



**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
POLICLINICO "G. RODOLICO - SAN MARCO"**

CATANIA

DELIBERAZIONE N° 1510 DEL 30 GIU 2022

OGGETTO: Adozione Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022-2024. **IMMEDIATA
ESECUTIVITÀ**

U.O.C. Proponente: Performance, Sviluppo aziendale e
Rapporti con l'Università

- Bilancio 2022 CE/CP
 Il presente atto non comporta spesa

Il Responsabile dell'Istruttoria
(Dr. Fabio M.G. Brancato)

Il Direttore dell'U.O.C.
(Dr.ssa Monica Castro)

Settore Economico - Finanziario e Patrimoniale
Bilancio 2022

Registrazione n° _____

- Si attesta la compatibilità economica della spesa

Il Funzionario _____

Il Responsabile Settore
Economico - Finanziario e Patrimoniale

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Sirna

Nominato con D.P. n. 613/Serv. 1°/S.G. del 29/10/2020

con la presenza

del Direttore Amministrativo, Dr. Rosario Fresta
del Direttore Sanitario, Dr. Antonio Lazzara

ASSENTI

e con l'assistenza quale Segretario verbalizzante del
Dr. (Avv Letterio DAIDONE)

PREMESSO che l'art. 6 del Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021 n.113, ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.);

DATO ATTO che il Direttore Generale con Ordinanza n. 01 del 4 gennaio 2022 ha costituito il Gruppo di Lavoro al fine di predisporre il P.I.A.O..

CONSIDERATO

che il comma 6-bis dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, introdotto dal Decreto Legge n. 228 del 30/12/2021, c.d. decreto "milleproroghe", ha differito il termine di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) al 30 aprile 2022;

che il comma 1 lett. a n. 1 art. 7 del Decreto Legge n. 36 del 30/04/2022, c.d. decreto "PNRR 2", ha ulteriormente prorogato il termine di adozione del suddetto Piano al 30 giugno 2022.

VISTO

che la Conferenza Unificata in data 02/12/2021 ha espresso l'intesa sullo schema di decreto con cui si definisce il contenuto del P.I.A.O.;

che il citato schema di decreto stabilisce che il P.I.A.O. contiene le seguenti sezioni: Scheda Anagrafica dell'Amministrazione (sez. I), Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione (sez. II), Organizzazione e Capitale Umano (sez. III) e Monitoraggio (sez. IV);

che le "Linee guida", nel sopra citato schema di decreto ministeriale, formulano indicazioni sulla stesura delle sezioni del P.I.A.O.;

il comunicato stampa reperibile sul sito www.funzionepubblica.gov.it attraverso il quale il Ministro per la Pubblica Amministrazione, informa che in data 26/05/2022 il Consiglio dei Ministri ha approvato il D.P.R. avente ad oggetto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), previsto dal decreto Reclutamento (d.l. 80/2021).

CONSIDERATO che il P.I.A.O ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 , stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale , correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b) , assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione , secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla

tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;

PRESO ATTO

che il P.I.A.O. definisce, in apposita sezione le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti (c.d. questionari di gradimento), stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati, ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198, Attuazione dell'articolo 4 della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ricorso per l'efficienza delle amministrazioni e dei concessionari di servizi pubblici.

che il Piano Integrato di Attività ed organizzazione ha l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina ai fini della semplificazione, dei seguenti atti di pianificazione:

- il Piano delle Performance (art. 10, comma 1 lett. a e comma 1-ter d.lgs n. 150 del 27 ottobre 2009);
- il Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali (articolo 2, comma 594, lett.a della legge 24 dicembre 2007 n. 244);
- il Piano delle azioni concrete (articolo 60-bis, comma 2, del d.lgs 30 marzo 2001 n. 165)
- il Piano di azioni positive (articolo 48, comma 1, d.l. n. 198 dell'11 aprile 2006);
- il Piano di prevenzione della corruzione (articolo 1, commi 5, lett. a e 60 lett. a l. n. 190 del 6 novembre 2012);
- il Piano organizzativo del lavoro agile (articolo 14, comma 1 l. n. 124 del 7 agosto 2015);
- il Piano dei fabbisogni (articolo 6, commi 1,4,6, e articolo 6 ter d.lgs n. 165 del 30 marzo 2001);
- il Piano esecutivo di gestione (articolo 169, comma 3-bis d.l. n. 267 del 18 agosto 2000).

RILEVATO

che con deliberazione n.1821 del 4 ottobre 2021 è stato adottato il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2021-2023;

che con deliberazione n. 114 del 18 gennaio 2022 è stato approvato il Regolamento provvisorio e l'Accordo individuale di "lavoro agile";

che con deliberazione n. 217 del 31 gennaio 2022 è stato aggiornato il Piano delle Performance 2022-2024;

che con deliberazione n. 329 del 9 febbraio 2022 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale 2022;

che con deliberazione n. 856 del 12 aprile 2022 è stato approvato e aggiornato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022 – 2024.

VISTI i verbali n.1, n.2, n.3, n.4 e n.5 attestanti i lavori svolti dal Gruppo di lavoro P.I.A.O..

ATTESO che il documento di programmazione triennale, denominato Piano Integrato di Attività ed Organizzazione, deve essere ogni anno aggiornato, in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio ed approvato, dall'esercizio 2023, entro il termine del 31 Gennaio.

RAVVISATA la necessità di procedere all'adozione del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022-2024" di questa A.O.U.P. "G. Rodolico – San Marco" di Catania.

SENTITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente trascritti:

ADOTTARE il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2022 – 2024.

RISERVARSI di procedere tempestivamente ad eventuali modifiche e/o integrazioni del Piano 2022 - 2024 a seguito di novità normative e/o indicazioni regionali che dovessero intervenire successivamente all'approvazione del Piano stesso.

TRASMETTERE il presente atto, unitamente al P.I.A.O. 2022-2024, in ottemperanza a quanto previsto dalla richiamata normativa vigente, al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, a cura della U.O.C. Performance, Sviluppo aziendale e Rapporti con l'Università.

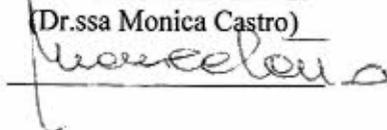
TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'A.O.U.P. "G. Rodolico – San Marco" di Catania, a cura della U.O.C. Performance, Sviluppo aziendale e Rapporti con l'Università.

PUBBLICARE, ai sensi del Decreto Legislativo n.80/2021 art.6 comma 4, il presente P.I.A.O. 2022-2024 sul sito internet istituzionale aziendale nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante la necessità di provvedere in tempi rapidi agli adempimenti consequenziali all'adozione della presente.

Il Direttore dell'U.O.C.

(Dr.ssa Monica Castro)



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Sirna



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Rosario Fresta

ASSENTE

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Antonio Lazzara

ASSENTE

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(Avv. Letterio DAIDONE)

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo dal 01/07/2022 al 1/1/

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Online dell'A.O.U. Policlinico "G. Rodolico – San Marco" di Catania, ai sensi dell'art.53 L.R. 30/93 s.m.i. dell'art. 32 della L. n. 69/2009.

Catania li _____

IL RESPONSABILE