



Azienda Ospedaliero Universitaria
Policlinico “G.Rodolico – San Marco”
Catania

Avviso di selezione interna, ai sensi dell’art. 19 del C.C.N.L. Comparto Sanità 2019–2021, per la formulazione di graduatorie, distinte per area e ruolo, finalizzate all’attribuzione dei “Differenziali Economici di Professionalità” (DEP) al personale del Comparto Sanità, nell’ambito della progressione economica all’interno delle aree. Anno 2026.

Il Direttore Generale

VISTO l’art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, il quale prevede che *“le progressioni economiche all’interno della stessa area siano effettuate secondo modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, tenendo conto delle capacità culturali e professionali, dell’esperienza maturata, della qualità dell’attività svolta e dei risultati conseguiti, nel rispetto dei principi di selettività, attraverso l’attribuzione di fasce di merito”*.

VISTO l’art. 23 del D. Lgs n. 150/2009, come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, secondo il quale *«Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, ((...)) sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili»*.

VISTO l’art. 19 del C.C.N.L. Comparto Sanità 2019-2021 del 02/11/2022 che, in materia di progressione economica all’interno delle aree, introduce i *“differenziali economici di professionalità”* quali incrementi stabili del trattamento economico, attribuibili ai dipendenti nello svolgimento delle attribuzioni proprie delle aree di riferimento, con decorrenza 1° gennaio dell’anno di sottoscrizione del contratto integrativo nel quale gli stessi sono finanziati.

VISTO il Piano Integrativo di Attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 approvato con Deliberazione n. 188 del 30/01/2026.

VISTO il Regolamento aziendale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dei Dirigenti e del Personale del Comparto approvato con Deliberazione n. 659/2014.

VISTO l’art. 8 del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale 2025-2027 Comparto, approvato con deliberazione n. 1992 del 24/07/2026, con il quale sono state individuate le risorse destinate al finanziamento, della Progressione Economica per l’anno 2026.

VISTO il parere favorevole espresso dal Collegio Sindacale con verbale n. 19 del 21/07/2026 in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria delle risorse stanziare.

VISTO il Regolamento per la Progressione Economica all’interno delle Aree, finalizzata all’attribuzione dei *“Differenziali Economici di Professionalità”* al Personale del Comparto, approvato con Deliberazione n. 2531 del 17/09/2026.

TENUTO CONTO dell'Orientamento applicativo ARAN id 30653 ex CSAN127, relativo al calcolo del triennio per le progressioni economiche all'interno dell'area, di cui all'art. 19, comma 4, lett. a) del CCNL 2019-2021.

ACCERTATO che le somme determinate nell'ambito del "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionale" (art. 102 del CCNL 02/11/2022) sono destinate, tra l'altro, ai differenziali economici di professionalità attribuibili per l'anno 2026.

Rende Noto

che, in esecuzione della deliberazione n. **2625** del **29/09/2026**, esecutiva ai sensi di legge, è indetta una selezione interna, ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. Comparto Sanità 2019–2021, per la formulazione di graduatorie, distinte per area e ruolo, finalizzate all'attribuzione dei "*Differenziali Economici di Professionalità*" (DEP) al personale del Comparto Sanità, nell'ambito della progressione economica all'interno delle aree.

Avviso Interno

Art. 1. Requisiti di ammissione

L'avviso è rivolto al personale del Comparto Sanità, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio, con rapporto di lavoro dipendente, presso l'A.O.U.P. "*G. Rodolico – San Marco*" di Catania, a tempo indeterminato, nel profilo, area e ruolo per cui si concorre alla data del 01/01/2026, salvo quanto previsto dall'art.19, comma 3, del CCNL 2019-2021, nell'ipotesi di personale in mobilità;
- b) possedere un'anzianità di servizio con rapporto di lavoro dipendente e permanenza nel profilo, area e ruolo per cui si concorre — come indicato al punto a) — di almeno tre anni, calcolata al 31/12/2025;
- c) non aver beneficiato, negli ultimi tre anni, di alcuna progressione economica riferita al medesimo profilo, area e ruolo oggetto della selezione, da computarsi a partire dalla data di decorrenza dell'ultima progressione economica acquisita. **Pertanto, non potranno essere ammessi alla presente procedura i dipendenti che abbiano ottenuto l'attribuzione di un differenziale economico di professionalità (D.E.P.) con decorrenza 01/01/2024 – 01/01/2025;¹**
- d) aver conseguito, negli ultimi tre anni utili, una valutazione media della performance individuale non inferiore a 70/100. Il calcolo verrà effettuato sulla base della media aritmetica delle ultime tre valutazioni individuali della performance, o, qualora non disponibili per cause giustificate (es. assenza dal servizio), delle tre più recenti valutazioni utili in ordine cronologico.

Per il personale proveniente da altra Amministrazione mediante mobilità, qualora non risultino ancora disponibili tre valutazioni presso questa Azienda, il candidato è tenuto a dichiarare i punteggi delle valutazioni annuali ottenute presso l'Ente di provenienza.

Il mancato possesso di tre distinte valutazioni riferite ad altrettanti anni di servizio comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

¹ "Il periodo minimo di permanenza nel differenziale economico di professionalità (o nella fascia retributiva nel precedente sistema di classificazione) si computa dalla loro data di attribuzione; pertanto, chi ha beneficiato ad esempio, di una progressione economica orizzontale con decorrenza dal 1 gennaio 2021, può partecipare alla selezione interna per l'attribuzione di DEP con decorrenza 1 gennaio 2024." (**Parere Aran– Comparto Sanità - id n. 33068 ex CSAN161**) e "...-omissis- il lavoratore neo-assunto o quello che effettua una progressione verticale dovrà attendere 3 anni prima di poter partecipare ad una procedura di progressione economica. (**Parere Aran – Comparto Sanità - id n. 30653 ex CSAN127**).

- e) non essere stato destinatario, nei due anni antecedenti al 01/01/2026, di sanzioni disciplinari superiori alla multa. Qualora, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare. Tuttavia, se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

Tutti i prescritti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data del 01/01/2026, pena l'esclusione dalla procedura.

Art. 2. Modalità e Termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., dovrà essere compilata on line ed inoltrata perentoriamente entro quindici giorni a decorrere dall'attivazione del link alla piattaforma informatica adibita alla procedura.

Apposita comunicazione di avvio della piattaforma verrà data sul sito intranet aziendale alla sezione "NEWS". Per la partecipazione alla selezione, gli aspiranti dovranno entro i termini compilare ed inviare l'istanza di partecipazione **inderogabilmente** per via telematica, a pena di esclusione, utilizzando la specifica piattaforma informatica disponibile sul sito internet dell'Azienda "*Sezione Bandi di Concorso – Selezioni interne - Anno 2026*", seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Le informazioni richieste sono obbligatorie. Il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni, atteso che la loro mancanza costituisce causa di esclusione.

Alla scadenza del termine perentorio stabilito, il sistema informatico non autorizzerà operazioni di modifica di istanza già presentata né di compilazione ed invio di nuova istanza.

Le uniche operazioni approvate dal sistema informatico, una volta scaduto il termine perentorio individuato nell'Avviso, consisteranno nella visualizzazione e nella stampa delle domande già inoltrate telematicamente. Per ciascun candidato fa fede l'istanza cronologicamente più recente inviata entro il termine perentorio previsto dall'Avviso.

Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. ii., il candidato dovrà allegare copia autografata del documento di riconoscimento in corso di validità in formato PDF non modificabile.

Il documento sarà ritenuto utile quale supporto a tutte le ulteriori autocertificazioni aggiunte o allegate.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare il possesso dei requisiti individuati dall'Avviso di selezione, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, **consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del citato decreto.**

Nell'istanza di partecipazione i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura, i titoli posseduti ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito. Ai fini di una corretta valutazione, i candidati devono compilare la domanda di partecipazione utilizzando le voci indicate dalla piattaforma.

Il candidato dovrà dichiarare, ai sensi del D.P.R.445/2000 i titoli posseduti compilando i campi obbligatori richiesti dal programma informatico.

In particolare, la dichiarazione dei servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente, specificando se Ente del S.S.N. ovvero altro Ente della P.A.;
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione). Eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza retribuzione, sospensione cautelare) devono essere detratte dal servizio dichiarato;

- esatto profilo professionale ricoperto;
- nel caso di servizio prestato in regime di part time, deve essere indicata la durata oraria settimanale.

Pertanto, non verranno valutati i titoli non opportunamente inseriti nei corrispondenti item.

Nella domanda il candidato deve obbligatoriamente indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale intende ricevere ogni comunicazione in ordine alla selezione. Ogni comunicazione avverrà **esclusivamente** tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata.

L'aspirante ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata o ordinaria indicati in sede di presentazione dell'istanza.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

Al fine di applicare il principio di priorità previsto dalla lett. e) punto 4 dell'Art. 19 C.C.N.L. 02/11/2022, i dipendenti dovranno, altresì, dichiarare:

- a) di aver maturato almeno 10 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova area di inquadramento di cui all'Art. 17 del CCNL 2019-2021 senza aver mai conseguito progressioni economiche;

oppure

- b) di aver maturato almeno 20 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova area di inquadramento di cui all'art. 17 del CCNL 2019-2021 e che, durante tale periodo, abbia conseguito fino a due progressioni economiche.

L'Amministrazione, al fine di agevolare il dipendente nella compilazione dell'istanza, provvederà a precaricare i periodi di servizio maturati dai dipendenti presso questa Azienda, disponibili negli archivi del software GPS – Gestione paghe, allineati al profilo giuridico.

Si precisa che, il singolo dipendente dovrà in ogni caso confermare gli stessi periodi di servizio precaricati, verificandone la correttezza, e procedere con il caricamento manuale di eventuali periodi coerenti con il servizio effettivamente svolto e con quanto specificato al successivo art. 3 punto b) (esperienza professionale).

Si sottolinea che l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito all'eventuale discrepanza dei periodi pre-caricati e che, pertanto, spetta al dipendente verificare l'esattezza dei dati ed eventualmente procedere alla modifica, considerato il carattere auto-certificativo dei servizi utili per la presente procedura ai sensi degli artt. 46-47 DPR. 445/2000.

Art. 3. Criteri di Valutazione

La commissione all'uopo istituita procederà alla valutazione delle singole istanze presentate dai candidati, attribuendo un punteggio massimo di 100/100 punti, ripartito secondo i seguenti criteri:

- a) il 50% del punteggio totale (MAX 50 punti) da assegnarsi proporzionalmente in base alla media del valore riportato nelle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità di riferimento. La media così calcolata sulle tre valutazioni non dovrà essere inferiore a 70/100;
Per il personale in servizio presso questa AOU per l'intero triennio di riferimento, il calcolo della media delle valutazioni sarà effettuato d'ufficio.

Per il personale trasferito presso questa AOU per mobilità nel corso del medesimo triennio, è richiesto l'inserimento, nell'apposita sezione, di una dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante i punteggi delle valutazioni individuali ottenute presso l'Ente di provenienza.

- b) il 40% del punteggio totale (MAX 40 punti) sulla base del servizio maturato nella ex categoria o nella nuova area di inquadramento di cui all'art. 17 CCNL 2019-2021 di appartenenza, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e a tempo parziale, presso Aziende o Enti del comparto, nonché presso altre amministrazioni nel medesimo o corrispondente profilo. Non saranno valutati i periodi di servizio svolti presso soggetti privati o convenzionati.
La Commissione attribuirà 1 punto per ogni annualità di servizio utile fino ad un massimo di 40 punti. Le frazioni di anno verranno valutate rapportate in giorni proporzionalmente al periodo effettivamente svolto. Le frazioni di mese verranno arrotondate al mese per i periodi superiori a 15 gg.
- c) il restante 10% del punteggio (MAX 10 punti) sulla base delle capacità culturali e professionali acquisite, come di seguito ripartito:

AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI	
Titoli culturali o professionali (MAX 10 punti)	
Per ogni Laurea Triennale attinente al profilo di appartenenza.	punti 1,00
Per ogni Laurea Magistrale o Specialistica o Diploma di Laurea V.O. attinente al profilo di appartenenza. Detti titoli escludono la valutazione della laurea triennale.	punti 2,00
Per ogni Laurea non attinente al profilo di appartenenza.	punti 0,50 (fino ad un massimo di 2 punti)
Per ogni Master Universitario, di durata almeno annuale con esame finale, attinente al profilo di appartenenza	punti 1,00 (fino ad un massimo di 3 punti)
Dottorato di ricerca Diploma di Specializzazione Universitaria	punti 1,00 per titolo (fino ad un massimo di 2 punti)
Docenze in corsi di formazione/aggiornamento/seminari presso enti pubblici o privati accreditati; Relatore a congressi/convegni/seminari nelle specifiche materie o ambiti attinenti.	punti 0,15 per ogni incarico (fino ad un massimo di 3 punti)

AREA DEL PERSONALE DI SUPPORTO, AREA DEGLI OPERATORI E AREA DEGLI ASSISTENTI	
Titoli culturali o professionali (MAX 10 punti)	
Per ogni Laurea Triennale attinente al profilo di appartenenza.	punti 1,00
Per ogni Laurea Magistrale o Specialistica o Diploma di Laurea V.O. attinente al profilo di appartenenza. (includono la Laurea triennale).	punti 2,00
Per ogni Laurea non attinente al profilo di appartenenza.	punti 0,50 (fino ad un massimo di 2 punti)

Per ogni Master Universitario, di durata almeno annuale con esame finale, attinente al profilo di appartenenza	punti 0,50
Dottorato di ricerca Diploma di Specializzazione Universitaria	punti 1,00 (fino ad un massimo di 2 punti)
Corsi Perfezionamento e Aggiornamento Professionale erogati da enti pubblici o enti privati abilitati attinenti con attestato finale	punti 0,30 per attestato
Attestato di conoscenza di lingua straniera con esame finale Attestati di conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse con esame finale	punti 1,00 per attestato (fino ad un massimo di 5 punti)
Docenze in corsi di formazione/aggiornamento/seminari presso enti pubblici o privati accreditati; Relatore a congressi/convegni/seminari nelle specifiche materie o ambiti attinenti.	punti 0,10 per ogni incarico (fino ad un massimo di 1 punto)

La valutazione dei titoli, entro i massimali indicati, sarà effettuata direttamente dalla Commissione esaminatrice appositamente nominata, sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati tramite la piattaforma informatica Concorsi, secondo le modalità previste dal presente Avviso. La Commissione procederà altresì alla verifica della coerenza dei titoli dichiarati con i criteri e i punteggi stabiliti nelle relative tabelle contenute nel presente bando.

Resta ferma la possibilità per la Commissione di integrare i criteri di valutazione, ove ritenuto necessario, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 220/2001

Art. 4. Commissione Esaminatrice

Le Commissioni esaminatrici, relative alla procedura selettiva di cui al presente Avviso, saranno nominate con apposito provvedimento deliberativo dell'Azienda e saranno costituite da componenti individuati tra specifiche figure professionali, come di seguito indicate:

- Direttore del Settore Risorse Umane, o altro Dirigente appartenente ai Ruoli PTA, con funzione di Presidente
- 1 Funzionario amministrativo
- 1 Rappresentante dei lavoratori designato dalle R.S.U.
- 1 Funzionario/Assistente con funzione di Segretario verbalizzante

Tenuto conto del numero di domande presentate, l'Amministrazione si riserva di nominare una o più sottocommissioni, al fine di consentire la definizione della procedura in argomento senza particolari dilazioni di tempo richieste dal caso.

Art. 5. Graduatoria di merito ed efficacia

L'amministrazione elaborerà graduatorie finali distinte per aree e ruoli, che verranno approvate con apposito atto deliberativo.

L'esito della procedura ha una vigenza limitata soltanto all'anno al quale si riferisce l'attribuzione della progressione economica e come tale non potrà essere utilizzata per anni successivi.

I differenziali economici di professionalità sono attribuiti previa graduatoria dei partecipanti, definita a partire dal punteggio più elevato e proseguendo in ordine decrescente, sulla base delle risorse all'uopo destinate fino alla concorrenza del numero corrispondente all'importo fissato per ciascuna area o percentuale di addensamento di cui all'art. 2 del presente regolamento, e sulla base del punteggio conseguito da ogni partecipante secondo i criteri di cui all'art. 4.

Una volta stilata la graduatoria, viene assicurata, entro i limiti della quota di risorse destinata, una percentuale pari al 10% per l'attribuzione, in via prioritaria, dei differenziali economici di professionalità ai seguenti dipendenti:

- al personale che abbia maturato almeno 10 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova area di inquadramento, di cui all'art 17 del CCNL 2019-2021, senza aver mai conseguito progressioni economiche;

- al personale che abbia maturato almeno 20 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova area di inquadramento, di cui all'art 17 del CCNL 2019-2021, e che in tale periodo abbia conseguito fino a due progressioni economiche;

Per "esperienza professionale" deve intendersi quella maturata nella categoria di riferimento, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e a tempo parziale, presso Aziende od Enti del comparto, nonché presso altre amministrazioni di comparti diversi, nel medesimo o corrispondente profilo.

Dopo aver effettuato l'attribuzione con i criteri e le modalità di cui al precedente periodo si procede, nell'ambito della stessa graduatoria, con l'attribuzione dei "differenziali economici di professionalità" al restante personale che non rientri nella casistica di cui sopra e, in caso di parità di punteggio, si applicheranno i criteri di priorità di seguito riportati:

a) al personale che abbia conseguito un minor numero di progressioni economiche;

b) personale con il maggior numero di anni di permanenza nel "differenziale economico di professionalità";

Ai sensi dell'art. 19 del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022, confermato dal CCNL Comparto Sanità del 27/10/2025, i differenziali economici di professionalità sono attribuibili con decorrenza 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione del contratto integrativo nel quale gli stessi sono finanziati.

Le graduatorie di merito definitive avranno validità esclusiva per l'anno 2026 e non potranno essere utilizzate in alcun modo negli anni successivi.

Art. 6 – Contestazioni e reclami

Nel caso di contestazioni su mancata ammissione alla procedura o collocazione utile in graduatoria, potrà essere presentato reclamo entro 15 giorni dalla pubblicazione, rispettivamente, della delibera di ammissione o della delibera di approvazione provvisoria della graduatoria, al Direttore Generale che deciderà, previa acquisizione del parere della Commissione all'uopo istituita.

Art. 7. Destinazione delle risorse

La determinazione della quota di risorse da destinare all'attribuzione dei differenziali economici di professionalità sarà effettuata tenendo in debito conto la distribuzione percentuale del personale all'interno delle singole aree e dei relativi ruoli, nonché il numero complessivo delle istanze pervenute a supporto della procedura selettiva.

L'erogazione dei differenziali economici sarà finanziata mediante l'utilizzo delle risorse stanziare nel Fondo di cui all'articolo 102 del CCNL Comparto Sanità 2019-2021, specificamente riferito al Fondo per incarichi, progressioni economiche e indennità professionali, nel rispetto delle quote stabilite dal contratto integrativo aziendale e nei limiti delle disponibilità finanziarie dello stesso Fondo.

Si precisa, altresì, che le risorse impiegate per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità rientreranno nuovamente nella disponibilità del Fondo medesimo in caso di cessazione dal servizio ovvero di trasferimento del dipendente ad altra area professionale, assicurando così una gestione efficace e conforme alle vigenti disposizioni normative.

Art. 8. Ipotesi di dichiarazioni false o mendaci

Si sottolinea che il rilascio di dichiarazioni false o mendaci comporta responsabilità penale e disciplinare ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza

dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera), anche nell'ipotesi di non incidenza della dichiarazione falsa o mendace sul punteggio utile ai fini del beneficio.

Art. 9. Trattamento dei dati

Si rende noto che i dati personali forniti dai candidati sono trattati da parte dell'A.O.U.P. nel pieno rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 ai soli fini della gestione della procedura di attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità (DEP).

Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla Selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

Il trattamento avviene in modo lecito, corretto, trasparente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità individuate dal presente Avviso. I dati possono essere comunicati ad altre P.A. unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economico-giuridica del candidato. Il candidato ha diritto di ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei dati che lo riguardano, accedere ai propri dati personali, chiederne la rettifica o l'integrazione, chiedere – nelle ipotesi previste dalla normativa di settore – la limitazione del trattamento, opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano mediante richiesta al Responsabile per la Protezione dei Dati Personali.

Il candidato ha, altresì, diritto di presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Titolare del trattamento dei dati è l'A.O.U. Policlinico G. Rodolico – San Marco.

Il soggetto interno preposto al trattamento nell'ambito delle attività di competenza è il Direttore della U.O.C. Risorse Umane. I restanti soggetti che a vario titolo intervengono nei processi gestionali e tecnico-amministrativi sono autorizzati al trattamento per lo specifico ambito di competenza e adeguatamente istruiti al riguardo.

Art. 10. Norme finali

Con la partecipazione alla selezione *de qua* è implicita da parte degli aspiranti candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.

Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sanzioni penali.

Per quanto non previsto nel presente avviso, valgono, se applicabili, le disposizioni vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere e revocare il presente avviso o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, per ragioni di pubblico interesse o disposizioni normative e/o contrattuali di comparto sopravvenute o causa di forza maggiore, senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'esito positivo della selezione e la conseguente inclusione nella graduatoria non dà alcun diritto soggettivo al conferimento dell'attribuzione del differenziale economico di che trattasi.

Per eventuali chiarimenti o informazioni inerenti al presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Settore Risorse Umane – Edificio 8, Via Santa Sofia n. 78 – Catania; tel. 095 3781705, 095 3782687, e-mail: p.iudica@policlinico.unict.it, dario.bussolari@policlinico.unict.it.

Il Direttore Generale
F.to Dott. Giorgio Giulio Santonocito

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti dell'organo deliberante.