Azienda Ospedaliero Universitaria
Policlinico "G. Rodolico – San Marco"
Catania

Manifestazione di interesse da parte del personale appartenente all'*Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari*, ruolo sanitario, per l'assegnazione presso l'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" Catania.

IL DIRETTORE GENERALE

INDICE AVVISO INTERNO

per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'assegnazione presso l'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" Catania.
La presente manifestazione di interesse costituisce uno strumento amministrativo interno, non concorsuale, finalizzato esclusivamente a raccogliere la disponibilità del personale dipendente appartenente all'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, ruolo sanitario per l'eventuale assegnazione all'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (U.R.P.). La procedura non comporta la formazione di graduatorie, non attribuisce punteggi né dà luogo ad alcun diritto soggettivo alla designazione, che resta subordinata alle esigenze organizzative Aziendali e alle valutazioni discrezionali della Direzione,

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse i dipendenti dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato appartenente all'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, ruolo sanitario.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione (come da fac simile allegato), redatte in carta libera, datate e sottoscritte indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico

– San Marco" di Catania, con la relativa documentazione, dovranno essere presentate esclusivamente a mezzo P.E.C. personale al seguente indirizzo: politichedelpersonale@pec.policlinico.unict.it entro e non oltre cinque giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso in questione sull'apposita area "*Bandi di Concorso – Selezioni interne – Anno 2026*" del sito internet istituzionale dell'Azienda.

Il candidato dovrà riportare nell'oggetto la seguente causale: "URP – istanza di partecipazione".

Il termine fissato per la presentazione della domanda e della documentazione correlata è perentorio, l'eventuale invio successivo di documenti è privo di effetti.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, il possesso dei requisiti previsti e ogni altro elemento ritenuto utile ai fini del conferimento dell'incarico.

All'istanza di partecipazione, i candidati devono allegare, in carta semplice:

- dettagliato ed aggiornato curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, reso ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., **esclusivamente in formato PDF/A**;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

In particolare, i candidati dovranno presentare ogni atto a dimostrare la capacità professionale dell'aspirante alla manifestazione d'interesse, l'esperienza acquisita in precedenti incarichi svolti, anche in altre aziende, in relazione all'incarico da affidare.

Non saranno prese in considerazione le istanze non sottoscritte e/o prive degli allegati indicati o redatte e presentate con modalità e tempi difformi rispetto a quelli previsti nell'Avviso.

MODALITA' DI SELEZIONE

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura concorsuale, né sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Le manifestazioni di interesse pervenute saranno esaminate dalla Direzione Strategica, al fine dell'individuazione del personale ritenuto idoneo allo svolgimento delle attività di cui in oggetto, tenuto conto delle esigenze organizzative aziendali, nonché delle competenze professionali desumibili dai Curricula presentati.

Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al Direttore Generale la disponibilità a svolgere le attività dell'ufficio U.R.P.

La nomina verrà effettuata dal Direttore Generale con ordine di servizio.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso. I dati forniti dai partecipanti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto. L'Azienda potrà trattare anche dati personali non forniti direttamente dagli interessati ma acquisiti presso

soggetti terzi, al fine di verificare il possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso per come dichiarati o documentati. La partecipazione al presente avviso: non costituisce procedura selettiva né concorsuale, non comporta diritto automatico alla designazione, non determina variazioni del trattamento economico, è subordinata al mantenimento dei requisiti normativi per tutta la durata dell'incarico.

Per eventuali chiarimenti o informazioni inerenti al presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Settore Risorse Umane – Edificio 8/D, Via Santa Sofia n. 78 – Catania; tel. 095 3782687 - 1705; e-mail: p.iudica@policlinico.unict.it; dario.bussolari@policlinico.unict.it.

Il Direttore Generale

F.to *Dott. Giorgio Giulio Santonocito*

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.