a disposizione 100 punti così ripartiti:

curriculum 50 (punteggio massimo: cinquanta su cento punti complessivi);

colloquio 50 (punteggio massimo: cinquanta su cento punti complessivi).

Con riferimento al colloquio, la soglia minima necessaria, affinché il singolo candidato possa conseguire l'idoneità è rappresentata dal punteggio di 35/50.

Il punteggio complessivo per ciascun candidato da cui ne deriva la graduatoria finale viene determinato

sommando il punteggio conseguito nella valutazione del curriculum a quello riportato nel colloquio.

Dopo aver provveduto a determinare i criteri di valutazione della Macro area – Curriculum e della Macro area – Colloquio ha acquisito la documentazione prodotta dal candidato e presente agli atti della procedura selettiva. La Commissione ha provveduto a verificare il possesso da parte dei candidati dei requisiti di ammissione alla procedura ammettendoli alla medesima.

In ordine alla valutazione del curriculum la Commissione dà atto di aver seguito, nel rispetto della ripartizione di cui all'avviso, i criteri generali di valutazione definiti come da verbale n.1 procedendo alla valutazione dei titoli attinenti i profili oggettivo e soggettivo oggetto della selezione di che trattasi e prodotti dai candidati in originale o autocertificati.

Nella medesima data la Commissione ha ripreso i lavori per il completamento della procedura selettiva dando luogo allo svolgimento del colloquio, così come dettagliatamente esposto nel verbale n. 2.

Al colloquio si sono presentati i candidati Omissis.

La Commissione ha svolto il colloquio in un clima sereno e partecipativo sia nella fase introduttiva sia con i candidati.

Durante il colloquio sono state poste ai candidati le due domande estratte e sono state approfonditamente affrontate le tematiche scaturenti dall'una domanda e dall'altra sia sotto l'aspetto igienistico – professionale sia sotto l'aspetto organizzativo – gestionale.

Al termine del colloquio, la Commissione ha redatto la graduatoria di merito, determinata dalla votazione complessiva riportata dal candidato nella valutazione dei titoli e del colloquio, come di seguito riportato:

Cod. domanda	Cognome	Nome	Punteggio totale Macro area - curriculum	Punteggio totale Macro area - colloquio	Totale
156926	Omissis	Omissis	35,38	49	84,38
155426	Omissis	Omissis	33,65	45	78,65
157026	Omissis	Omissis	21,303	50	71,303
156526	Omissis	Omissis	19,316	50	69,316
154626	Omissis	Omissis	20,02	43	63,02
157226	Omissis	Omissis	4,208	43	47,208

La Commissione, avendo completato le operazioni, trasmette al Direttore Generale, ai sensi dell'avviso di selezione della presente procedura, la relazione sintetica riepilogativa e la graduatoria finale così come previsto dall'avviso stesso.

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Cirrone Cipolla Alfonso

I COMPONENTI

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Lucia Grazia Campanile

F.to Dott.ssa Piera Carla Maria Iudica

F.to Dott. Gianfranco Greco

F.to Dott. Antonio Lazzara

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa “Direzione Medica di Presidio”, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, P.O. “San Marco”, indetta con deliberazione n. 415 del 19/02/2026.

Graduatoria finale

Cod. domanda	Cognome	Nome	Punteggio totale Macro area - curriculum	Punteggio totale Macro area - colloquio	Totale
156926	Omissis	Omissis	35,38	49	84,38
155426	Omissis	Omissis	33,65	45	78,65
157026	Omissis	Omissis	21,303	50	71,303
156526	Omissis	Omissis	19,316	50	69,316
154626	Omissis	Omissis	20,02	43	63,02
157226	Omissis	Omissis	4,208	43	47,208

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Cirrone Cipolla Alfonso

I COMPONENTI

F.to Dott.ssa Lucia Grazia Campanile

F.to Dott. Gianfranco Greco

F.to Dott. Antonio Lazzara

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Piera Carla Maria Iudica

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane